



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

NAČELNIK OPĆINE

KLASA: 302-02/26-01/01

URBROJ:2181-42-01-01-26-2

Primorski Dolac, dana 19. siječnja 2026. godine

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC

**ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO
31.12.2025.**

1. PREGLED STANJA

Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Primorski Dolac za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine izrađeno je u skladu s Uputama za izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, s kojim je definirana struktura i sadržaj istog. U skladu s Uputama, godišnje izvješće se sastoji od tekstualnog dijela i tabličnog predloška izvješća, a obveza izrade i podnošenja godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa samoupravnih jedinica propisana je odredbama Pravilnika o rokovima i postupcima za praćenje i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 6/19). Ovo godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa Općine Primorski Dolac obuhvaća izvještajno razdoblje od 01.01.2025. - 31.12.2025. godine.

Općina Primorski Dolac u izvještajnom razdoblju od 01.01.2025.-31.12.2025. godine provodi planirane mjere i aktivnosti utvrđene Provedbnim programom Općine Primorski Dolac. Načelnik Općine Primorski Dolac je u izvještajnom razdoblju obavljao izvršne poslove koji su mu povjereni zakonom. Izvršavao je i osiguravao izvršenje općih akata Općinskog vijeća, usmjeravao djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao rad te obavljao druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Općine i aktima Općinskog vijeća. Osigurana su sredstva za redovan rad u svim mjerama koje su planirane i one se redovito održavaju.

Sa ciljem razvijanja i ulaganjima u gospodarstvo i turizam, adaptiranjem i rekonstruiranjem društvene i komunalne infrastrukture te razvijanjem novih kulturnih sadržaja, osigurat će se uvjeti za kvalitetan život na području Općina mještanima Općine Primorski Dolac, mjesta s poboljšanim uvjetima života i rada kojima doprinose jaka poduzetnička klima, razvijena poljoprivredna djelatnost te društveni život, a koji razvija svoju prepoznatljivost i jedinstvenost sa svojom očuvanom kulturno-povijesnom baštinom i prirodnom baštinom u funkciji održivog turizma.

1. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Provedbenim programom Općine Primorski Dolac za razdoblje od 2021. do 2025. godine ukupno se provodi 17 mjera koje obuhvaćaju ciljeve iz hijerarhijskog nadređenog akta strateškog planiranja:

M.1. Redovna djelatnost predstavničkog tijela

U sklopu ove Mjere ciljana vrijednost pokazatelja je broj održanih sjednica predstavničkog tijela i broj registriranih političkih stranaka. Mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. U navedenoj mjeri osiguran je redovan rad predstavničkog tijela kroz održavanje sjednica predstavničkog tijela. Od ukupno planiranih 9 sjednica općinskog vijeća na razini godine, održano je 9 sjednica, na području općine registrirane su 2 političke stranke. Proračunska sredstva iskorištena tijekom izvještajnog razdoblja ukupno iznose 5.550,00 eura.

M.2. Redovna djelatnost izvršnog tijela

U sklopu ove Mjere osiguran je redovni rad načelnika i provedba aktivnosti koje su u nadležnosti izvršnog tijela. Načelnik Općine Primorski Dolac je u izvještajnom razdoblju obavljao izvršne poslove koje su utvrđene zakonom, donosio je pojedinačne odluke u skladu sa Zakonom, Statutom i općim aktima općinskog vijeća. Od planiranog broja 150 odluka, broj odluka načelnika u izvještajnom razdoblju je 157. Proračunska sredstva iskorištena tijekom izvještajnog razdoblja iznose 87.090,00 eura.

M.3. Redovna djelatnost Jedinственог управног одјела

U sklopu ove mjere osiguran je redovni rad Jedinственог управног одјела, povećanje djelotvornosti i učinkovitosti jedinica lokalne samouprave te digitalizacija usluga i procesa. U Mjeri su osigurana sredstva za rad iz djelokruga Jedinственог управног одјела, a obuhvaća troškove administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja Jedinственог управног одјела, uredski materijal i ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja, naknade i ostale troškove zaposlenika, odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi, usluge telefona, interneta i poštarine, članarine, pristojbe i naknade, bankarske usluge i usluge platnog prometa, financijski i ostali rashodi poslovanja te troškove promidžbe općine. U okviru mjere obuhvaćen je rad Jedinственог управног одјела u vidu rješavanja upravnih i neupravnih predmeta u godini, mjera se provodi kontinuirano. Mjerom su također obuhvaćene edukacije i semirani za službenike upravnog odjela u vidu profesionalnog usavršavanja, mjera se provodi sukladno planu. Od planiranih edukacija i semirana ostvarena su 8, te je sukladno izvještajnom razdoblju do sada riješeno 130 predmeta upravna i nepravna predmeta, te su se digitalizirale usluge i procesi u provedbi rada Jedinственог управног одјела (10). Utrošena su sredstva u iznosu 133.150,00 eura.

M.4. Upravljanje imovinom u vlasništvu općine Primorski Dolac

U sklopu ove mjere osigurano je održavanje i upravljanje pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine, obnova, rekonstrukcija i održavanje zgrada javne i društvene namjene te

omogućavanje dostupnosti objekata lokalnom stanovništvu. Mjerom je obuhvaćeno održavanje voznog parka, održavanje postrojenja i opreme, održavanje objekata za redovno korištenje – tekuća održavanja i režijski troškovi te opremanje općinske zgrade. Mjera se provodi kontinuirano, broj održavanih objekata je 5. Iznos utrošenih sredstava 35.650,00 eura.

M.5. Ulaganja u sustav zaštite i spašavanja

U sklopu ove mjere osigurano je jačanje sposobnosti operativnih snaga civilne zaštite i vatrogasnih postrojbi kroz ulaganja u vatrogasnu infrastrukturu i nove tehnologije, sve s ciljem podizanja stupnja sigurnosti stanovnika Općine. Mjerom je osigurana provedba sustava zaštite i spašavanja, financiranje Gorske službe spašavanja te financiranje Dobrovoljnog vatrogasnog društva. Broj osposobljenih članova DVD-a je 10, nisu održane vježbe zaštite i spašavanja. Mjera se kontinuirano provodi. Iznos utrošenih sredstava iznosi 3.200,00 eura.

M.6. Razvoj partnerstva s civilnim društvom

U sklopu ove mjere osigurano je jačanje kapaciteta civilnog društva za sudjelovanje u upravljanju razvojem te podupirati partnerstvo s civilnim društvom radi provođenja programa i projekata od zajedničkog interesa. Mjerom su obuhvaćene humanitarne djelatnosti Crvenog križa, tekuće donacije udrugama građana te instalaciju bežičnog interneta. Mjerom je osiguran redovan rad organizacija civilnog društva, broj članova organizacija civilnog društva je 35. Mjera se kontinuirano provodi. Iznos utrošenih sredstava je 13.300,00 eura.

M.7. Održavanje komunalne infrastrukture

U sklopu ove mjere osigurano je održavanje komunalne infrastrukture uz poduzimanje mjera nužnih za povećanje stupnja sigurnosti za stanovništvo te zadržavanja jednake kvalitete života. Mjerom je realizirano održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća održavanje sportske dvorane, održavanje groblja, održavanje javne rasvjete, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih zelenih površina, dodjelu kućnih brojeva građanima te uređenje poljskih puteva. Kontinuirano se održavaju nerazvrstane ceste i poljski putevi, groblja i javne površine, javna rasvjeta te sportska dvorana. Ciljane vrijednosti su ispunjene. Iznos utrošenih sredstava iznosi 164.980,00 eura.

M.8. Razvoj i unaprjeđenje procesa zaštite okoliša

U sklopu ove mjere osigurano je smanjenje otpada sprječavanjem ili smanjivanjem, odnosno poticanje prerađivanja i ponovnog upotrebljavanja, očuvanje prirode i okoliš te unaprijeđenje kvalitete života mještana. Mjera obuhvaća deratizaciju i dezinfekciju, sufinanciranje osnivanja i rada skloništa za životinje, sanaciju nelegalnih odlagališta, nabavu opreme za odlaganje komunalnog otpada te rekonstrukciju i izgradnju vodovodne mreže. Mjera se kontinuirano provodi. Utrošena su sredstva u iznosu 15.560,00 eura.

M.9. Održavanje i uređenje naselja te unaprjeđenje naselja

U sklopu ove mjere osigurano je održavanje standarda stanovanja i stvaranje uvjeta za kvalitetniji i zdraviji život stanovnika. Mjerom su obuhvaćene izmjene i dopune prostornog plana, projekt obnove zgrade, održavanje sustava videonadzora i izradu Urbanističkog plana uređenja. Utrošena su sredstva u iznosu 17.000,00 eura.

U postupku su izrade Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Primorski Dolac i UPU Franići, UPU Centar, UPU Kose i Izmjene i dopune UPU-a gospodarske zone Bristovača-Trištenica. Projekt je financiran sredstvima: NPOO-a, iznos bespovratne potpore iznosi 108.000,00 eura. Projekt je započeo u 2024. godini, završava u lipnju 2026. godine.

M.10. Mješovita zona „Borika“

U sklopu ove mjere osigurana je izgradnja i stavljanje u funkciju Mješovite zone Borika čiji je cilj unaprjeđenje kvalitete života i stanovanja u Općini. Mjera obuhvaća izradu biološkog pročistača. Tijekom 2024. godine zbog financijske situacije nije izvršena planirana ciljana vrijednost. Mjera je u tijeku. Utrošena su sredstva u iznosu 0,00 eura.

M.11. Poticanje sportskog razvoja

U sklopu ove mjere osigurano je poticanje rada sportskih udruga/klubova ulaganjem u redovan rad te poticanje uključivanja u sportsku rekreaciju što veći broj građana. Mjera obuhvaća poticanje sportsko-rekreativnih aktivnosti, sufinanciranje vjerskih zajednica i nagrade sportašima za sportska ostvarenja. Mjera je u tijeku. Utrošena su sredstva u iznosu 4.600,00 eura.

M.12. Jačanje standarda socijalnih usluga

U sklopu ove mjere osigurano je smanjivanje broja osoba koje žive u riziku od siromaštva, osiguranje uvjeta za pružanje različitih pomoći, postizanje poboljšanih uvjeta života građana te poticanje nataliteta dodjelom financijske pomoći za novorođeno dijete za 5 djece. Mjera obuhvaća naknade za novorođenu djecu te pomoć socijalno ugroženim kategorijama stanovništva- 11 naknada je isplaćeno. Mjera se kontinuirano provodi. Utrošena su sredstva u iznosu od 20.830,00 eura.

M.13. Osnovnoškolski i srednjoškolski i odgoj i obrazovanje

U sklopu ove mjere je osigurano je unaprijeđenje postojećeg obrazovnog sustava stvaranjem jednakih uvjeta za sve osnovnoškolce i srednjoškolce. Mjera obuhvaća sufinanciranje prijevoza učenika i studenata, sufinanciranje udžbenika, stipendiranje studenata te sigurnost djece u prometu. Sufinanciran je prijevoza učenika i dodjeljeno 5 stipendija. Mjera se kontinuirano provodi. Utrošena su sredstva u iznosu od 63.600,00 eura.

M.14. Ulaganje u komunalnu infrastrukturu

U sklopu ove mjere osigurana je rekonstrukcija, unaprjeđenje i daljnji razvoj prometne infrastrukture, povećanje sigurnosti stanovništva na cestama i unaprjeđenje kvalitete života, poboljšanje opremljenosti komunalnom infrastrukturom radi zadovoljenja potreba stanovništva. Mjera obuhvaća izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, izgradnju nekategoriziranih cesta, izgradnja trga, izgradnju dječjih igrališta, uređenje vidikovca, modernizaciju javne rasvjete, izgradnju boćališta. Mjera se kontinuirano provodi. Iznos utrošenih sredstava iznosi 343.525,00 eura.

M.15. Unaprjeđenje tržišta rada

U sklopu ove mjere osigurano je unaprjeđenje položaja žena na tržištu rada i zaštita prava žena te unaprjeđenje socijalne usluge starijim osobama kako bi se ostvarila njihova ravnopravna uključenost u društvo. Mjera će se financirati iz Programa 2018 Aktivna politika zapošljavanja, a obuhvaća program „Javni radovi“ te projekt „Zaželi – zapošljavanje žena“. Mjera se kontinuirano provodi. U izvještajnom razdoblju za program javnih radova nezaposlene osobe sa područja Primorskog Doca nisu ispunjavale uvjete HZZ-a za financiranje rada i programa zapošljavanja. Općina Primorski Dolac planira, po stjecanju uvjeta za prijavu na javni poziv provoditi navedene programe Zaželi sa ciljem ostvarenja navedenih vrijednosti. Ukupan iznos utrošenih sredstava je 0,00 eura.

M.16. Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Maslačak

U sklopu ove mjere osigurano je unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava ulaganjem u redovan rad vrtića Maslačak te povećanje pristupačnosti predškolskog odgoja i obrazovanja svakom djetetu. Mjera obuhvaća financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Maslačak matični objekt u Primorskom Docu i područni objekt u Šolti. Općina Primorski Dolac financira redovnu djelatnost Dječjeg vrtića Maslačak. Broj polaznika u izvještajnom razdoblju je 73, broj zaposlenih je 23. Ukupan iznos utrošenih sredstava u izvještajnom razdoblju je 588.333,00 eura.

M.17. Upravljanje likvidnošću

U sklopu ove mjere osigurana je otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora te kamata za primljene kredite. Mjera obuhvaća otplatu kredita za izgradnju Gospodarske zone i sportske dvorane, otplatu kredita za izgradnju Dječjeg vrtića te otplatu kredita iz državnog proračuna zbog odgode plaćanja poreza. Mjera je u provedbi. Iznos utrošenih sredstava je 116.000,00 eura.

3. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Općina Primorski Dolac unatoč depopulaciji ruralnih područja i nepovoljnoj financijskoj situaciji ulaže napore u razvoju uvjeta za pobošljanje gospodarskog i društvenog razvoja. Učinkovito se koriste sredstva EU fondova i nacionalna sredstva za provedbu planiranih projekata. Izgrađena je građevina društvene namjene – dječji vrtić i jaslice financiran EU sredstvima, Mjera 7.4.1.

Provedbenim programom Općine Primorski Dolac za razdoblje 2021. -2025. godine definirane su mjere koje doprinose strateškom planiranju i realizaciji posebnih ciljeva razvoja JLS-a. Ostvarenjem strateških ciljeva i navedenih mjera Općina Primorski Dolac nastoji omogućiti svojim stanovnicima kvalitetniji i ugodniji život.

Redni broj mjere	Cilj iz hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Iznos utrošenih proračunskih sredstava	Status provedbe mjere	Opis statusa provedbe mjere
1	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Redovna djelatnost predstavničkog tijela	5.550,00 eur	U TIJEKU	Mjera se kontinuirano provodi, sjednice općinskog vijeća se održavaju redovito
2	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Redovna djelatnost izvršnog tijela	87.090,00 eur	U TIJEKU	mjera se kontinuirano provodi, načelnik općine redovito donosi odluke
3	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela	133.150,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, osiguran je rad Jedinstvenog upravnog odjela, edukacija djelatnika i digitalizirani su usluge i procesi
4	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Primorski Dolac	35.650,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, redovno se održavaju objekti u općinskom vlasništvu
5	Strateški cilj 7. Sigurnost za stabilan razvoj	Ulaganja u sustav zaštite i spašavanja	3.200,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, osigurana su sredstva za rad DVD i HGSS-a.
6	Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Razvoj partnerstva s civilnim društvom	13.300,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, kontinuirano se provodi financiranje
7	Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Održavanje komunalne infrastrukture	164.980,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, uređuju se poljski putevi i groblja, održavaju se nerazvrstane cest i javne površine, javna rasvjeta i sportska dvorana

Doprinos ostvarenju ciljeva javni politika po mjerama:

8	Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Razvoj i unaprjeđenje procesa zaštite okoliša	15.560,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, do mjere su nabavljeni spremnici za odlaganje otpada, nastavlja se prikupljanje komunalnog otpada
9	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Održavanje i uređenje naselja te unaprjeđenje stanovanja	17.000,00 eur	U TIJEKU	Provođenje mjere je u tijeku, u tijeku je dostava zahtjeva za izmjene i dopune PPUO
10	Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Mješovita zona "Borika"	0,00 eur	NIJE POKRENUTO	Provođenje mjere je planirano tijekom druge polovine 2022. godine
11	Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Poticanje sportskog razvoja	4.600,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano, osiguran je rad udruga u sportu i financiranje nagrada za sportska postinuća.
12	Strateški cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Jačanje standarda socijalnih usluga	20.830,00 eur	U TIJEKU	Mjera se kontinuirano provodi, kroz mjeru se isplaćuju jednokratne naknade za novorođenu djecu, za socijalno ugrožene mještane
13	Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Osnovnoškolski i srednjoškolski odgoj i obrazovanje	63.600,00 eur	U TIJEKU	Mjera se kontinuirano provodi, kroz mjeru se isplaćuje prijevoz za učenike, studente sa prebivalištem u Primorskom Docu i dodjeljuju se stipendije za redovne studente sa prebivalištem u Primorskom Docu
14	Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Ulaganja u komunalnu infrastrukturu	343.525,00 eur	U TIJEKU	Mjera se kontinuirano provodi, izrađena je projektno-tehnička dokumentacija i projekti su prijavljeni na natječaje javnopravnih tijela za financiranje
15	Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Unaprjeđenje tržišta rada	0,00 eur	U TIJEKU	Mjera se kontinuirano provodi, Općina objavljuje javni poziv za zapošljavanje u programu javnih radova.
16	Strateški cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Maslačak	588.333,00 eur	U TIJEKU	Mjerom je osiguran rad dječjeg vrtića, kontinuirano se provodi
17	Strateški cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Upravljanje likvidnošću	116.000,00 eur	U TIJEKU	Mjera se provodi kontinuirano sukladno financijskih mogućnostima Općine Primorski Dolac.

Primorski Dolac, 19.01.2026.

NAČELNIK OPĆINE

Joško Dujmović, ing.građ.