

DJEČJI VRTIĆ „MASLAČAK“

Adresa: Vržine 186

Sjedište: 21227 Primorski Dolac

Telefon:021 355 059

Mobitel: 091 796 2814

Poziv na klasu: 601-02/21-03/00309

URBROJ: 533-05-21-0004

**PROGRAM RADA
DJEČJEG VRTIĆA „MASLAČAK“
PRIMORSKI DOLAC
-Dopuna-**

Marina Španić,
diplomirani odgojitelj predškolske djece

Primorski Dolac, srpanj, 2021.

Sadržaj:

1. Uvod	3
1.1 Unutarnji i vanjski prostor vrtića	3
2. Ustrojstvo programa	3
2.1. Nositelji programa	4
2.2. Odgojitelji	5
2.3. Zdravstveni voditelj.....	7
2.4. Ostali radnici.....	7
3. Organizacija rada i materijalni uvjeti	8
3.1. Radno vrijeme vrtića	12
3.2. Upravljačka i stručna tijela	13
4. Odgojno obrazovni rad	14
4.1. Odgojno obrazovni rad	16
5. Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj	19
5.1. Skrb o dnevnom ritmu	19
5.2. Rad na sanitarno-higijenskom održavanju vrtića	20
5.3. Prehrana	20
6. Stručno usavršavanje radnika	21
7. Suradnja s roditeljima	21
8. Suradnja s vanjskim suradnicima	21
9. Vrednovanje programa	22
10. Financiranje programa	23
11. Zaključak	23
12. Prilog	24

1. UVOD

Dječji vrtić Maslačak (u daljnjem tekstu: Vrtić) sa sjedištem u Primorskom Docu, osnovala je Općina Primorski Dolac (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Ministarstvo znanosti, obrazovanja ocijenilo je Odluku o osnivanju sukladno odredbama Zakona.

Vrtić će djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja započeti s radom nakon što dobije suglasnost na ovaj Program od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja RH te Rješenje nadležnog Ureda državne uprave o ispunjavanju zakonom propisanih uvjeta za početak rada, odnosno nakon upisa istog u sudski registar ustanova.

2. USTROJSTVO PROGRAMA

Vrtić je predškolska ustanova na području Općine Primorski Dolac. Skrbi se za djecu od navršene jedne godine života do polaska u školu.

Za početak obavljanja redovite djelatnosti vrtića osnivač je osigurao i istom stavlja na raspolaganje, bez naknade, odgovarajući prostor, samostojeći objekt u Primorskom Docu, s pripadajućim ograđenim dvorištem, kao i svu potrebnu opremu, sredstva i pomagala za ostvarivanje programa predškolskog odgoja i obrazovanja, sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

UNUTARNJI I VANJSKI PROSTOR VRTIĆA

Prostor za redovitu djelatnost vrtića nalazi se u samostojećem objektu, na prostoru Općine Primorski Dolac.

Prostor je organiziran tako da ima:

- tri sobe dnevnog boravka za djecu od 3 do 7 godina , svaka površine 60,79 m²,
- jedna soba dnevnog boravka za djecu od 1 do 3 godine površine 61,21 m²,
- kuhinju,
- uredski prostor,

- dva odvojena sanitarna čvora za djecu (dvije odgojne skupine dijele jedan sanitarni čvor)
- jedan sanitarni čvor za odgojno obrazovno osoblje
- jedan sanitarni čvor za tehničko osoblje
- garderobne prostore,
- spremu i druge prateće sadržaja

Vanjski prostor

Vrtić ima i posebno ograđeno i opremljeno dvorište površine 780 m² koje je namijenjeno za izvođenje specifičnih aktivnosti s kretanjem i igru.

2.1. Vrste i oblici programa

U vrtiću se za početak planira provođenje redovitih programa predškolskog odgoja i obrazovanja za djecu od navršene jedne godine života do polaska u školu koji zadovoljavaju potrebe djece i njihovih roditelja odnosno skrbnika.

Planira se provođenje cjelodnevnih programa u trajanju od 8 do 10 sati i poludnevni programa u trajanju od 6 sati dnevno.

Redovitim programom planira se obuhvat do 72 djece u četiri odgojno-obrazovne skupine. Odgojno-obrazovne skupine ustrojavaju se prema dobi djece, vrsti i trajanju programa, sposobnostima, potrebama i interesima roditelja odnosno skrbnika.

Skupine

- jedna mješovita skupina djece u cjelodnevnom programu jaslica u trajanju od 10 sati dnevno koja obuhvaća do 12 djece od navršene jedne do tri godine života.

Ovaj program ostvaruje se dnevno od 6:00 sati do 16:00 sati.

- Jedna mješovita odgojno-obrazovna skupina djece u cjelodnevnom programu trajanja od 10 sati koja obuhvaća do 20 djece od navršene treće do polaska u školu.

Program se ostvaruje dnevno u vremenu od 6:00 sati do 16:00 sati.

- Jedna mješovita odgojno-obrazovna skupina djece u cjelodnevnom programu trajanja do 8 sati koja obuhvaća do 20 djece od navršene treće godine života do polaska u školu.

Program se ostvaruje dnevno u vremenu od 6:00 sati do 14:00 sati.

- Jedna mješovita skupina djece vrtićke dobi u poludnevnom programu trajanja do 6 sati koja obuhvaća do 20 djece od navršene treće godine do polaska u školu.

Program se ostvaruje dnevno od 7:00 do 13:00 sati.

2.2. Nositelji programa- zaposlenici

U vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene skrbi radit će stručni djelatnici koji imaju stručnu spremu propisanu Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju RH.

Odgojitelji- dopuna

Sukladno Državnom pedagoškom standardu, radno vrijeme odgojitelja dijeli se na neposredan rad s djecom i na radno vrijeme za pripreme, stručno usavršavanje te suradnju s roditeljima, a ukupno radno vrijeme je 40 sati tjedno.

Uz neposredan rad s djecom odgojitelju je određeno vrijeme koje se odnosi na prateće poslove sastavljene od planiranja i programiranja stručnog usavršavanja, valorizacije, suradnje s roditeljima te ostalih zadaća koje čine estetsko uređenje prostora te suradnja s društvenom zajednicom.

U skladu s programom koji provodi odgojitelj provodi u odgojnoj skupini, te ovisno o individualnim aktivnostima odgojitelja vrijeme provedeno u tzv. pratećim poslovima varira u odnosu na pojedinu skupinu poslova, ali ostaje fiksno u odnosu na radni broj sati na mjesečnoj, odnosno godišnjoj razini.

Odgojitelji su obvezni u neposrednom radu s djecom provesti 27,5 radnih sati. Poslove planiranja, programiranja i vrednovanja rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalim poslovima te stručnom usavršavanju obavlja u sklopu satnice do punog radnog vremena.

Uloga odgojitelja u oblikovanju aktivnosti usmjerena na dijete je:

- kreiranje inicijalnog socijalnog i prostorno-materijalnog poticajnog i inkluzivnog okruženja
- osmišljavanje različitih prikladnih iskustava koji primjereno odgovaraju na uočene potrebe djece i potiču njihov razvoj
- promatranje, prikupljanje, praćenje, dokumentiranje i interpretiranje informacija o djetetu kako bi se stekao uvid u individualni razvoj, postignuća i interesa pojedinog djeteta te

socijalne interakcije i odnos u odgojnoj skupini kao polazište za stvaranje primjerenih razvojnih i situacijskih poticaja

- osiguravanje podrške u procesu učenja djece, poticanju na djelovanje osiguravajući prilike za učenje i pružajući djeci podršku u sve većoj autonomiji i regulaciji vlastitog učenja i ponašanja
- poticanje djece na preuzimanje rizika i eksperimentiranje u procesu učenja i poučavanja
- poticanje djece na dublje razumijevanje vlastitih iskustava i okruženja u kojem žive
- osnaživanje dispozicija djece za pažljivije promatranje pojava u njihovu okruženju, istraživanje, zaključivanje i odgovorno djelovanje
- osnaživanje umjetničkih i istraživačkih potencijala djece, jačanje njihove urođene sklonosti promatranja, čuđenja i uočavanja detalja te poticanje njihove kreativnost, inicijativnosti i djelovanja
- poticanje djece na različite oblike komunikacije i razvoj vještine njihova korištenja u svakodnevnim aktivnostima
- poticanje djece na samovrednovanje, tj. refleksiju o vlastitim iskustvima i primjenu vlastitih refleksija u promišljanju novih aktivnosti cijeneći inicijativu i doprinos svakog djeteta
- poticanje djece na planiranje vlastitih aktivnosti i iskustava učenja-
- osiguravanje prilika za raznovrsne interakcije i razvoj suradničkih vještina, promišljanje i razvoj novih aspekata i produbljivanje odnosa s drugom djecom
- iniciranje okruženja i iskustava koje doprinose razvoju grupne kohezije, osjećaja prihvaćenosti djece
- osiguravanje razumne prilagodbe i učinkovite potpore djeci s teškoćama i darovitoj djeci
- pružanje poticajnih i pozitivnih povratnih informacija (djeci i roditeljima odnosno starateljima).

Za ostvarivanje programa rada Vrtića uspostavlja se radno mjesto odgojitelj- ravnatelj.

Ovisno o mogućnostima odnosno posebnosti okolnosti koje su uvjetovane materijalnim mogućnostima Osnivača samim time i Vrtića formirat će se radno mjesto ravnatelj -odgojitelj čiji je opis poslova prikazan u Pravilniku o unutrašnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak. U potrebi realizacije takvog radnog mjesta u sklopu osmosatnog radnog vremena u danu zaposlenik obavlja šest sati odgojiteljske poslove, a ostala dva sata obavlja ravnateljske poslove.

S obzirom na trajanje programa tijekom dana u vrtiću se angažira:

- 2 odgojitelja predškolske djece (VŠS) s punim radnim vremenom u skupini jaslica, u trajanju od 10 sati,

- 2 odgojitelja predškolske djece (VŠŠ) s punim radnim vremenom u mješovitoj skupini, u trajanju od 10 sati
- 2 odgojitelja predškolske djece (VŠŠ) s punim radnim vremenom u odgojnoj skupini vrtića, u trajanju od 8 sati,
- 1 odgojitelj predškolske djece (VŠŠ) s punim radnim vremenom u mješovitoj skupini u trajanju od 6 sati.

Ovisno o stvarnim potrebama djece i roditelja te potrebi programa Vrtić će uz suglasnost Osnivača angažirati i veći broj odgojitelja.

Stručni suradnici- dopuna

Ovisno o stvarnim potrebama u vrtiću će se kao stručni suradnici angažirati stručno osposobljene osobe sa zanimanjem pedagoga, psihologa i stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijskog profila koja pruža pomoć djeci i odgojiteljima u odgojno obrazovnom radu i koja pridonosi razvoju i unapređenju djelatnosti predškolskog odgoja.

Profil stručnog suradnika bira se ovisno o stvarnim potrebama upisane djece, sukladno odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

S obzirom na trajanje programa tijekom dana planira se zapošljavanje:

- najmanje 0,10 radnog vremena stručnog suradnika po odgojno obrazovnoj skupini tjedno

2.3. Zdravstveni voditelj - dopuna

Zdravstveni voditelj u dječjem vrtiću je viša medicinska sestra koja radi na osiguranju i unapređenju zaštite zdravlja djece i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim čimbenicima sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka.

S obzirom na trajanje programa tijekom dana planira se zapošljavanje:

- jedna medicinska sestra s radom od najmanje 2 sata tjedno po svakoj odgojno-obrazovnoj skupini

2.4. Ostali radnici

Na poslovima prehrane, održavanja čistoće objekta, pranja glačanja i šivanja te nabave, grijanja i održavanja prostora u vrtiću se planira:

- 1 KV kuharica

- 0,5 pomoćne kuharice

Na održavanju čistoće prostorija za boravak djece, sanitarija i ostalih pratećih prostorija i vanjskih površina i igrališta, raspremanju i spremanju ležaljki i dezinfekciju igračaka u Vrtiću se planira:

- 1 spremačica s punim radnim vremenom.

3. ORGANIZACIJA VRTIĆA I MATERIJALNI UVJETI

Stvaranje poticane klime u vrtiću, važan je preduvjet za bogatstvo socijalnih interakcija djece, koje u njihovom cjelovitom razvoju imaju neprocjenjivu vrijednost. Organizacija prostora vrtića treba omogućavati slobodno kretanje djece i treba biti usmjerena promoviranju susreta, komunikacije i interakcija djece. Dok socijalno okruženje čine svi ljudski i stručni potencijali, odnosni i komunikacijski, fizičko okruženje obuhvaća materijalne i prostorne potencijale dječjeg vrtića. Bogato i poticajno prostorno-materijalno okruženje je nezaobilazan preduvjet kvalitetnog učenja i cjelovitog razvoja djeteta. Djeca svoja znanja i iskustva stječu, izrađuju i razvijaju u stalnoj interakciji s okolinom, a ne izravnim poučavanjem. Važno je naglasiti kako prostor treba biti strukturiran na način da su centri aktivnosti prepoznatljivi te fizički ili smisleno međusobno odvojeni. Prostor treba biti bogat materijalima koji pozivaju dijete na igru i manipulaciju njima, pri čemu treba voditi računa o njihovoj kvaliteti i lakoj dostupnosti djetetu. Prostor također treba biti estetski osmišljen, može biti ukrašen dječjim radovima i fotografijama te zrcalima, kako bi dijete moglo promatrati sebe u različitim situacijama; čist, uredan (u smislu odsutnosti starih, potrganih poticaja koji su izgubili svrhu), te što više nalikovati obiteljskom okruženju. Centri aktivnosti trebaju biti takvi da potiču dječju autonomiju, odnosno sposobnost djeteta da se uključi ili samostalno inicira aktivnost i da se u njoj zadrži bez stalnog prisustva odgajatelja, zatim međusobnu suradnju i kvalitetnu interakciju u malim skupinama, kao i omogućavati slobodno kretanje djece i izmjenu aktivnosti. Materijali odnosno poticaji kojima ćemo bogatiti centre aktivnosti trebaju biti takvi da osiguravaju stimulativno jačanje različitih kompetencija, odnosno više aspekata dječje cjelovitog razvoja. Oni mogu biti gotovi didaktički materijali, a vrlo često su to poticaji osmišljeni i izrađeni od strane odgojitelja s ciljem podupiranja nekog određenog aspekta dječjeg razvoja, odnosno više njih istovremeno.

Od iznimne je važnosti uloga odgojitelja da promatra, upozna i pokuša što bolje razumjeti dijete, njegov način mišljenja i doživljavanja svijeta oko sebe, kako bi mogao u skladu s potrebama tog istog djeteta, odnosno svakog djeteta, mijenjati i prilagođavati okruženje. Budući da djeca uče aktivnim istraživanjem i suradnjom s drugima kod organizacije vrtičkog okruženja treba poći od toga da se djetetu omogući učenje na takav način, za njega prirodan način. Okruženje treba biti multisenzoričko (poticati djecu na istraživanje angažiranjem različitih osjetila) i treba omogućavati:

- istraživanje logičkih, matematičkih i fizikalnih fenomena (svjetlost i sjene, magnetizma, različitih svojstava materijala poput topljivosti, plovnosti, rastresitosti, vlažnosti, težine, količine, klasifikacije po nekom kriteriju...);
- istraživanje različitih mogućnosti organizacije prostora i rješavanje fizikalnih problema (materijali poput plastičnih boca, kutija, drvenih štapića poslužiti će za proučavanje statike, konstrukciju, izradu labirinta, kosina i slično);
- istraživanje zvukova, tonova, melodije i glazbe (glazbeni instrumenti, izrađeni instrumenti, šuškalice, uređaji za reprodukciju glazbe, zvukovi iz prirode...);
- istraživanje prirode i prirodnih fenomena (sama priroda odnosno vanjsko okruženje, ali i poticaji i materijali za učenje, knjige, plakati...)
- istraživanje govorno-komunikacijskog okruženja (govorom, slušanjem, pričanjem priča, igrama riječima, igrama slovima, poticajima za usvajanje komunikacije na stranom jeziku...)
- likovno i drugo kreativno izražavanje (različitim likovnim tehnikama, materijalima pogodnim za kreiranje kompozicija, poput kamenčića, gumbića, štapića, suhih latica i slično);

U svim ovim slučajevima odgojitelj ne poučava izravno, već potiče djecu na razmišljanje, samostalno rješavanje problema, stvara uvjete za istraživanje i donošenje zaključaka te njihovu provjeru i dokumentiranje. U aktivnosti se uključuje samo po potrebi te znalački kod djece provocira i podržava misaone procese. Pri tome je sam proces važniji od rezultata.

Tijek samih aktivnosti poticajnom okruženju nije moguće unaprijed precizno planirati, on ovisi o dječjem interesu i može se razvijati u različitim smjerovima, međutim preduvjet za to je upravno pomno isplaniran i dobro promišljen prostor i poticaji, koji će u djeteta izazvati interes, čuđenje i želju za istraživanjem i otkrivanjem.

U jasličkoj skupini okruženje će se ponešto razlikovati od onog u vrtićkim skupinama. Prostor jaslica treba biti bogat različitim vidnim, slušnim i taktilnim poticajima koji omogućuju djeci istraživanje putem različitih osjetila, izazivaju istovremeno interes i fascinaciju. Također treba im omogućiti da manipuliraju predmetima, rastavljaju, bacaju, šušaju, skrivaju, traže, rješavanju različite probleme putem pokušaja i pogreške. U starijoj jasličkoj dobi javlja se sposobnost simboličkog funkcioniranja pa treba poticati i simboličku igru te rješavanje problema stvaranjem predodžbi. Važno je jaslice obogatiti centrima i sa aktivnostima koje razvijaju djetetovu svijest o sebi, a kroz igru i aktivnosti te uređenje prostora prožima se učenje osnovnih pojmova (boja, oblika, životinja i slično).

Svako dijete s vremena na vrijeme ima potrebu biti samo. Djeca koja su čitav dan u sobi imaju osobitu potrebu za osamom. Zbog toga bi djeca trebala imati pristup u prostore gdje će moći biti sama i odvojena od buke koja dopire iz različitih centara aktivnosti. Između bučnih i tihih prostora mora postojati odgovarajući razmak, kako bi se zadovoljile potrebe djece u oba prostora. Prostor za spavanje mora biti tih. Prostori gdje se održavaju aktivnosti, što znači prostori gdje ima buke, trebaju biti odvojeni od spavaonica. Tepisi na podu davat će toplinu prostoru, smanjiti će buku i ublažiti udarce te tako omogućiti ugodnu igru djece i odraslih na podu. Uzimajući to u obzir mogu se formirati centri aktivnosti kao:

- centar građenja u kojima djeca mogu razvijati krupnu motoriku koji je obogaćen raznim materijalima s kojima djeca manipuliraju (kocke različitih veličina, automobili igračke, materijali za građenje, lopte raznih veličina i težina, guralice...)
- likovni centar u kojem djeca razvijaju finu motoriku obogaćen materijalima za manipuliranje (drvene bojice, paste, flomasteri, papir, škare, slikovnice, bojanke, razni predmeti kao npr. kvačice, slamke...)
- centar za stolnomaniplativne igre (slagalice, umetaljke...) s pripadajućom didaktikom
- centar za razvoj krupne motorike koji sadrži sobne penjalice, tobogane, spužvaste elemente za provlačenje i slično
- obiteljski centar koji sadrži namještaj i poticaje koji su nalik obiteljskom okruženju (kuhinja, krevetić s lutkama...)
- centar za osamu sa pripadajućom opremom

Centri aktivnosti u skupinama djece predškolske dobi

U predškolskoj dobi se proširuje učenje pojmova pomoću izloženosti različitim temama i projektima koji se također provlače kroz različite centre aktivnosti, a koje su predmet dječjeg interesa. Tako primjerice u :

- centru za početno čitanje i pisanje i odgojitelj kreira različite poticaje kojima podupire razvoj rane pismenosti kod djece, od prepoznavanja simbola, povezivanja simbola sa glasom, glasovne analize i sinteze, kreiranja vlastitih priča, a u okviru različitih projektnih tema, to je tiho mjesto u kojem djeca mogu listati knjige, čitati jedno drugome ili slušati nekoga tko će im čitati- odgojitelja ili roditelja-dobrovoljca, djeca mogu stvarati vlastite knjige te izmišljati, dramatisirati i slušati priče,
- matematičkom centru i manipulativnim igrama različitim vrstama poticaja razvija matematičko mišljenje djece, logičko rješavanje problema, procjenjivanje, dodavanje, oduzimanje, povezivanje simbola s količinom, klasificiranje prema zadanim kriterijima, uspoređivanje, a sve kroz igru i zanimljivo kreirane situacije učenja. Centar ima materijale koje djeca mogu rastavljati i slagati, kao što su slagalice ili male kocke. Aktivnosti u ovom centru pomažu djeci da razviju intelektualne sposobnosti, male mišiće i koordinaciju očiju i ruku. Međusobnim razumijevanjem, pregovaranjem i rješavanjem problema, ona uče i socijalne vještine
- centru istraživanje prirode nude se materijali koji djeci omogućuju istraživanje različitih pojava i svojstava materijala poput mirisa, zvukova, tekstura, propusnosti, težine, konzervacije količine, magnetskih svojstava. Centar se može organizirati kao izložbeni prostor namijenjen istraživanju tog zanimljivog „blaga”. U ovom centru se često događaju promjene da bi se zadovoljili interesi djece, zastupila sva godišnja doba i obrađivale različite teme,
- centru za likovno izražavanja potiče se djecu na razvijanje i istraživanje vlastite kreativnosti, zabavljanje sa novim materijalima te razvijanje taktilnih sposobnosti. Materijali koji se ovdje koriste su boje, papir, škare, drvene bojice, kreda, tkanine, ljepilo itd. Mogu se pridodati i različiti prirodni materijali, kao što su drvo, lišće i pijesak. Ovo područje potiče kreativnost i razvija verbalnu i neverbalnu komunikaciju, samopoštovanje, motoriku i intelektualne vještine djece,
- centru za različite obiteljske i dramske igre, koji se strukturiraju prema njihovom interesu poput centra liječnika, trgovine, pošte i slično. U tom centru često se događa aktivnost kuhanja. Kuhanje pruža djeci posebnu priliku da nauče nešto o prirodi i znanosti, isprobaju novu hranu, jedu jela koja sama pripreme te shvate matematičke pojmove poput mjerenja itd. Zajedničko kuhanje djeci pruža priliku da se socijaliziraju, da međusobno dijele i rade u paru. Kuhanjem se uče mnogi osnovni pojmovi. Odgojitelji govore o bojama, brojevima, oblicima, prehrani i prirodi...,
- centru za građenje koji je ispunjen kockama različitih veličina i oblika s kojima se mogu graditi različite doživljene i izmišljene strukture, npr. zgrade, gradovi, farme, garaže, zoološki vrtovi itd. Igrajući se s kockama djeca mnogo uče. Razvijaju matematičke vještine širi razmišljanja, povećavaju društvene vještine, kao i vještine rješavanja

problema. Razvijaju se i kreativnost i koncentracija. U centar se mogu dodati različiti zanimljivi predmeti kao automobili-igračke, kamioni, životinje, ljudi, razne figurice itd.,

- centru za glazbu tijekom cijelog dana mogu povezati aktivnosti. Pjevanjem, kretanjem, pljeskanjem, plesanjem, sviranjem ili tihim slušanjem, dnevni program se ispunjava do potpunosti. Glazba razvija različita osjetila, uči djecu ritmu, jača male i velike mišiće te omogućuje kreativnost,
- centru za igre pijeskom i vodom i u zatvorenom, za stolom s pijeskom i vodom, i na otvorenom prostoru, u pješčaniku i kod vode, vrlo je živahan centar učenja. Ovi prostori djeci nude mnogo mogućnosti za upotrebu svih osjetila. Istraživanjem ovih prirodnih materijala, djeca stvaraju, misle i komuniciraju. Dok koriste lopatice, cjediljke, lijevke i i kantice, a u isto vrijeme razvijaju matematičke pojmove, motoriku, prirodno-znanstvene ideje i svoju kreativnost,
- prostoru za igre na otvorenom koji je ključan dio dnevnog rasporeda jer sve što se uči u unutarnjem prostoru, može se učiti i na otvorenom. Djeca mogu učiti socijalne vještine, razvijati ljubav prema prirodi i stjecati prirodnomatematičke vještine. Za vrijeme aktivnosti na otvorenom djeca razvijaju svoje mišiće, kroz igrokaze i grupne aktivnosti razvijaju kreativnost. Mogu se odvijati posebni događaji kao npr. hranjenje, kuhanje, vrtlarstvo, crtanje i slikanje, dramske igre, igre na snijegu, u blatu i lokvama vode. Izleti na određena mjesta u zajednici, kao što su tržnica, škola, pružaju djeci stvarne životne mogućnosti učenja. Aktivnosti na otvorenom pomažu djeci da nauče nešto o svom okruženju te shvate kako se uklapaju u svijet. Prostor na otvorenom zamišljen je kao proširena soba dnevnog boravka, što znači da se aktivnosti koje se ovdje izvode trebaju planirati jednako pažljivo kao i one u sobi dnevnog boravka.

Kvalitetnim oblikovanjem okruženja potičemo dijete na interakciju s prostorom i materijalima stavljajući naglasak na njegov istraživački potencijal, omogućujući mu pritom da svoje aktivnosti samo organizira te da surađuje s drugo djecom i odgojiteljem, a time i da stječe i razvija različite kompetencije.

Za početak rada Vrtić je osigurao i potrošni materijal za rad s djecom i realizaciju planiranih dnevnih aktivnosti koji će se nadopunjavati ovisno o stvarnim potrebama.

3.1. Radno vrijeme Vrtića

Dnevna otvorenost Vrtića je od 6:00 sati do 16:00 sati tijekom cijele godine osim subotom, nedjeljom, blagdanom i praznikom.

Radno vrijeme zaposlenika je 40 sati tjedno.

Struktura 40- satnog radnog tjedna odgojno obrazovnih djelatnika organizira se na slijedeći način:

- odgojitelj je stručno osposobljena osoba koja provodi odgojno-obrazovni program rada s

djecom pedškolske dobi i stručno promišlja odgojno-obrazovni proces u svojoj odgojno-obrazovnoj skupini. On pravodobno planira, programira i vrednuje odgojno-obrazovni rad u dogovorenim razdobljima,

- prikuplja, izrađuje i održava sredstva za rad s djecom te vodi brigu o estetskom i funkcionalnom uređenu prostora za izvođenje različitih aktivnosti,
- radi na zadovoljenju svakidašnjih potreba djece i njihovih razvojnih zadaća te potiče razvoj svakoga djeteta prema njegovim sposobnostima,
- vodi dokumentaciju o djeci i radu te zadovoljava stručne zahtjeve u organizaciji i unapređenju odgojno-obrazovnog procesa,
- surađuje s roditeljima, stručnjacima i stručnim timom u dječjem vrtiću kao i sa ostalim sudionicima u odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi u lokalnoj zajednici.
- odgovoran je za provedbu rada s djecom kao i za opremu i didaktička sredstva kojima se koristi u radu.

S obzirom na potrebe Vrtića, odnosno potrebe radnog mjesta odgojitelj i ravnatelj, obavlja i ravnateljske poslove. U potrebi realizacije takvog radnog mjesta u sklopu osmosatnog radnog vremena u danu zaposlenik obavlja šest sati odgojiteljske poslove, a ostala dva sata obavlja ravnateljske poslove.

3.2. Upravljačka i stručna tijela

Ravnatelj vrtića je poslovni i stručni voditelj koji obavlja slijedeće poslove:

- ustrojava rad Vrtića, vodi poslovanje i rukovodi radom,
- predlaže unutarnje ustrojstvo i način rada Vrtića,
- predstavlja i zastupa Vrtić
- donosi Odluke sukladno ovlastima,
- predlaže plan i program rada Vrtića,
- podnosi Izvješće Osnivaču i državnim tijelima
- vodi potrebne administrativne poslove
- ovisno o potrebama Vrtića, odnosno materijalnim mogućnostima osnivača, prema potrebi radnog mjesta ravnatelj-odgojitelj, obavlja poslove odgojitelja utvrđene opisom poslova odgojitelja

Upravno vijeće Vrtića ima pet članova koje imenuje Osnivač u skladu s odredbama Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Upravno vijeće kao upravno tijelo, osim prava i obveza utvrđenim Zakonom o ustanovama ima zadaće:

- odlučuje o stjecanju, opterećenju i otuđivanju nekretnina vrtića uz suglasnost Osnivača Vrtića
- predlaže osnivaču statusne promjene Vrtića
- predlaže Osnivaču promjenu imena Vrtića
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa uz suglasnost osnivača
- odlučuje o zasnivanju radnog odnosa sa zaposlenicima na prijedlog ravnatelja i druge poslove utvrđene ovim aktom, i Statutom vrtića.

Odgojiteljsko vijeće je stručno tijelo dječjeg vrtića a čine ga odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u:

- utvrđivanju plana i programa rada vrtića, prati njegovo ostvarivanje,
- odlučuje o stručnim pitanjima rada,
- potiče i promiče rad te obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovim aktom i Statutom vrtića.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD – dopuna

Ciljevi koje se žele ostvariti uključuju osobnu, emocionalnu i tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit djeteta. Važan cilj je cjelovit razvoj, odgoj i učenje djece te razvoj njihovih kompetencija, a njegovo postizanje temelji se na shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića te prihvaćanje integrirane prirode njegova učenja u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa.

Polazište za ostvarivanje ciljeva kreće od shvaćanja da je dijete cjelovito biće koje istraživač i aktivni stvaratelj znanja. Dijete je socijalni subjekt sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom, kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima kao i aktivni građanin zajednice.

Igra u ranoj i predškolskoj dobi ima veliku razvojnu vrijednost. Dijete igrajući se istražuje, zamišlja, samo pretpostavlja i mijenja pravila, izražava osjećaje i prevladava probleme.

Shodno tome odgojno-obrazovni rad organiziran je na način da se svakom djetetu omogućava slobodno sudjelovanje u različitim vrstama aktivnosti ovisno o vlastitim interesima.

Načela koja čine vrijedna uporišta, dio su bitne sastavnice kojom se osigurava unutarnja usklađenost svih komponenti kurikuluma i partnersko djelovanje sudionika u izradi i primjeni kurikuluma. Načela su:

- *Fleksibilnost odgojno obrazovnog procesa u vrtiću*- koje omogućuje izražavanje prijedloga, inicijativa i sugestija djece i odraslih. Načelo fleksibilnosti jedan je od parametara kvalitete u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koje nije moguće ostaviti izolirano od ostalih čimbenika kao što su vođenje, odnosi, materijalne, prostorne i organizacijske pretpostavke, senzibilitet i spremnost djelatnika na promjene. Ono polazi od uvjerenja da je učenje aktivni, subjektivni proces konstruiranja znanja pojedinca, koje se izvana može samopokrenuti, ali se njime ne može izravno upravljati te da ono u različitim subjektima učenja ne događa jednakim redoslijedom ni jednakom brzinom.

- *Partnerstvo vrtića s roditeljima i širom zajednicom*- roditelje tj. skrbnike djeteta treba prihvaćati i poštovati kao ravnopravne članove vrtića- partnere, koji ustanovu obogaćuju svojim individualnim posebnostima te svojom vlastitom kulturom i time pridonose kvaliteti ustanove u cjelini. Preduvjet kvalitetne interakcije vrtića i roditelja tj. skrbnika je obostrana spremnost na djelatno sudjelovanje. Roditelji su partneri u vrtiću- zajednici koja uči te zagovornici i promotori odgojno-obrazovnog procesa i posrednici prema lokalnoj zajednici. Vrtići trebaju stvarati uvjete za poticanje roditeljskog djelatnog sudjelovanja u oblikovanju vizije ustanove te prilike za sudjelovanje roditelja u planiranju, realizaciji i evaluaciji odgojno-obrazovnog procesa.

- *Osiguravanje kontinuiteta u odgoju i obrazovanju*- jedna je od iznimno važnih zadaća jer stvara polazište i osigurava uvjete za zadovoljavanje jednog od temeljnih prava djeteta- prava na odgoj i obrazovanje. Temelja zadaća Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je osigurati pretpostavke za nesmetanu i što prirodniji kontinuitet u odgoju i obrazovanju i to suradnjom vrtića i škole te unapređenjem uvjeta za kvalitetan odgojno-obrazovni kontinuitet putem stalnog podizanja razina osobnih i profesionalnih kompetencija stručnjaka svih profila u odgojno-obrazovnim ustanovama.

- *Otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse*- koje je moguće ostvariti uz pomoć kontinuiranog istraživanja i unapređivanja kvalitete odgojno-obrazovnog procesa kod odgojitelja i drugih stručnih djelatnika vrtića te kroz osposobljavanja odgojitelja i drugih stručnih djelatnika za istraživanje i aktivno promišljanje vlastite odgojno-obrazovne prakse te povezivanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Kroz odgojno obrazovni rad nastojat će se svakom djetetu pružiti povoljne uvjete za zadovoljavanje potreba prema njegovom interesu i potrebama razvojne dobi.

Djeci će se pružiti mogućnost za uspostavljanje i proširivanje emocionalnih i socijalnih odnosa, kvalitetnih odnosa s odraslima i djecom u poticajnom okruženju.

4.1. Program odgojno obrazovnog rada

Kroz redovne programe rada težit ćemo planiranju i provođenju cjelovitog odgojno-obrazovnog programa utemeljenog na vrijednostima koje se izvode iz najboljega humanističkog naslijeđa društva i civilizacije, na pojedinačnoj i društvenoj razini. Težit ćemo unapređivanju intelektualnog, društvenog i moralnog razvoja kroz igru, kreativnost i mogućnost izbora aktivnosti. Djece uče integrirano, odnosno sva razvojna područja u međusobnoj su povezanosti.

Temeljna zadaća predškolskog programa je poticanje razvoja stvaranjem stimulativnog socijalno i socijalno-materijalnog okruženja te pružanja izravne i neizravne podrške cjelovitom razvoju djece. Igrom, istraživanjem, učenjem i izražavanjem potiče se razvoj mišljenja na višim kognitivnim razinama poput kritičkog mišljenja, rješavanja problema, kreativnosti, inovativnosti jača samopouzdanje, samopoštovanje, potiče razvoj emocionalnih kompetencija, planiranja i upravlja osobnim razvojem, razvojem komunikacije kao alata te socijalnih kompetencija kao procesa socijalizacije, razvoja timskog rada i suradničkih odnosa.

Odgojno obrazovni rad usmjeren je prema osiguravanju dobrobiti za dijete. Razumijevanje dobrobiti i njezinih dimenzija proizlazi iz znanja i očekivanja odgojitelja te njegovih shvaćanja djeteta, djetinjstva, socijalizacije, odgoja i obrazovanja, što znači da je psihološki, pedagoški i didaktički utemeljeno.

Osnovne vrijednosti našeg odgoja i obrazovanja proklamirane Nacionalnim kurikulumom za rani predškolski odgoj i obrazovanje kontinuirani i integrirano će se provoditi u okviru različitih didaktičko-metodičkih pristupa, raznovrsnih sadržaja i organizacijskih formi. Naš odnos prema tim vrijednostima manifestirat će se u neposrednoj odgojno-obrazovnoj praksi na sljedeći način:

- *Znanje*- ono djetetu omogućuje razumijevanje i kritičko promišljanje svega što ga okružuje, snalaženje u novim situacijama te uspjeh u svakodnevnom životu i svim kasnijim etapama institucijskog obrazovanja. U vrtiću dijete stječe znanje aktivno, oslanjajući se na svo urođeni istraživački i otkrivački potencijal. U ranoj i predškolskoj dobi posebno je važno djetetu osigurati radost otkrivanja i učenja koje se najviše oslanja na igru i druge djetetu zanimljive aktivnosti. Vrtić treba djetetu omogućiti da samo sebe percipira kao kompetentnog i uspješnog te u takvim uvjetima stvarati temelj za cjeloživotno učenje.

- *Humanizam i tolerancija*- ono podrazumijeva prihvaćanje i poštivanje živog bića i njegova dostojanstva. Dijete kao društveno biće živi i djeluje u određenom socijalnom kontekstu vrlo složenom i dinamičnom u odnosu na različita rodna, spolna, vjerska, nacionalna i druga opredjeljenja. Uz pomoć osmišljenog odgojno-obrazovnog sustava upoznaju tu različitost i razvijaju toleranciju prema drugima koji se po nekim karakteristikama razlikuju od njega. Vrtić će maksimalno razvijati demokratske odnose i toleranciju otvorenost prema različitostima te empatiju prema potrebitima.

- *Identitet*- svako dijete je jedinstveno biće koje živeći u određenom društvenog kontekstu gradi svoj identitet. Pripadanje određenom prostoru, poznavanje i identificiranje s njegovim karakteristikama, temelj je za razvoj kozmopolitskih i globalnih obilježja. Vrtić kao kompleksan i dinamičan organizam omogućuje da se u svakodnevnom radu usmjerimo na građenje pozitivne slike o sebi, samopoštovanju te individualnim posebnostima.

- *Odgovornost*- U ranom i predškolskom odgoju promiče se razvoj sposobnosti djeteta za proaktivno i konstruktivno sudjelovanje u životu zajednice te učenje o vlastitim i tuđim pravima, obvezama, načinima djelovanja u zajednici i mogućnostima doprinosa zajednici. Vrtić treba djeci omogućiti slobodu izbora aktivnosti, sadržaja, partnera za aktivnosti, prostora i način oblikovanja aktivnosti. Djecu treba motivirati da preuzmu odgovornost za

svoj izbor, pomoći im u sagledavanju različitih perspektiva i uravnoteženo s njima sudjelovati u podjeli odgovornosti.

-*Autonomija*- ona se razvija poticanjem inicijativnosti i samoorganizacije djeteta u oblikovanju vlastitih aktivnosti. Dijete se potiče na donošenje odluka i vršenje izbora, ostvarenje vlastitih prava te iznošenje i zastupanje vlastitog mišljenja. Osamostaljenje djece provodit ćemo kod temeljnih životnih aktivnosti, preko autonomije u organiziranju odgojno-obrazovnog procesa u kojem sudjeluje od uređenja prostora, centara do izbora vršnjaka ili odraslih osoba za partnera u aktivnostima te izbora sadržaja koje će otkrivati.

- *Kreativnost*- kao odgojna vrijednost oslanja se na prihvaćanje prirodne kreativnosti djeteta, koju tijekom odgojno-obrazovnog procesa treba njegovati, poticati, razvijati različitim oblicima izražavanja i stvaranja. Vrtić treba djetetu osigurati raznovrsne mogućnosti izražavanja i stvaralačke prerade vlastitih ideja, načina razumijevanja i doživljaja.

Dokumentiranje u vrtiću

Dokumentiranje omogućuje bolje promatranje i razumijevanje akcija djeteta, a time i osiguranje kvalitetnije potpore njegovu razvoju.

Oblici dokumentacije su pisane anegdotske bilješke, dnevници, transkripti razgovora različitih subjekata i druge narativne forme, dječji likovni radovi, grafički prikazi i makete te audio i video zapisi, fotografije i drugo.

Prikupljena dokumentacija odgojiteljima omogućuje razumijevanje djece i procese njihova odgoja i učenja odnosno postignutih kompetencija. Svrha dokumentacije nije dijete procijeniti u određenim kategorijama nego ga gledati, slušati i razumjeti i na tim osnovama podržati proces njegova odgoja i učenja.

Dječji vrtić će u skladu s Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću voditi:

- matičnu knjigu djece
- knjigu pedagoške dokumentacije odgojnih skupinama
- imenik djece
- ljetopis dječjeg vrtića
- godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
- godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada

- program stručnog usavršavanja
- dosje djeteta s posebnim potrebama
- knjigu zapisnika

Oblici dokumentiranja aktivnosti djece:

- razvojna mapa s individualnom dokumentacijom o djeci
- postignuća djece prema vremenu održavanja aktivnosti ili područjima učenja
- foto, audio i video zapisi,
- uratci djece (individualni i zajednički, slike i crteži djece, plakati, panoi, izložbe i prezentacije)
- pisani uratci djece, verbalni izričaji djece, diskusije, pitanja, izričaji glazbom, izričaji pokretom, dramski izričaji, konstrukcije i drugi trodimenzionalni urtaci djece

Oblici dokumentiranja aktivnosti odgojitelja:

- narativni oblici: bilješke za odgojitelje i druge stručne djelatnike vrtića, za djecu, roditelje, profesionalnu zajednicu učenja
- samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i drugih stručnih djelatnika u vrtiću o :
 - kvaliteti odgojno-obrazovnih intervencija odgojitelja u aktivnostima djece
 - kvaliteti različitih aspekata i cjeline odgojno-obrazovnog procesa
 - kvaliteti suradnje s roditeljima
 - kvaliteti suradnje s članovima stručnog tima i drugim čimbenicima

5. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Prijemom djeteta u dječji vrtić započinje briga za očuvanje njegova života i zdravlja. To je prioritetni zadatak djelatnika, suradnika i šire zajednice. Roditelji su uključeni od samog početka odgojno obrazovnog procesa. Oni su nam najvažniji faktor u našoj zajedničkoj skrbi o zdravlju djeteta. Roditelji su nam partneri kod obavljanja sistematskih i drugih pregleda djeteta i prikupljanja podataka o zdravlju djeteta.

Kod djece ćemo poticati zdravu prehranu jer se već u ranoj dječjoj dobi stvaraju određene prehrambene navike. Također ćemo poticati smanjenje konzumiranja nezdravih namirnica bogatih šećerom i soli. Obroci se planiraju pripremati u kuhinji koja je u sklopu ustanove.

Održavanje higijenskih uvjeta bit će osigurano redovitim čišćenjem i održavanjem prostora i opreme te prozračivanjem prostora.

Vrtić će nastojati stvarati povoljne materijalne uvjete, dok će zaposlenici raditi na osamostaljenju djece, pratiti njihove životne navike i nastojati ih promijeniti prema zdravijima i kvalitetnijima.

5.1. Skrb o dnevnom ritmu

Pravilna skrb, organizirane izmjene aktivnosti u dnevnom ritmu čine organizaciju rada Vrtića.

Zadaci su:

- zadovoljavanje osnovnih potreba djece
- pravilna izmjena ritma aktivnosti
- poštivanje dogovora i timski rad
- zadovoljavanje potrebe za igrom i kretanjem
- boravak na svežem zraku.

5.2. Rad na sanitetsko-higijenskom održavanju vrtića

Osiguranje i kontrola higijenskih uvjeta u kojima borave djeca vršit će se putem:

- nadzora nad stanjem prostora u kojem je smješten vrtić
- nadzor nad djelatnicima koji pružaju skrb
- nadzora nad higijenom djece

Higijensko sanitetske uvjete prehrane nadzire sanitarna inspekcija nadležnog ureda državne uprave.

5.3. Prehrana

Prehrana djece planira se i provodi prema preporučenim dnevnim količinama energije i prehrambenih tvari za djecu rane i predškolske dobi. Voda i voće dostupni su djeci u prostorima dnevnog boravka tijekom provedbe cijelog dnevnog programa.

S obzirom na trajanje programa djeci se svaki dan osigurava:

- 10-satni program 4 obroka
- 8-satni program 3 obroka

- 6-satni program 2 obroka

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

Stručno usavršavanje podrazumijeva kontinuirano usavršavanje i stjecanje kompetencija važnih za unapređivanje vlastite pedagoške prakse te potrebe unapređenja odgojno-obrazovnog rada. Profesionalni razvoj neće se odnositi isključivo na unapređenju znanja već i na propitivanju vlastitih stavova i uvjerenja te moguće mijenjanje istih i cjelokupne odgojne filozofije odgojitelja.

Stručno usavršavanje osigurava se:

- proučavanjem stručne literature po vlastitom izboru
- praćenjem stručnih časopisa
- priprema za održavanje roditeljskih sastanaka i radionica za roditelje
- uključivanjem u redovite programe edukacije za radnike predškolskog odgoja i obrazovanja sa stalnom motivacijom za daljnje učenje.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja roditelja i odgojitelja je vrlo bitan čimbenik i važan preduvjet za optimalan razvoj i odgoj djeteta. Stoga je bitno ostvariti odnos s povjerenjem, međusobnim uvažavanjem, tolerancijom i objektivnošću.

Zadatak Vrtića kao odgojno obrazovne ustanove bit će i pronalaženje primjerenog oblika suradnje s roditeljima koji nam mogu pomoći u realizaciji programa.

Suradnja s roditeljima ostvarivat će se putem:

- upoznavanje roditelja s radom vrtića i kućnim redom Vrtića te sadržajima koje pruža, kao i s našim očekivanjima spram roditelja
- skupnih roditeljskih sastanaka
- radionica za roditelje i djecu
- individualnih kontakata u svrhu informiranja i savjetovanja
- kutića za roditelje
- edukacija roditelja putem pisanih materijala

8. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA- dopuna

Radi uspostavljanja što bolje kvalitete u ostvarivanju programa usmjerit ćemo se prema što je moguće brojnijim kontaktima iz šire društvene zajednice.

Planira se kontinuirana suradnja s:

- jedinicom lokalne samouprave
- Osnovnom školom na području Općine Primorski Dolac, osobito u godini prije polaska u školu
- ostalim predškolskim ustanovama na području županije
- ustanovama čija je djelatnost usko povezana s radom Vrtića kao što je Ministarstvo znanosti, obrazovanja , Županijski ured državne uprave nadležan za prosvjetu
- ustanovama za socijalnu skrb i zaštitu djece
- ustanovama zdravstvene zaštite
- Agencijom za odgoj i obrazovanje

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje i dokumentiranje programa vršiti će odgojitelji koji provode programe, djeca, roditelji u suradnji s vanjskim institucijama u skladu s zakonskim propisima i pravilima struke.

Vrednovanje se provodi:

- praćenjem provedbe bitnih zadaća i razvojnog plana
- svakodnevnom evidencijom rada bilježenjem pedagoške dokumentacije
- samoevaluacijom i godišnjom evaluacijom
- praćenjem suvremenih znanstvenih spoznaja o razvoju i odgoju djece predškolske dobi i proučavanjem stručne literature
- opažanjem i vođenjem etnografskim zapisima
- prikupljanjem dječjih uradaka (dječje mape), čime će se procijeniti i vrednovati postignuća i kompetencija pojedinog djeteta
- razmjenom iskustava, stavova i mišljenja s roditeljima, suradnicima i drugo.

10. FINANCIRANJE PROGRAMA

Program će biti financiran dijelom uplatama roditelja i dijelom od strane Osnivača. Cijena će se definirati u suradnji s Osnivačem tj. Općinskim vijećem Općine Primorski Dolac.

Cijena usluge prema roditeljima formira se ovisno o materijalnom i socijalnom statusu djeteta. Predviđeni troškovi programa obuhvaćaju:

- nabavu i održavanje sredstava i pomagala za rad
- održavanje čistoće prostora i opreme
- naknade radnicima za provođenje programa
- izdatke za prehranu djece
- drugi redoviti i izvanredni troškovi za potrebe unapređenja i provođenja programa

Osnivač je za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurao sredstva u iznosu 267 000,00 kn u svom proračunu.

11. ZAKLJUČAK- dopuna

Program je izrađen u skladu s važećim zakonskim i stručnim dokumentima, Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, prema Uputama za pisanje programa u svrhu provođenja verifikacije, te ostalih zakonskih i podzakonskih akata vezanih za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Kroz provedbu programa utemeljenog na vrijednostima koje proizlaze iz najboljeg humanističkog naslijeđa društva i civilizacije usmjereni smo prema razvoju dječjih potencijala, poštivanju dječjih prava i uvažavanju individualnih potreba djece te poštivanju različitosti.

Značajke programa jesu integriranost odnosno sveobuhvatnost svih djetetovih područja razvoja u jednoj cjelini kako bi odgovarao prirodi djeteta i njegovu podučavanju. Obilježava ga i razvojna odnosno dinamična priroda koja podrazumijeva odstupanje od striktnog planiranja sadržaja učenja i aktivnosti djece u korist praćenja i podupiranja trenutnih interesa i

mogućnosti djece. Humanistički karakter ogleda se u osjetljivosti na autonomiju svakog djeteta i nastojanje emancipacije u procesu odgoja i obrazovanja. Kurikulum ranog i predškolskog odgoja obilježava shvaćanje učenja kao stvaranja odnosno konstruiranja i sukonstruiranja kompetencija osoba koje uče ovisno o njihovim prethodnim iskustvima i mnogim drugim individualnim posebnostima.

Svojim djelovanjem želimo pružiti podršku obiteljima, pridonositi razvoju roditeljske kompetencije i razvoju društvene zajednice.

12. PRILOG :

- Diploma Marine Drnasin o stjecanju VŠS i stručnog zvanja odgojitelj predškolske djece od Sveučilišta u Splitu, visoke učiteljske škole u Splitu, Broj:257/2005 od 23. ožujka 2005. godine;
- Svjedodžba o položenom stručnom ispitu Marine Španić izdana od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa i Zavoda za školstvo RH, Evidencijska knjiga 3008, Klasa:133-02/6-03/0862, Ur.broj: 561-03/10-06-1.

Ravnateljica

Marina Španić, diplomirana

Odgojiteljica predškolske djece

13. LITERATURA- *dopuna*

1. Andrilović, Čudina-Obradović: Osnove opće i razvojne psihologije, psihologija odgoja i obrazovanja, Školska knjiga Zagreb, 1994.
2. Čudina -Obradović: Nadarenost, razumijevanje, prepoznavanje, razvijanje, Školska knjiga, Zagreb 1990.
3. Deklaracija o pravima djeteta: Ljudska prava-osnovni međunarodni dokumenti, Školska knjiga, Zagreb 1990.
4. Janičić-Holcer Jelena: Sto i jedan način kako pokazati djetetu da ga volite, Zagreb, naklada Nika, 2004.
5. Konvencija o pravima djeteta: Državni zavod za zaštitu obitelji, materinstva i mladeži, Zagreb, 2001.
6. Markačić M. i suradnici: Program predškole, zakonske i stručne pretpostavke organizacije i provedbe programa; radna mapa: Zavod za unapređenje školstva, Zagreb, 2003.
7. Nacionalni kurikulum za rani predškolski odgoj i obrazovanja te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2011.), Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, RH
8. Nacionalni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (N.N. broj 05/15)
9. Pravilnik o sadržaju i trajanju programa predškole, Klasa:601-02/14-03/00313, Ur.broj:533-28-14-0002, Zagreb, 25.kolovoza 2014.
10. Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja predškolske djece (glasnik Ministarstva prosvjete i kulture RH, broj:7/8, 1991.)
11. Slunjski Edita: Stvaranje predškolskog kurikuluma u vrtiću- organizacija koja uči, Mali profesor, Zagreb, 2006.
12. Strategija za izradu i razvoj nacionalnog kurikuluma za predškolski odgoj, opće obavezno i srednjoškolsko obrazovanje, RH, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa, Vijeće za nacionalni kurikulum, Zagreb, 2007.
13. Upute za pisanje programa u svrhu provođenja verifikacije (www.azoo.hr)
14. Kirsten A. Hansen, Roxane K. Kaufman, Kate Burke Walsh: Kurikulum za vrtiće, Biblioteka Korak po korak-stvaranje okruženja usmjerenih na dijete, Zagreb 2006,
15. Eleanor Stokes Szanton: Kurikulum za jaslice, Biblioteka Korak po korak- stvaranje okruženja usmjerenih na dijete, Zagreb 2005,
16. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19)