



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC

GODINA XXIII

PRIMORSKI DOLAC, 12. svibnja 2020.g.

BROJ 19/20

S A D R Ž A J

Općinski načelnik:

1. Prijedlog Zaključka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Primorski Dolac za razdoblje od 01.01.-31.12.2019.g.....2
2. Prijedlog Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka proračuna Općine Primorski Dolac 68
3. Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2019.g.71
4. Prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019.g.73
5. Prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019.g.78
6. Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2020./2021.g.84
7. Prijedlog Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Primorski Dolac90
8. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Primorski Dolac95
9. Odluka o raspodjeli sredstava Općinskog proračuna – HGSS, Stanica Split.....120

Općina Primorski Dolac, Primorski Dolac 2, 21 227 Primorski Dolac,
uređuje i odgovara: pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela,
tel/fax:021/899-445, web: www.primorskidolac.hr , e-mail: info@primorskidolac.hr



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-05/20-01/01
URBROJ: 2134-02-01-01-20-2
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća o izvršenju Proračuna Općine Primorski Dolac za razdoblje od 01.01.-31.12.2019.g.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:

Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-05/20-01/01
URBROJ: 2134-02-02-01-20-3
Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine 06/18, 32/18, 32/20), a u svezi čl. 125. Zakona o proračunu (N.N. 87/08., 136/12., 15/15.) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020.g. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Godišnjeg financijskog izvješća o izvršenju Proračuna
Općine Primorski Dolac

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o Godišnjem izvršenju proračuna Općine Primorski Dolac (razdoblje od 01.01. – 31. 12. 2019.g.).

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

Temeljem odredbi članka 108. i članka 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine broj 6/18 i 32/18), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29.05.2020. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primorski Dolac za 2019. godinu sadrži:

| RAČUN PRIHODA I RASHODA | Ostvarenje 2018 | Plan 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Prihodi poslovanja | 3.066.754,31 | 5.273.500,00 | 4.266.441,02 | 139,12% | 80,90% |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,55% |
| UKUPNO PRIHODA | 3.495.062,31 | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 132,32% | 81,51% |
| Rashodi poslovanja | 2.909.309,15 | 4.532.000,00 | 4.015.264,37 | 138,01% | 88,60% |
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 143.300,50 | 451.000,00 | 139.120,50 | 97,08% | 30,85% |
| UKUPNO RASHODA | 3.052.609,65 | 4.983.000,00 | 4.154.384,87 | 136,09% | 83,37% |
| RAZLIKA VIŠAK/MANJAK | 442.452,66 | 690.500,00 | 470.236,83 | 106,28% | 68,10% |

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

| | | | |
|--|---------------|--------------|---------------|
| Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina | -5.558.882,26 | 3.859.500,00 | -5.688.257,83 |
| Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju | -5.558.882,26 | -140.500,00 | -5.688.257,83 |

RAČUN FINANCIRANJA

| | | | | | |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|--------|---------|
| Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 571.806,96 | 550.000,00 | 559.787,05 | 97,90% | 101,78% |
| NETO FINANCIRANJE | -571.806,96 | -550.000,00 | -559.787,05 | 97,90% | 101,78% |
| VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | -5.688.236,56 | 0,00 | -5.777.808,05 | | |

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu

financiranja / zaduživanja kako slijedi:

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Primorski Dolac za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019.godine stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Klasa:400-05/20-01/01

Urbroj:2134-02-02--01-20-4

Primorski Dolac,29.05.2020

PREDSJEDNIK:

MARIO MIŠKOVIĆ



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Prihodi poslovanja | 3.066.754,31 | 5.273.500,00 | 4.266.441,02 | 139,12% | 80,90% |
| 61 | Prihodi od poreza | 1.150.318,60 | 1.226.800,00 | 1.304.903,25 | 113,44% | 106,37% |
| 611 | Porez i prirez na dohodak | 1.083.573,64 | 1.150.000,00 | 1.238.370,38 | 114,29% | 107,68% |
| 6111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.026.718,52 | | 1.180.923,88 | 115,02% | |
| 6112 | Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti | 13.092,90 | | 10.397,15 | 79,41% | |
| 6113 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava | 18.077,97 | | 27.405,80 | 151,60% | |
| 6114 | Porez i prirez na dohodak od kapitala | 25.684,25 | | 19.643,55 | 76,48% | |
| 613 | Porezi na imovinu | 65.201,45 | 70.300,00 | 60.998,83 | 93,55% | 86,77% |
| 6131 | Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 256,00 | | 256,00 | 100,00% | |
| 6134 | Povremeni porezi na imovinu | 64.945,45 | | 60.742,83 | 93,53% | |
| 614 | Porezi na robu i usluge | 1.543,51 | 6.500,00 | 5.534,04 | 358,54% | 85,14% |
| 6142 | Porez na promet | 1.543,51 | | 4.350,03 | 281,83% | |
| 6145 | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 0,00 | | 1.184,01 | | |
| 63 | Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 1.374.745,03 | 3.630.000,00 | 2.627.780,93 | 191,15% | 72,39% |
| 633 | Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 1.178.434,33 | 2.120.000,00 | 1.235.638,93 | 104,85% | 58,28% |
| 6331 | Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna | 938.434,33 | | 1.070.638,93 | 114,09% | |
| 6332 | Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna | 240.000,00 | | 165.000,00 | 68,75% | |
| 634 | Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 5.240,00 | 15.000,00 | 14.606,28 | 278,75% | 97,38% |
| 6341 | Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika | 5.240,00 | | 14.606,28 | 278,75% | |
| 638 | Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 191.070,70 | 1.495.000,00 | 1.377.535,72 | 720,96% | 92,14% |
| 6381 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava | 191.070,70 | | 1.377.535,72 | 720,96% | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Ostvarenje 2018 3 | Plan za 2019 4 | Ostvarenje 2019 5 | Indeks 5/3 6 | Indeks 5/4 7 |
|----------------------|--|----------------------|-------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| 64 | Prihodi od imovine | 67.840,18 | 73.800,00 | 63.290,40 | 93,29% | 85,76% |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 0,99 | 600,00 | 1,80 | 181,82% | 0,30% |
| 6413 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 0,99 | | 1,80 | 181,82% | |
| 6414 | Prihodi od zateznih kamata | 0,00 | | 0,00 | | |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 67.839,19 | 73.200,00 | 63.288,60 | 93,29% | 86,46% |
| 6422 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 58.551,00 | | 59.280,40 | 101,25% | |
| 6423 | Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 44,53 | | 44,52 | 99,98% | |
| 6429 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 9.243,66 | | 3.963,68 | 42,88% | |
| 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 461.839,10 | 327.400,00 | 243.616,91 | 52,75% | 74,41% |
| 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 40.773,36 | 15.200,00 | 2.426,94 | 5,95% | 15,97% |
| 6512 | Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade | 0,00 | | 0,00 | | |
| 6513 | Ostale upravne pristojbe i naknade | 558,18 | | 82,86 | 14,84% | |
| 6514 | Ostale pristojbe i naknade | 40.215,18 | | 2.344,08 | 5,83% | |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 267.874,15 | 82.200,00 | 73.194,73 | 27,32% | 89,04% |
| 6522 | Prihodi vodnog gospodarstva | 3.521,21 | | 5.047,25 | 143,34% | |
| 6524 | Doprinosi za šume | 17,90 | | 0,00 | 0,00% | |
| 6526 | Ostali nespomenuti prihodi | 264.335,04 | | 68.147,48 | 25,78% | |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 153.191,59 | 230.000,00 | 167.995,24 | 109,66% | 73,04% |
| 6531 | Komunalni doprinosi | 23.395,45 | | 24.822,35 | 106,10% | |
| 6532 | Komunalne naknade | 129.796,14 | | 143.172,89 | 110,31% | |
| 68 | Kazne, upravne mjere i ostali prihodi | 12.011,40 | 15.500,00 | 26.849,53 | 223,53% | 173,22% |
| 683 | Ostali prihodi | 12.011,40 | 15.500,00 | 26.849,53 | 223,53% | 173,22% |
| 6831 | Ostali prihodi | 12.011,40 | | 26.849,53 | 223,53% | |
| 7 | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,55% |
| 71 | Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,55% |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

| Račun/ Pozicija | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 711 | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,55% |
| 7111 | Zemljište | 428.308,00 | | 358.180,68 | 83,63% | |
| UKUPNO | | 3.495.062,31 | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 132,32% | 81,51% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 2.909.309,15 | 4.532.000,00 | 4.015.264,37 | 138,01% | 88,60% |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 932.413,47 | 1.901.800,00 | 1.918.141,04 | 205,72% | 100,86% |
| 311 | Plaće (Bruto) | 784.490,02 | 1.602.500,00 | 1.618.879,09 | 206,36% | 101,02% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | 784.490,02 | | 1.618.879,09 | 206,36% | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 23.400,00 | 33.500,00 | 32.134,25 | 137,33% | 95,92% |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | 23.400,00 | | 32.134,25 | 137,33% | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 124.523,45 | 265.800,00 | 267.127,70 | 214,52% | 100,50% |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 111.788,24 | | 267.127,70 | 238,96% | |
| 3133 | Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti | 12.735,21 | | 0,00 | 0,00% | |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.531.620,91 | 1.932.200,00 | 1.581.652,73 | 103,27% | 81,86% |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 62.985,85 | 154.500,00 | 152.120,38 | 241,52% | 98,46% |
| 3211 | Službena putovanja | 2.763,00 | | 1.730,00 | 62,61% | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 59.347,85 | | 147.859,13 | 249,14% | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 875,00 | | 2.531,25 | 289,29% | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 273.833,27 | 277.000,00 | 247.106,10 | 90,24% | 89,21% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 29.039,10 | | 26.382,85 | 90,85% | |
| 3222 | Materijal i sirovine | 10.715,57 | | 11.570,00 | 107,97% | |
| 3223 | Energija | 231.678,55 | | 204.762,79 | 88,38% | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 801,23 | | 1.584,79 | 197,79% | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | 618,19 | | 2.805,67 | 453,85% | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | 980,63 | | 0,00 | 0,00% | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 323 | Rashodi za usluge | 973.782,46 | 1.162.800,00 | 894.952,13 | 91,90% | 76,97% |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 33.831,45 | | 32.114,56 | 94,93% | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 406.757,02 | | 434.903,89 | 106,92% | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | 42.255,00 | | 21.049,00 | 49,81% | |
| 3234 | Komunalne usluge | 150.176,19 | | 35.933,65 | 23,93% | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | 3.280,00 | | 67.967,60 | 2072,18% | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | 3.922,50 | | 4.934,00 | 125,79% | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 299.511,12 | | 222.704,97 | 74,36% | |
| 3238 | Računalne usluge | 24.087,50 | | 60.228,46 | 250,04% | |
| 3239 | Ostale usluge | 9.961,68 | | 15.116,00 | 151,74% | |
| 324 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 3241 | Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa | 0,00 | | 0,00 | | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 221.019,33 | 337.900,00 | 287.474,12 | 130,07% | 85,08% |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 107.656,69 | | 177.594,55 | 164,96% | |
| 3292 | Premije osiguranja | 1.599,26 | | 1.438,79 | 89,97% | |
| 3293 | Reprezentacija | 17.889,47 | | 24.625,13 | 137,65% | |
| 3294 | Članarine i norme | 0,00 | | 1.000,00 | | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | 79.707,36 | | 30.711,09 | 38,53% | |
| 3296 | Troškovi sudskih postupaka | 0,00 | | 3.533,33 | | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 14.166,55 | | 48.571,23 | 342,86% | |
| 34 | Financijski rashodi | 217.353,33 | 175.000,00 | 133.154,61 | 61,26% | 76,09% |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove | 161.171,69 | 145.000,00 | 108.232,99 | 67,15% | 74,64% |
| 3423 | Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 161.171,69 | | 108.232,99 | 67,15% | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 56.181,64 | 30.000,00 | 24.921,62 | 44,36% | 83,07% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 10.448,03 | | 14.586,72 | 139,61% | |
| 3433 | Zatezne kamate | 45.733,61 | | 10.334,90 | 22,60% | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Ostvarenje 2018 3 | Plan za 2019 4 | Ostvarenje 2019 5 | Indeks 5/3 6 | Indeks 5/4 7 |
|----------------------|---|----------------------|-------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.000,00 | 1.000,00 | 690,00 | 69,00% | 69,00% |
| 366 | Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 1.000,00 | 1.000,00 | 690,00 | 69,00% | 69,00% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 1.000,00 | | 690,00 | 69,00% | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 150.351,63 | 435.000,00 | 364.825,99 | 242,65% | 83,87% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 150.351,63 | 435.000,00 | 364.825,99 | 242,65% | 83,87% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 73.786,88 | | 83.296,00 | 112,89% | |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 76.564,75 | | 281.529,99 | 367,70% | |
| 38 | Ostali rashodi | 76.569,81 | 87.000,00 | 16.800,00 | 21,94% | 19,31% |
| 381 | Tekuće donacije | 29.700,00 | 52.000,00 | 16.800,00 | 56,57% | 32,31% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | 29.700,00 | | 16.800,00 | 56,57% | |
| 382 | Kapitalne donacije | 0,00 | 5.000,00 | 0,00 | | 0,00% |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 0,00 | | 0,00 | | |
| 383 | Kazne, penali i naknade štete | 46.869,81 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 3831 | Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama | 40.355,00 | | 0,00 | 0,00% | |
| 3835 | Ostale kazne | 6.514,81 | | 0,00 | 0,00% | |
| 385 | *** STARI KONTO *** ** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | 0,00 | 30.000,00 | 0,00 | | 0,00% |
| 3850 | *** STARI KONTO *** ** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | 0,00 | | 0,00 | | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 143.300,50 | 451.000,00 | 139.120,50 | 97,08% | 30,85% |
| 41 | Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 36.880,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 411 | Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 36.880,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 4111 | Zemljište | 36.880,00 | | 0,00 | 0,00% | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 106.420,50 | 451.000,00 | 139.120,50 | 130,73% | 30,85% |
| 421 | Građevinski objekti | 0,00 | 400.000,00 | 112.000,00 | | 28,00% |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Ostvarenje 2018 3 | Plan za 2019 4 | Ostvarenje 2019 5 | Indeks 5/3 6 | Indeks 5/4 7 |
|----------------------|--|----------------------|---------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| 4214 | Ostali građevinski objekti | 0,00 | | 112.000,00 | | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 106.420,50 | 51.000,00 | 27.120,50 | 25,48% | 53,18% |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | 0,00 | | 27.120,50 | | |
| 4222 | Komunikacijska oprema | 6.360,00 | | 0,00 | 0,00% | |
| 4223 | Oprema za održavanje i zaštitu | 75.031,25 | | 0,00 | 0,00% | |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | 25.029,25 | | 0,00 | 0,00% | |
| UKUPNO | | 3.052.609,65 | 4.983.000,00 | 4.154.384,87 | 136,09% | 83,37% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|--|-----------------|--------------|-----------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 10 | 1.435.337,51 | 1.336.300,00 | 1.497.311,71 | 104,32% | 112,05% |
| 110 | Opći prihodi i primici | 1.435.337,51 | 1.336.300,00 | 1.497.311,71 | 104,32% | 112,05% |
| 4 | 40 | 272.552,66 | 306.200,00 | 277.602,20 | 101,85% | 90,66% |
| 411 | Komunalni doprinos | 23.395,45 | 30.000,00 | 24.822,35 | 101,85% | 90,66% |
| 412 | Komunalna naknada | 129.796,14 | 200.000,00 | 143.172,89 | 101,85% | 90,66% |
| 413 | Legalizacija | 9.243,66 | 5.000,00 | 3.963,68 | 101,85% | 90,66% |
| 420 | Ostali prihodi po posebnim propisima | 110.117,41 | 71.200,00 | 105.643,28 | 101,85% | 90,66% |
| 5 | 50 | 1.358.864,14 | 3.630.000,00 | 2.491.527,11 | 183,35% | 68,64% |
| 521 | Pomoć od države-tekuće | 196.456,68 | 350.000,00 | 238.042,50 | 183,35% | 68,64% |
| 522 | Pomoći od županije- tekuće | 726.096,76 | 800.000,00 | 657.817,06 | 183,35% | 68,64% |
| 523 | Pomoći od države-kapitalne | 100.000,00 | 500.000,00 | 50.000,00 | 183,35% | 68,64% |
| 524 | Pomoći od županije-kapitalne | 140.000,00 | 300.000,00 | 115.000,00 | 183,35% | 68,64% |
| 525 | Pomoći od izvanprorač.fond.drž.pror.-tekuće | 5.240,00 | 15.000,00 | 14.606,28 | 183,35% | 68,64% |
| 527 | Pom.iz drž.pror.temelj.prij.srded.EU-tekuće | 191.070,70 | 1.495.000,00 | 1.377.535,72 | 183,35% | 68,64% |
| 529 | Pomoći iz općinskih i gradskih proračuna-tekuće | 0,00 | 170.000,00 | 38.525,55 | 183,35% | 68,64% |
| 7 | 70 | 428.308,00 | 401.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,32% |
| 710 | Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 | 83,63% | 89,32% |
| 730 | Naknada od osiguranja | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 83,63% | 89,32% |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | UKUPNO | 3.495.062,31 | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 132,32% | 81,51% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|---|-----------------|--------------|-----------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 10 | 1.471.929,39 | 1.336.300,00 | 1.199.419,53 | 81,49% | 89,76% |
| 110 | Opći prihodi i primici | 1.471.929,39 | 1.336.300,00 | 1.199.419,53 | 81,49% | 89,76% |
| 4 | 40 | 255.030,35 | 299.500,00 | 199.553,75 | 78,25% | 66,63% |
| 400 | Prihodi za posebne namjene | 0,00 | 0,00 | 432,50 | 78,25% | 66,63% |
| 410 | Komunalna djelatnost | 9.514,33 | 0,00 | 0,00 | 78,25% | 66,63% |
| 411 | Komunalni doprinos | 0,00 | 30.000,00 | 554,60 | 78,25% | 66,63% |
| 412 | Komunalna naknada | 171.871,76 | 200.000,00 | 170.435,99 | 78,25% | 66,63% |
| 420 | Ostali prihodi po posebnim propisima | 73.644,26 | 69.500,00 | 28.130,66 | 78,25% | 66,63% |
| 5 | 50 | 1.052.587,55 | 3.009.700,00 | 2.565.768,90 | 243,76% | 85,25% |
| 521 | Pomoći od države-tekuće | 197.660,88 | 250.000,00 | 318,88 | 243,76% | 85,25% |
| 522 | Pomoći od županije- tekuće | 286.766,75 | 785.700,00 | 773.156,22 | 243,76% | 85,25% |
| 523 | Pomoći od države-kapitalne | 54.965,85 | 50.000,00 | 62.617,60 | 243,76% | 85,25% |
| 524 | Pomoći od županije-kapitalne | 84.994,20 | 300.000,00 | 212.012,50 | 243,76% | 85,25% |
| 525 | Pomoći od izvanprorač.fond.drž.pror.-tekuće | 149.597,92 | 15.000,00 | 28.898,50 | 243,76% | 85,25% |
| 526 | Pomoći od izvanprorač.fond.drž.pror.-kapitalne | 75.031,25 | 0,00 | 0,00 | 243,76% | 85,25% |
| 527 | Pom.iz drž.pror.temelj.prij.sreded.EU-tekuće | 203.570,70 | 1.439.000,00 | 1.377.202,70 | 243,76% | 85,25% |
| 528 | Pom.iz.drž.pror.temelj.prij.sred.EU-Kapitalne | 0,00 | 0,00 | 111.562,50 | 243,76% | 85,25% |
| 529 | Pomoći iz općinskih i gradskih proračuna-tekuće | 0,00 | 170.000,00 | 0,00 | 243,76% | 85,25% |
| 7 | 70 | 273.062,36 | 337.500,00 | 189.642,69 | 69,45% | 56,19% |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 710 | Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS | 272.454,86 | 337.500,00 | 189.642,69 | 69,45% | 56,19% |
| 730 | Naknada od osiguranja | 607,50 | 0,00 | 0,00 | 69,45% | 56,19% |
| | UKUPNO | 3.052.609,65 | 4.983.000,00 | 4.154.384,87 | 136,09% | 83,37% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

| Funk. | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 01 | Opće javne usluge | 1.158.252,03 | 1.452.300,00 | 1.239.141,55 | 106,98% | 85,32% |
| 011 | Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 571.796,16 | 714.500,00 | 604.217,22 | 105,67% | 84,57% |
| 013 | Opće usluge | 586.455,87 | 737.800,00 | 634.924,33 | 108,26% | 86,06% |
| 03 | Javni red i sigurnost | 164.097,92 | 184.000,00 | 109.756,25 | 66,88% | 59,65% |
| 032 | Usluge protupožarne zaštite | 164.097,92 | 179.000,00 | 108.756,25 | 66,28% | 60,76% |
| 036 | Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | 0,00 | 5.000,00 | 1.000,00 | | 20,00% |
| 04 | Ekonomski poslovi | 387.403,58 | 532.500,00 | 331.380,43 | 85,54% | 62,23% |
| 042 | Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov | 40.355,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 045 | Promet | 272.319,81 | 215.000,00 | 205.632,50 | 75,51% | 95,64% |
| 046 | Komunikacije | 714,71 | 7.000,00 | 4.289,23 | 600,14% | 61,27% |
| 047 | Ostale industrije | 74.014,06 | 310.500,00 | 121.458,70 | 164,10% | 39,12% |
| 05 | Zaštita okoliša | 291.475,30 | 64.500,00 | 13.329,28 | 4,57% | 20,67% |
| 051 | Gospodarenje otpadom | 23.625,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 056 | Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | 267.850,30 | 64.500,00 | 13.329,28 | 4,98% | 20,67% |
| 06 | Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice | 321.219,59 | 357.000,00 | 365.959,11 | 113,93% | 102,51% |
| 062 | Razvoj zajednice | 146.103,04 | 106.000,00 | 101.597,29 | 69,54% | 95,85% |
| 063 | Opskrba vodom | 164,37 | 1.000,00 | 386,77 | 235,30% | 38,68% |
| 064 | Ulična rasvjeta | 171.871,76 | 250.000,00 | 263.975,05 | 153,59% | 105,59% |
| 066 | Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 3.080,42 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | |
| 08 | Rekreacija, kultura i religija | 150.007,91 | 286.100,00 | 58.732,80 | 39,15% | 20,53% |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

| Funk. | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|-----------|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 081 | Službe rekreacije i sporta | 125.007,91 | 264.500,00 | 52.232,80 | 41,78% | 19,75% |
| 084 | Religijske i druge službe zajednice | 25.000,00 | 16.600,00 | 1.500,00 | 6,00% | 9,04% |
| 086 | Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | 0,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | | 100,00% |
| 09 | Obrazovanje | 279.467,87 | 445.600,00 | 453.214,70 | 162,17% | 101,71% |
| 091 | Predškolsko i osnovno obrazovanje | 267.467,87 | 425.600,00 | 440.214,70 | 164,59% | 103,43% |
| 094 | Visoka naobrazba | 12.000,00 | 20.000,00 | 13.000,00 | 108,33% | 65,00% |
| 10 | Socijalna zaštita | 300.685,45 | 1.658.000,00 | 1.579.936,29 | 525,44% | 95,29% |
| 104 | Obitelj i djeca | 17.500,00 | 40.000,00 | 22.500,00 | 128,57% | 56,25% |
| 106 | Stanovanje | 0,00 | 2.000,00 | 1.381,25 | | 69,06% |
| 107 | Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | 10.800,00 | 16.000,00 | 7.300,00 | 67,59% | 45,63% |
| 109 | Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | 272.385,45 | 1.600.000,00 | 1.548.755,04 | 568,59% | 96,80% |
| | UKUPNO | 3.052.609,65 | 4.980.000,00 | 4.151.450,41 | 136,00% | 83,36% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Ostvarenje 2018 3 | Plan za 2019 4 | Ostvarenje 2019 5 | Indeks 5/3 6 | Indeks 5/4 7 |
|----------------------|--|----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|--------------------|
| 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | -571.806,96 | -550.000,00 | -559.787,05 | 97,90% | 101,78% |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | -571.806,96 | -550.000,00 | -559.787,05 | 97,90% | 101,78% |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | -571.806,96 | -550.000,00 | -559.787,05 | 97,90% | 101,78% |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | -571.806,96 | | -559.787,05 | 97,90% | |
| UKUPNO | | -571.806,96 | -550.000,00 | -559.787,05 | 97,90% | 101,78% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Ostvarenje 2018 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|----------------------|--|----------------------|----------------------|--------------------|
| 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |
| 54432 | 221 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih OTPLATA KREDITA "FINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE GOSPODARSKE ZONE I SPORTSKE DVORANE" | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |
| UKUPNO | | -571.806,96 | -559.787,05 | 97,90% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 |
|------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 100 | Opći prihodi i primici | 1.435.337,51 | 1.336.300,00 | 1.497.311,71 |
| 110 | Opći prihodi i primici | 1.435.337,51 | 1.336.300,00 | 1.497.311,71 |
| 400 | Prihodi za posebne namjene | 272.552,66 | 306.200,00 | 277.602,20 |
| 410 | Komunalna djelatnost | 162.435,25 | 235.000,00 | 171.958,92 |
| 420 | Ostali prihodi po posebnim propisima | 110.117,41 | 71.200,00 | 105.643,28 |
| 500 | Pomoći | 1.358.864,14 | 3.630.000,00 | 2.491.527,11 |
| 520 | Pomoći | 1.358.864,14 | 3.630.000,00 | 2.491.527,11 |
| 700 | Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig | 428.308,00 | 401.000,00 | 358.180,68 |
| 710 | Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS | 428.308,00 | 400.000,00 | 358.180,68 |
| 730 | Naknada od osiguranja | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 |
| | UKUPNO | 3.495.062,31 | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|---|-----------------|--------------|-----------------|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 10 | 1.471.929,39 | 1.336.300,00 | 1.199.419,53 | 81,49% | 0,90 |
| 110 | Opći prihodi i primici | 1.471.929,39 | 1.336.300,00 | 1.199.419,53 | 81,49% | 0,90 |
| 4 | 40 | 255.030,35 | 299.500,00 | 199.553,75 | 78,25% | 0,67 |
| 400 | Prihodi za posebne namjene | 0,00 | 0,00 | 432,50 | 78,25% | 0,67 |
| 410 | Komunalna djelatnost | 9.514,33 | 0,00 | 0,00 | 78,25% | 0,67 |
| 411 | Komunalni doprinos | 0,00 | 30.000,00 | 554,60 | 78,25% | 0,67 |
| 412 | Komunalna naknada | 171.871,76 | 200.000,00 | 170.435,99 | 78,25% | 0,67 |
| 420 | Ostali prihodi po posebnim propisima | 73.644,26 | 69.500,00 | 28.130,66 | 78,25% | 0,67 |
| 5 | 50 | 1.052.587,55 | 3.009.700,00 | 2.565.768,90 | 243,76% | 0,85 |
| 521 | Pomoći od države-tekuće | 197.660,88 | 250.000,00 | 318,88 | 243,76% | 0,85 |
| 522 | Pomoći od županije- tekuće | 286.766,75 | 785.700,00 | 773.156,22 | 243,76% | 0,85 |
| 523 | Pomoći od države-kapitalne | 54.965,85 | 50.000,00 | 62.617,60 | 243,76% | 0,85 |
| 524 | Pomoći od županije-kapitalne | 84.994,20 | 300.000,00 | 212.012,50 | 243,76% | 0,85 |
| 525 | Pomoći od izvanprorač.fond.drž.pror.-tekuće | 149.597,92 | 15.000,00 | 28.898,50 | 243,76% | 0,85 |
| 526 | Pomoći od izvanprorač.fond.drž.pror.-kapitalne | 75.031,25 | 0,00 | 0,00 | 243,76% | 0,85 |
| 527 | Pom.iz drž.pror.temelj.prij.sreded.EU-tekuće | 203.570,70 | 1.439.000,00 | 1.377.202,70 | 243,76% | 0,85 |
| 528 | Pom.iz.drž.pror.temelj.prij.sred.EU-Kapitalne | 0,00 | 0,00 | 111.562,50 | 243,76% | 0,85 |
| 529 | Pomoći iz općinskih i gradskih proračuna-tekuće | 0,00 | 170.000,00 | 0,00 | 243,76% | 0,85 |
| 7 | 70 | 273.062,36 | 337.500,00 | 189.642,69 | 69,45% | 0,56 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

| IzvorID | Opis | Ostvarenje 2018 | Plan za 2019 | Ostvarenje 2019 | Indeks 5/3 | Indeks 5/4 |
|---------|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 710 | Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS | 272.454,86 | 337.500,00 | 189.642,69 | 69,45% | 0,56 |
| 730 | Naknada od osiguranja | 607,50 | 0,00 | 0,00 | 69,45% | 0,56 |
| | UKUPNO | 3.052.609,65 | 4.983.000,00 | 4.154.384,87 | 136,09% | 83,37% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| RAZDJEL 001 | PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA VLAST | 1.228.000,00 | 1.155.238,18 | 0,94 |
| GLAVA 00101 | OPĆINSKO VIJEĆE | 106.000,00 | 75.308,32 | 0,71 |
| GLAVA 00102 | OPĆINSKI NAČELNIK | 1.122.000,00 | 1.079.929,86 | 0,96 |
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 4.305.000,00 | 3.558.933,74 | 0,83 |
| GLAVA 00201 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 3.925.400,00 | 3.155.020,58 | 0,80 |
| GLAVA 00202 | PRORAČUNSKI KORISNIK: 48890 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK | 379.600,00 | 403.913,16 | 1,06 |
| UKUPNO | | 5.533.000,00 | 4.714.171,92 | 0,85 |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|------------------------------|---|---------------------|----------------------|--------------------|
| RAZDJEL 001 | PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA VLAST | 1.228.000,00 | 1.155.238,18 | 0,94 |
| GLAVA 00101 Izv. 1 | OPĆINSKO VIJEĆE | 106.000,00 | 75.308,32 | 0,71 |
| Program 1001 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE VLASTI | 106.000,00 | 75.308,32 | 0,71 |
| Akt. A000006 | FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA | 10.000,00 | 9.300,00 | 0,93 |
| 38 | Ostali rashodi | 10.000,00 | 9.300,00 | 0,93 |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | 9.300,00 | 0,93 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 9.300,00 | |
| Akt. A000026 | SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA | 71.000,00 | 66.008,32 | 0,93 |
| 32 | Materijalni rashodi | 71.000,00 | 66.008,32 | 0,93 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 71.000,00 | 66.008,32 | 0,93 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 66.008,32 | |
| Akt. A000027 | REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA PREDSTAVNIČKE VLASTI | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 25.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3293 | Reprezentacija | | 0,00 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| GLAVA 00102 | OPĆINSKI NAČELNIK | 1.122.000,00 | 1.079.929,86 | 0,96 |
| Izv. 1 4 5 | | | | |
| Program 1002 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNE VLASTI | 1.122.000,00 | 1.079.929,86 | 0,96 |
| Akt. A000007 | POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA | 385.000,00 | 382.947,31 | 0,99 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 242.000,00 | 240.080,95 | 0,99 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 207.000,00 | 206.076,92 | 1,00 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 206.076,92 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 35.000,00 | 34.004,03 | 0,97 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 34.004,03 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 143.000,00 | 142.866,36 | 1,00 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 3.000,00 | 1.730,00 | 0,58 |
| 3211 | Službena putovanja | | 1.730,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 6.000,00 | 5.350,00 | 0,89 |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 5.350,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 134.000,00 | 135.786,36 | 1,01 |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | 111.586,23 | |
| 3293 | Reprezentacija | | 24.200,13 | |
| Akt. A000038 | OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE | 2.000,00 | 4.320,00 | 2,16 |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.000,00 | 4.320,00 | 2,16 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 2.000,00 | 4.320,00 | 2,16 |
| 3293 | Reprezentacija | | 425,00 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 3.895,00 | |
| Akt. A100004 | OTPLATA KREDITA "FINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE GOSPODARSKE ZONE I SPORTSKE DVORANE" | 705.000,00 | 674.590,05 | 0,96 |
| 34 | Financijski rashodi | 155.000,00 | 114.803,00 | 0,74 |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove | 145.000,00 | 108.232,99 | 0,75 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|------------------------------------|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| 3423 | Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | | 108.232,99 | |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 10.000,00 | 6.570,01 | 0,66 |
| 3433 | Zatezne kamate | | 6.570,01 | |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 550.000,00 | 559.787,05 | 1,02 |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 550.000,00 | 559.787,05 | 1,02 |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | | 559.787,05 | |
| Akt. A100024 | PRORAČUNSKA ZALIHA | 30.000,00 | 18.072,50 | 0,60 |
| 32 | Materijalni rashodi | 0,00 | 18.072,50 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | 18.072,50 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 18.072,50 | |
| 38 | Ostali rashodi | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 385 | *** STARI KONTO *** ** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3850 | *** STARI KONTO *** ** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | | 0,00 | |
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 4.305.000,00 | 3.558.933,74 | 0,83 |
| GLAVA 00201 Izv. 1 4 5 7 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 3.925.400,00 | 3.155.020,58 | 0,80 |
| Program 2001 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | 558.500,00 | 460.290,25 | 0,82 |
| Akt. A000001 | ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | 201.000,00 | 190.552,04 | 0,95 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 171.000,00 | 161.762,04 | 0,95 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 110.000,00 | 102.249,45 | 0,93 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 102.249,45 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 18.000,00 | 16.634,25 | 0,92 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 16.634,25 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 43.000,00 | 42.878,34 | 1,00 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 42.878,34 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 32 | Materijalni rashodi | 30.000,00 | 28.790,00 | 0,96 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 30.000,00 | 28.790,00 | 0,96 |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 28.790,00 | |
| Akt. A100043 | UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJAL ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA | 11.500,00 | 19.212,40 | 1,67 |
| 32 | Materijalni rashodi | 11.500,00 | 19.212,40 | 1,67 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 11.500,00 | 19.212,40 | 1,67 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 16.763,15 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 2.449,25 | |
| Akt. A100044 | NAKNADE I OSTALI TROŠKOVI ZAPOSLENICIMA | 5.500,00 | 4.968,75 | 0,90 |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.500,00 | 4.968,75 | 0,90 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 3.000,00 | 2.531,25 | 0,84 |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | 2.531,25 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 2.500,00 | 2.437,50 | 0,98 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 2.437,50 | |
| Akt. A100045 | ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLUŽBI | 187.000,00 | 134.659,96 | 0,72 |
| 32 | Materijalni rashodi | 187.000,00 | 134.659,96 | 0,72 |
| 323 | Rashodi za usluge | 184.000,00 | 133.538,71 | 0,73 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 78.528,75 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 55.009,96 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 3.000,00 | 1.121,25 | 0,37 |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 1.121,25 | |
| Akt. A100046 | USLUGE TELEFONA, INTERNETA I POŠTARINE | 35.000,00 | 29.049,49 | 0,83 |
| 32 | Materijalni rashodi | 35.000,00 | 29.049,49 | 0,83 |
| 323 | Rashodi za usluge | 35.000,00 | 29.049,49 | 0,83 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 29.049,49 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 3238 | Računalne usluge | | 0,00 | |
| Akt. A100047 | ČLANARINE, PRISTOJBE I NAKNADE | 16.500,00 | 16.279,44 | 0,99 |
| 32 | Materijalni rashodi | 16.500,00 | 16.279,44 | 0,99 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 16.500,00 | 16.279,44 | 0,99 |
| 3294 | Članarine i norme | | 1.000,00 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 15.279,44 | |
| Akt. A100048 | BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA | 14.000,00 | 11.462,64 | 0,82 |
| 34 | Financijski rashodi | 14.000,00 | 11.462,64 | 0,82 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 14.000,00 | 11.462,64 | 0,82 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 11.462,64 | |
| Akt. A100049 | FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA | 41.000,00 | 32.517,30 | 0,79 |
| 32 | Materijalni rashodi | 38.000,00 | 28.752,41 | 0,76 |
| 323 | Rashodi za usluge | 13.000,00 | 11.437,91 | 0,88 |
| 3239 | Ostale usluge | | 11.437,91 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 25.000,00 | 17.314,50 | 0,69 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 17.314,50 | |
| 34 | Financijski rashodi | 3.000,00 | 3.764,89 | 1,25 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 3.000,00 | 3.764,89 | 1,25 |
| 3433 | Zatezne kamate | | 3.764,89 | |
| Akt. A100050 | PROMIDŽBA OPĆINE | 31.000,00 | 21.588,23 | 0,70 |
| 32 | Materijalni rashodi | 31.000,00 | 21.588,23 | 0,70 |
| 323 | Rashodi za usluge | 25.000,00 | 17.299,00 | 0,69 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 17.299,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.000,00 | 4.289,23 | 0,71 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 4.289,23 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|---|-------------------|----------------------|--------------------|
| Akt. T100052 | IZRADA REGISTRA IMOVINE | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 16.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3238 | Računalne usluge | | 0,00 | |
| Program 2002 | UPRAVLJANJE IMOVINOM | 191.000,00 | 158.434,48 | 0,83 |
| Akt. A100008 | ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA | 38.000,00 | 27.984,18 | 0,74 |
| 32 | Materijalni rashodi | 38.000,00 | 27.984,18 | 0,74 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 25.000,00 | 18.646,80 | 0,75 |
| 3223 | Energija | | 18.646,80 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 11.500,00 | 7.898,59 | 0,69 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 6.753,00 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 1.145,59 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.500,00 | 1.438,79 | 0,96 |
| 3292 | Premije osiguranja | | 1.438,79 | |
| Akt. A100013 | ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME | 20.000,00 | 21.979,00 | 1,10 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 21.979,00 | 1,10 |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | 21.979,00 | 1,10 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 21.979,00 | |
| Akt. A100014 | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - TEKUĆA ODRŽAVANJA | 79.000,00 | 68.299,38 | 0,86 |
| 32 | Materijalni rashodi | 79.000,00 | 68.299,38 | 0,86 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 4.000,00 | 1.236,88 | 0,31 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 1.236,88 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 0,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 75.000,00 | 67.062,50 | 0,89 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|---|-------------------|----------------------|--------------------|
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 67.062,50 | |
| Akt. A100042 | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI | 23.000,00 | 13.051,42 | 0,57 |
| 32 | Materijalni rashodi | 23.000,00 | 13.051,42 | 0,57 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 15.000,00 | 2.095,87 | 0,14 |
| 3223 | Energija | | 2.095,87 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 8.000,00 | 10.955,55 | 1,37 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 10.955,55 | |
| Akt. K000003 | OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE | 31.000,00 | 27.120,50 | 0,87 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 31.000,00 | 27.120,50 | 0,87 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 31.000,00 | 27.120,50 | 0,87 |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 27.120,50 | |
| Program 2003 | VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA | 184.000,00 | 109.756,25 | 0,60 |
| Akt. A000012 | PROVEDBA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA | 24.000,00 | 14.381,25 | 0,60 |
| 32 | Materijalni rashodi | 17.000,00 | 14.381,25 | 0,85 |
| 323 | Rashodi za usluge | 15.000,00 | 14.381,25 | 0,96 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 14.381,25 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 0,00 | |
| 38 | Ostali rashodi | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 0,00 | |
| 382 | Kapitalne donacije | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | | 0,00 | |
| Akt. A000013 | FINANCIRANJE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA | 5.000,00 | 1.000,00 | 0,20 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | 1.000,00 | 0,20 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | 1.000,00 | 0,20 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 1.000,00 | |
| Akt. A100009 | FINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 0,00 | |
| Akt. K100036 | IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA | 150.000,00 | 94.375,00 | 0,63 |
| 32 | Materijalni rashodi | 150.000,00 | 94.375,00 | 0,63 |
| 323 | Rashodi za usluge | 150.000,00 | 94.375,00 | 0,63 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 94.375,00 | |
| Program 2004 | RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | 26.600,00 | 1.500,00 | 0,06 |
| Akt. A000009 | HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 0,00 | |
| Akt. A000011 | TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA | 16.600,00 | 1.500,00 | 0,09 |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3294 | Članarine i norme | | 0,00 | |
| 38 | Ostali rashodi | 15.000,00 | 1.500,00 | 0,10 |
| 381 | Tekuće donacije | 15.000,00 | 1.500,00 | 0,10 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 1.500,00 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|---|-------------------|----------------------|--------------------|
| Program 2005 | ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 557.500,00 | 510.674,14 | 0,92 |
| Akt. A000023 | ODRŽAVANJE GROBLJA | 37.000,00 | 2.290,44 | 0,06 |
| 32 | Materijalni rashodi | 37.000,00 | 2.290,44 | 0,06 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 5.000,00 | 1.584,79 | 0,32 |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 1.584,79 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 32.000,00 | 705,65 | 0,02 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 318,88 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 386,77 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 0,00 | |
| Akt. A000028 | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | 200.000,00 | 201.357,45 | 1,01 |
| 32 | Materijalni rashodi | 200.000,00 | 201.357,45 | 1,01 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 150.000,00 | 168.851,20 | 1,13 |
| 3223 | Energija | | 168.851,20 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | 32.506,25 | 0,65 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 32.506,25 | |
| Akt. A000029 | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 215.000,00 | 205.632,50 | 0,96 |
| 32 | Materijalni rashodi | 215.000,00 | 205.632,50 | 0,96 |
| 323 | Rashodi za usluge | 215.000,00 | 205.632,50 | 0,96 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 205.632,50 | |
| Akt. A000030 | ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3223 | Energija | | 0,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 3234 | Komunalne usluge | | 0,00 | |
| Akt. A100006 | DODIJELA KUĆNIH BROJEVA GRAĐANIMA | 2.000,00 | 1.381,25 | 0,69 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.000,00 | 1.381,25 | 0,69 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 2.000,00 | 1.381,25 | 0,69 |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 1.381,25 | |
| Akt. A100070 | UREĐENJE POLJSKIH PUTEVA | 101.000,00 | 100.012,50 | 0,99 |
| 32 | Materijalni rashodi | 101.000,00 | 100.012,50 | 0,99 |
| 323 | Rashodi za usluge | 101.000,00 | 100.012,50 | 0,99 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 100.012,50 | |
| Program 2006 | ZAŠTITA OKOLIŠA | 31.000,00 | 13.010,40 | 0,42 |
| Akt. A000036 | GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM | 20.000,00 | 13.010,40 | 0,65 |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 13.010,40 | 0,65 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 20.000,00 | 13.010,40 | 0,65 |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 13.010,40 | |
| Akt. A100064 | SUFINANCIRANJE OSNIVANJE I RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 0,00 | |
| Akt. A100067 | SANACIJA NELEGALNIH ODLAGALIŠTA | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 0,00 | |
| Program 2008 | ULAGANJE U RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE "BRISTOVAČA TRIŠTENICA" | 40.500,00 | 9.458,70 | 0,23 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| Akt. K000024 | II. FAZA IZGRADNJE KOMUNALNE I PROMETNE INFRASTRUKTURE | 40.500,00 | 9.458,70 | 0,23 |
| 32 | Materijalni rashodi | 40.500,00 | 9.458,70 | 0,23 |
| 323 | Rashodi za usluge | 40.500,00 | 9.458,70 | 0,23 |
| 3234 | Komunalne usluge | | 271,20 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 9.187,50 | |
| Program 2010 | RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE | 267.000,00 | 52.589,22 | 0,20 |
| Akt. A000022 | ODRŽAVANJE SPORTSKE DVORANE | 81.000,00 | 48.339,22 | 0,60 |
| 32 | Materijalni rashodi | 81.000,00 | 48.339,22 | 0,60 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 42.500,00 | 11.833,07 | 0,28 |
| 3223 | Energija | | 11.476,65 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 356,42 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 38.500,00 | 36.506,15 | 0,95 |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 639,26 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 20.071,92 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 15.794,97 | |
| Akt. A100058 | NAGRADE SPORTAŠIMA ZA SPORTSKA OSTVARENJA | 6.000,00 | 4.250,00 | 0,71 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.000,00 | 4.250,00 | 0,71 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 6.000,00 | 4.250,00 | 0,71 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 4.250,00 | |
| Akt. K100012 | IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 421 | Građevinski objekti | 150.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 0,00 | |
| Program 2011 | PROMICANJE KULTURE | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| Akt. A100003 | SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| 38 | Ostali rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| 381 | Tekuće donacije | 5.000,00 | 5.000,00 | 1,00 |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 5.000,00 | |
| Program 2012 | SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ | 212.000,00 | 182.255,00 | 0,86 |
| Akt. A000016 | NAKNADE ZA NOVOROĐENU DJECU | 40.000,00 | 22.500,00 | 0,56 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 40.000,00 | 22.500,00 | 0,56 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00 | 22.500,00 | 0,56 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 22.500,00 | |
| Akt. A000019 | POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM KATEGORIJAMA STANOVNIŠTVA | 22.000,00 | 13.000,00 | 0,59 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 22.000,00 | 13.000,00 | 0,59 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 22.000,00 | 13.000,00 | 0,59 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 13.000,00 | |
| Akt. A201201 | SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA MJESTANA | 150.000,00 | 146.755,00 | 0,98 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 150.000,00 | 146.755,00 | 0,98 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 150.000,00 | 146.755,00 | 0,98 |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 146.755,00 | |
| Program 2013 | PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE | 94.000,00 | 71.333,34 | 0,76 |
| Akt. A000017 | SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA | 25.000,00 | 19.097,34 | 0,76 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 25.000,00 | 19.097,34 | 0,76 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 25.000,00 | 19.097,34 | 0,76 |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 19.097,34 | |
| Akt. A000020 | SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA | 40.000,00 | 30.546,00 | 0,76 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 40.000,00 | 30.546,00 | 0,76 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 40.000,00 | 30.546,00 | 0,76 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 30.546,00 | |
| Akt. A100057 | STIPENDIRANJE STUDENATA | 20.000,00 | 13.000,00 | 0,65 |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 20.000,00 | 13.000,00 | 0,65 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 20.000,00 | 13.000,00 | 0,65 |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 13.000,00 | |
| Akt. A100062 | SIGURNOST DJECE U PROMETU (MUP) | 1.000,00 | 690,00 | 0,69 |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.000,00 | 690,00 | 0,69 |
| 366 | Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 1.000,00 | 690,00 | 0,69 |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | 690,00 | |
| Akt. K000034 | IZGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA | 8.000,00 | 8.000,00 | 1,00 |
| 32 | Materijalni rashodi | 8.000,00 | 8.000,00 | 1,00 |
| 323 | Rashodi za usluge | 8.000,00 | 8.000,00 | 1,00 |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 8.000,00 | |
| Program 2014 | IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 50.000,00 | 62.617,60 | 1,25 |
| Akt. K100066 | MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE | 50.000,00 | 62.617,60 | 1,25 |
| 32 | Materijalni rashodi | 50.000,00 | 62.617,60 | 1,25 |
| 323 | Rashodi za usluge | 50.000,00 | 62.617,60 | 1,25 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 62.617,60 | |
| Program 2015 | POTICANJE RAZVOJA TURIZMA | 270.000,00 | 112.000,00 | 0,41 |
| Akt. K100033 | UREĐENJE VIDIKOVCA | 270.000,00 | 112.000,00 | 0,41 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 270.000,00 | 112.000,00 | 0,41 |
| 421 | Građevinski objekti | 250.000,00 | 112.000,00 | 0,45 |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 112.000,00 | |
| 422 | Postrojenja i oprema | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 0,00 | |
| Program 2018 | AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA | 1.438.300,00 | 1.406.101,20 | 0,98 |
| Akt. A000004 | POTICANJE NEZAPOSLENOSTI PO PROJEKTU "JAVNI RADOVI" | 29.300,00 | 28.898,50 | 0,99 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 26.300,00 | 26.212,50 | 1,00 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 22.500,00 | 22.500,00 | 1,00 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 22.500,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 3.800,00 | 3.712,50 | 0,98 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 3.712,50 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.000,00 | 2.686,00 | 0,90 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 3.000,00 | 2.686,00 | 0,90 |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 2.686,00 | |
| Akt. A100063 | PROJEKT "ZAŽELI - ZAPOSŁJAVANJE ŹENA" | 1.409.000,00 | 1.377.202,70 | 0,98 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 1.155.000,00 | 1.153.371,69 | 1,00 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 1.013.000,00 | 1.012.339,87 | 1,00 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 1.012.339,87 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 142.000,00 | 141.031,82 | 0,99 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 141.031,82 | |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|-------------------|----------------------|--------------------|
| 32 | Materijalni rashodi | 124.000,00 | 109.534,61 | 0,88 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 100.000,00 | 100.784,61 | 1,01 |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 100.784,61 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 4.000,00 | 3.750,00 | 0,94 |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 3.750,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 20.000,00 | 5.000,00 | 0,25 |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 5.000,00 | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 130.000,00 | 114.296,40 | 0,88 |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 130.000,00 | 114.296,40 | 0,88 |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 114.296,40 | |
| GLAVA 00202 | PRORAČUNSKI KORISNIK: 48890 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK | 379.600,00 | 403.913,16 | 1,06 |
| Izv. 1 4 5 | | | | |
| Program 2017 | REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK | 379.600,00 | 403.913,16 | 1,06 |
| Akt. A100001 | FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK | 379.600,00 | 403.913,16 | 1,06 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 307.500,00 | 336.713,86 | 1,10 |
| 311 | Plaće (Bruto) | 250.000,00 | 275.712,85 | 1,10 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 275.712,85 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 15.500,00 | 15.500,00 | 1,00 |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 15.500,00 | |
| 313 | Doprinosi na plaće | 42.000,00 | 45.501,01 | 1,08 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 45.501,01 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 69.100,00 | 64.075,22 | 0,93 |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | 15.500,00 | 15.598,52 | 1,01 |
| 3211 | Službena putovanja | | 0,00 | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 15.598,52 | |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 23.500,00 | 23.645,09 | 1,01 |

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC ZA 2019. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

| Račun/ Pozicija 1 | Opis 2 | Plan za 2019 3 | Ostvarenje 2019 4 | Indeks 4/3 5 |
|-------------------------|--|---------------------|----------------------|--------------------|
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 8.382,82 | |
| 3222 | Materijal i sirovine | | 11.570,00 | |
| 3223 | Energija | | 3.692,27 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 25.800,00 | 19.998,28 | 0,78 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 3.065,07 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 0,00 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 4.248,21 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 4.934,00 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 5.218,50 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 2.532,50 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 4.300,00 | 4.833,33 | 1,12 |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 1.300,00 | |
| 3296 | Troškovi sudskih postupaka | | 3.533,33 | |
| 34 | Financijski rashodi | 3.000,00 | 3.124,08 | 1,04 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 3.000,00 | 3.124,08 | 1,04 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 3.124,08 | |
| UKUPNO | | 5.533.000,00 | 4.714.171,92 | 0,85 |

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC**

***OBRAZLOŽENJE GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU
PRORAČUNA
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC
ZA 2019. GODINU***

Svibanj, 2019. godina

SADRŽAJ:

1. Zakonska obveza
2. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
3. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
4. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima
5. Obrazloženje općeg dijela proračuna
 - 5.1. Prihodi i primici
 - 5.2. Rashodi i izdaci
6. Obrazloženje posebnog dijela proračuna

ZAKONSKA OBVEZA

Zakonom o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) propisana je obveza izrade i podnošenja Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna predstavničkom tijelu na donošenje do 01. lipnja tekuće godine.

Sadržaj godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna propisan je Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/13 i 102/17). U članku 4. navedenog Pravilnika utvrđeno je da godišnji izvještaj o izvršenju proračuna jedinice lokalne i područne samouprave sadrži:

1. Opći dio izvještaja
 - A. Račun prihoda i rashoda
 - B. Račun financiranja
- A. Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:
 - Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
 - Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
 - Prihodi prema funkcijskoj klasifikaciji
- B. Račun financiranja iskazuje se u sljedećim tablicama:
 - Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
 - Račun financiranja- analitički prikaz
 - Račun financiranja prema izvorima financiranja
2. Posebni dio Proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji ne razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka.

Slijedom naprijed navedenog u nastavku se daju izvještaji i obrazloženja kako slijedi:

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina Primorski Dolac se dana 12. kolovoza 2011. godine dugoročno zadužila kod Privredne banke Zagrebu u iznosu od 624.921,80 EUR prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plasmana sredstva.

Kredit je Općini odobren za financiranje projekta izgradnje infrastrukture gospodarske zone „Bristovača – Trištenica“ i izgradnja športske školske dvorane u Primorskom Dolcu. Kredit je odobren uz valutnu klauzulu EUR s rokom vraćanja do 31. prosinca 2026. godine. Redovna kamata na godišnjem nivou iznosi 4,00 % fiksna. U 2019. godini otplaćeno je ukupno 108.232,99 kn kamata, 6.570,01 kn zateznih kamata i 559.778,05 kn glavnice

IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 16. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Primorski Dolac za 2019. godinu sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva se mogu koristiti za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

U 2019. godini korištena su sredstva proračunske zalihe u ukupnom iznosu od 18.072,50 kn za sljedeće neplanirane izdatke kako slijedi:

- ✓ 11.01. za povrat neiskorištenih sredstava plaćeno je HZZ-u 1.072,50 kn
- ✓ 29.11. za osvjetljenje crkve fakturirano je od strane tvrtke Solar Projekt d.o.o. iznos od 17.000,00 kn.

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Izdavanje jamstva jedinice lokalne samouprave propisano je odredbama članka 91. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15).

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine nisu dana nova jamstva i suglasnosti za zaduživanje, niti je u izvještajnom razdoblju bilo izdataka po danim jamstava.

IZVJEŠTAJ O STANJU POTRAŽIVANJA I OBVEZA TE POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

A/ Stanje nenaplaćenih potraživanja za prihode(skupina 16) Općine Primorski Dolac i proračunskih korisnika iz nadležnosti:

Dječji vrtić „Maslačak“ izgleda kako slijedi:

| | |
|-------------------------|------------|
| Općina Primorski Dolac | 333.409 kn |
| Dječji vrtić „Maslačak“ | 4.625 kn |

B/ Stanje nepodmirenih dospjelih obveza Općine Primorski Dolac i proračunskih korisnika iz nadležnosti: Dječji vrtić „Maslačak“ izgleda kako slijedi:

| | |
|-------------------------|--------------|
| Općina Primorski Dolac | 5.271.734 kn |
| Dječji vrtić „Maslačak“ | 9.614 kn |

Od nepodmirenih obveza za Općinu Primorski Dolac ulaze i obveze po predujmu za program „Zaželi“ koje su na dan 31.12. iznosile 488.091,55 kuna.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA

Prve izmjene i dopune Plana Proračuna Općine Primorski Dolac za 2019. godinu, te projekcije za 2020. i 2021. godinu usvojene su na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 20. prosinca 2019. Godine.

Izvršenje Proračuna Općine Primorski Dolac za 2019. godine realizirano je kako slijedi:

- Ostvarenje tekućih prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine iznosi 4.623.497 kuna, a realizacija tekućih rashoda i rashoda za nabavu nefinancijske imovine iznose 4.698.109 kuna što rezultira manjkom prihoda u iznosu od 74.612 kuna.
- Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina iznose 5.724.062 kuna (manjak prihoda na dan 31. prosinca 2018. godine) uvećana za manjak razdoblja (manjak na dan 31. prosinac 2019. godine) u iznosu od 74.612 kuna čine preneseni manjak prihoda i primitaka za pokriće na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu od 5.798.674 kuna.

PRIHODI I PRIMICI POSLOVANJA TE RASHODI I IZDACI POSLOVANJA

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine Općina Primorski Dolac ostvarila je ukupno prihoda poslovanja u iznosu od 4.265.316 kn i prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 358.181 kn. **Primitaka od financijske imovine i zaduživanja u izvještajnom razdoblju nije bilo. Što se tiče rashod Općina Primorski Dolac ostvarila je ukupne rashode poslovanja u iznosu od 3.999.201 kn dok su rashodi za nabavu nefinancijske imovine iznosili 139.121 kn.**

U nastavku slijedi detaljan prikaz prihoda i rashoda.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU**
DETALJAN PRIKAZ

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|--------------------|--|---------------------|-----------------------|---------------|
| RAZDJEL | - | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 81,51% |
| 0 | | | | |
| GLAVA | - | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 81,51% |
| 0 | | | | |
| Program | - | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 81,51% |
| 0 | | | | |
| Akt. | 0 - Funkcija: 0 - | 5.673.500,00 | 4.624.621,70 | 81,51% |
| 6 | Prihodi poslovanja | 5.273.500,00 | 4.266.441,02 | 80,90% |
| 611 | Porez i prirez na dohodak | 1.150.000,00 | 1.238.370,38 | 107,68% |
| 6111 | Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 1.150.000,00 | 1.180.923,88 | 102,69% |
| 61111 | -63 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti FISKALNO IZRAVNANJE | 700.000,00 | 800.950,50 | 114,42% |
| 61111 | -1 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti | 450.000,00 | 379.973,38 | 84,44% |
| 6112 | Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti | 0,00 | 10.397,15 | |
| 61121 | -58 Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih djelatnosti, na dohodak od slobodnih zanimanja, na dohodak od poljoprivrede i šumarstva i drugih djelatnosti FINA 1430, 1945 | 0,00 | 10.397,15 | |
| 6113 | Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava | 0,00 | 27.405,80 | |
| 61132 | -61 Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i postelja putnicima i turistima FINA 1511, 1503 | 0,00 | 22.560,25 | |
| 61131 | -60 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava FINA 1929 | 0,00 | 4.845,55 | |
| 6114 | Porez i prirez na dohodak od kapitala | 0,00 | 19.643,55 | |
| 61141 | -62 Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti FINA 1910 | 0,00 | 19.643,55 | |
| 613 | Porezi na imovinu | 70.300,00 | 60.998,83 | 86,77% |
| 6131 | Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 300,00 | 256,00 | 85,33% |
| 61314 | -2 Porez na kuće za odmor | 300,00 | 256,00 | 85,33% |
| 6134 | Povremeni porezi na imovinu | 70.000,00 | 60.742,83 | 86,78% |
| 61341 | -3 Porez na promet nekretnina | 70.000,00 | 60.742,83 | 86,78% |
| 614 | Porezi na robu i usluge | 6.500,00 | 5.534,04 | 85,14% |
| 6142 | Porez na promet | 5.000,00 | 4.350,03 | 87,00% |
| 61424 | -4 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića | 5.000,00 | 4.350,03 | 87,00% |
| 6145 | Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 1.500,00 | 1.184,01 | 78,93% |
| 61453 | -5 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke | 1.500,00 | 1.184,01 | 78,93% |
| 633 | Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 2.120.000,00 | 1.235.638,93 | 58,28% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|--------------------|---|---------------|-----------------------|---------------|
| 6331 | Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna | 1.320.000,00 | 1.070.638,93 | 81,11% |
| 63314 -68 | Tekuće pomoći iz općinskih proračuna | 170.000,00 | 174.779,37 | 102,81% |
| | Pomoći od općine Lećevica-sufinan.rada dječjeg vrtića | | | |
| 63311 -37 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna | 350.000,00 | 238.042,50 | 68,01% |
| 63312 -35 | Tekuće pomoći iz županijskih proračuna | 800.000,00 | 657.817,06 | 82,23% |
| 6332 | Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna | 800.000,00 | 165.000,00 | 20,63% |
| 63322 -24 | Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna | 300.000,00 | 115.000,00 | 38,33% |
| 63321 -22 | Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | 500.000,00 | 50.000,00 | 10,00% |
| 634 | Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 15.000,00 | 14.606,28 | 97,38% |
| 6341 | Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika | 15.000,00 | 14.606,28 | 97,38% |
| 63414 -18 | Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a | 15.000,00 | 14.606,28 | 97,38% |
| 638 | Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 1.495.000,00 | 1.377.535,72 | 92,14% |
| 6381 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava | 1.495.000,00 | 1.377.535,72 | 92,14% |
| 63811 -66 | Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava iz EU-a | 1.495.000,00 | 1.377.535,72 | 92,14% |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 600,00 | 1,80 | 0,30% |
| 6413 | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 100,00 | 1,80 | 1,80% |
| 64132 -43 | Kamate na depozite po viđenju | 100,00 | 1,80 | 1,80% |
| 6414 | Prihodi od zatezних kamata | 500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 64143 -7 | Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo | 500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 642 | Prihodi od nefinancijske imovine | 73.200,00 | 63.288,60 | 86,46% |
| 6422 | Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 68.000,00 | 59.280,40 | 87,18% |
| 64225 -47 | Prihodi od zakupa poslovnih objekata REŽIJSKI TROŠKOVI | 3.000,00 | 2.000,40 | 66,68% |
| 64225 -34 | Prihodi od zakupa poslovnih objekata ZAKUP SPORTSKE DVORANE | 55.000,00 | 50.680,00 | 92,15% |
| 64225 -10 | Prihodi od zakupa poslovnih objekata | 10.000,00 | 6.600,00 | 66,00% |
| 6423 | Naknada za korištenje nefinancijske imovine | 200,00 | 44,52 | 22,26% |
| 64236 -8 | Spomenička renta | 200,00 | 44,52 | 22,26% |
| 6429 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 5.000,00 | 3.963,68 | 79,27% |
| 64299 -19 | Ostali prihodi od nefinancijske imovine PRIHODI OD NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGR. ZGRADA | 5.000,00 | 3.963,68 | 79,27% |
| 651 | Upravne i administrativne pristojbe | 15.200,00 | 2.426,94 | 15,97% |
| 6512 | Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade | 100,00 | 0,00 | 0,00% |
| 65129 -11 | Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom | 100,00 | 0,00 | 0,00% |
| 6513 | Ostale upravne pristojbe i naknade | 100,00 | 82,86 | 82,86% |
| 65139 -50 | Prihod od prodaje državnih biljega PRODAJA DRŽAVNIH BILJEGA | 100,00 | 82,86 | 82,86% |
| 6514 | Ostale pristojbe i naknade | 15.000,00 | 2.344,08 | 15,63% |
| 65148 -20 | Ostale naknade i pristojbe za posebne namjene | 15.000,00 | 2.344,08 | 15,63% |
| | 1 NAKNADA ZA SANACIJU KAREPOVCA - FIZIČKE OSOBE | 10.000,00 | 2.344,08 | 23,44% |
| | 2 NAKNADA ZA SANACIJU KAREPOVCA - PRAVNE OSOBE | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|---|----------------------|-----------------------|---------------|
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 82.200,00 | 73.194,73 | 89,04% |
| 6522 | Prihodi vodnog gospodarstva | 5.000,00 | 5.047,25 | 100,95% |
| 65221 | -49 Vodni doprinos | 5.000,00 | 5.047,25 | 100,95% |
| 6526 | Ostali nespomenuti prihodi | 77.200,00 | 68.147,48 | 88,27% |
| 65264 | -601002 Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično | 1.200,00 | 1.125,00 | 93,75% |
| 65267 | -38 Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 65269 | -36 Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima DODJELA GROBNOG MJESTA | 50.000,00 | 56.380,08 | 112,76% |
| 65269 | -32 Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima ODVOZ SMEĆA - FIZIČKE OSOBE | 20.000,00 | 9.783,65 | 48,92% |
| 65269 | -30 Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima ODVOZ SMEĆA - PRAVNE OSOBE | 5.000,00 | 858,75 | 17,18% |
| 653 | Komunalni doprinosi i naknade | 230.000,00 | 167.995,24 | 73,04% |
| 6531 | Komunalni doprinosi | 30.000,00 | 24.822,35 | 82,74% |
| 65311 | -13 Komunalni doprinosi | 30.000,00 | 24.822,35 | 82,74% |
| 6532 | Komunalne naknade | 200.000,00 | 143.172,89 | 71,59% |
| 65321 | -31 Komunalne naknade FIZIČKE OSOBE | 100.000,00 | 60.953,63 | 60,95% |
| 65321 | -14 Komunalne naknade PRAVNE OSOBE | 100.000,00 | 82.219,26 | 82,22% |
| 683 | Ostali prihodi | 15.500,00 | 26.849,53 | 173,22% |
| 6831 | Ostali prihodi | 15.500,00 | 26.849,53 | 173,22% |
| 68311 | -42 Ostali prihodi DODJELA KUĆNIH BROJEVA | 500,00 | 150,00 | 30,00% |
| 68311 | -39 Ostali prihodi OSTALI PRIHODI | 15.000,00 | 26.699,53 | 178,00% |
| 7 | Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 400.000,00 | 358.180,68 | 89,55% |
| 711 | Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 400.000,00 | 358.180,68 | 89,55% |
| 7111 | Zemljište | 400.000,00 | 358.180,68 | 89,55% |
| 71112 | -16 Građevinsko zemljište | 400.000,00 | 358.180,68 | 89,55% |
| RAZDJEL 001 | PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA VLAST | -1.228.000,00 | -1.155.238,18 | 94,07% |
| GLAVA 00101 | OPĆINSKO VIJEĆE | -106.000,00 | -75.308,32 | 71,05% |
| Program 1001 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE VLASTI | -106.000,00 | -75.308,32 | 71,05% |
| Akt. A000006 | FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -10.000,00 | -9.300,00 | 93,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -10.000,00 | -9.300,00 | 93,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -10.000,00 | -9.300,00 | 93,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -10.000,00 | -9.300,00 | 93,00% |
| 38114 | 62 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama | -10.000,00 | -9.300,00 | 93,00% |
| Akt. A000026 | SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -71.000,00 | -66.008,32 | 92,97% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -71.000,00 | -66.008,32 | 92,97% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -71.000,00 | -66.008,32 | 92,97% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|---|----------------------|-----------------------|----------------|
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | -71.000,00 | -66.008,32 | 92,97% |
| 32911 27 | Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća NAKNADE VIJEĆNICIMA | -45.000,00 | -44.005,36 | 97,79% |
| 32911 28 | Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća NAKNADE ZA RAD PREDsjedNIKU VIJEĆA | -26.000,00 | -22.002,96 | 84,63% |
| Akt. A000027 | REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA PREDSTAVNIČKE VLASTI Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3293 | Reprezentacija | -25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32931 29 | Reprezentacija | -25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| GLAVA 00102 | OPĆINSKI NAČELNIK | -1.122.000,00 | -1.079.929,86 | 96,25% |
| Program 1002 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNE VLASTI | -1.122.000,00 | -1.079.929,86 | 96,25% |
| Akt. A000007 | POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -385.000,00 | -382.947,31 | 99,47% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -385.000,00 | -382.947,31 | 99,47% |
| 311 | Plaće (Bruto) | -207.000,00 | -206.076,92 | 99,55% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | -207.000,00 | -206.076,92 | 99,55% |
| 31111 223 | Plaće za zaposlene | -207.000,00 | -206.076,92 | 99,55% |
| 313 | Doprinosi na plaće | -35.000,00 | -34.004,03 | 97,15% |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -35.000,00 | -34.004,03 | 97,15% |
| 31321 224 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -35.000,00 | -34.004,03 | 97,15% |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | -3.000,00 | -1.730,00 | 57,67% |
| 3211 | Službena putovanja | -3.000,00 | -1.730,00 | 57,67% |
| 32111 39 | Dnevnice za službeni put u zemlji | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32113 40 | Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32119 41 | Ostali rashodi za službena putovanja | -2.000,00 | -1.730,00 | 86,50% |
| 323 | Rashodi za usluge | -6.000,00 | -5.350,00 | 89,17% |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | -6.000,00 | -5.350,00 | 89,17% |
| 32355 312 | Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva | -6.000,00 | -5.350,00 | 89,17% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -134.000,00 | -135.786,36 | 101,33% |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | -104.000,00 | -111.586,23 | 107,29% |
| 32911 44 | Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća NAKNADE ZA RAD NAČELNIKA | -37.000,00 | -36.933,47 | 99,82% |
| 32911 45 | Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća NAKNADE ZA RAD ZAMJENIKU NAČELNIKA | -67.000,00 | -74.652,76 | 111,42% |
| 3293 | Reprezentacija | -30.000,00 | -24.200,13 | 80,67% |
| 32931 46 | Reprezentacija | -30.000,00 | -24.200,13 | 80,67% |
| Akt. A000038 | OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -2.000,00 | -4.320,00 | 216,00% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|--|----------------------|-----------------------|----------------|
| 3 | Rashodi poslovanja | -2.000,00 | -4.320,00 | 216,00% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -2.000,00 | -4.320,00 | 216,00% |
| 3293 | Reprezentacija | -1.000,00 | -425,00 | 42,50% |
| 32931 63 | Reprezentacija | -1.000,00 | -425,00 | 42,50% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -1.000,00 | -3.895,00 | 389,50% |
| 32999 64 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -1.000,00 | -3.895,00 | 389,50% |
| Akt. A100004 | OTPLATA KREDITA "FINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE GOSPODARSKE ZONE I SPORTSKE DVORANE" | -705.000,00 | -674.590,05 | 95,69% |
| | Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi | | | |
| 3 | Rashodi poslovanja | -155.000,00 | -114.803,00 | 74,07% |
| 342 | Kamate za primljene kredite i zajmove | -145.000,00 | -108.232,99 | 74,64% |
| 3423 | Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | -145.000,00 | -108.232,99 | 74,64% |
| 34233 187 | Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | -145.000,00 | -108.232,99 | 74,64% |
| 343 | Ostali financijski rashodi | -10.000,00 | -6.570,01 | 65,70% |
| 3433 | Zatezne kamate | -10.000,00 | -6.570,01 | 65,70% |
| 34333 326 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa | -10.000,00 | -6.570,01 | 65,70% |
| 5 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | -550.000,00 | -559.787,05 | 101,78% |
| 544 | Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | -550.000,00 | -559.787,05 | 101,78% |
| 5443 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora | -550.000,00 | -559.787,05 | 101,78% |
| 54432 221 | Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih OTPLATA KREDITA "FINANCIRANJE PROJEKTA IZGRADNJE GOSPODARSKE ZONE I SPORTSKE DVORANE" | -550.000,00 | -559.787,05 | 101,78% |
| Akt. A100024 | PRORAČUNSKA ZALIHA | -30.000,00 | -18.072,50 | 60,24% |
| | Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike | | | |
| 3 | Rashodi poslovanja | -30.000,00 | -18.072,50 | 60,24% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | -18.072,50 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | -18.072,50 | |
| 32999 228 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | -18.072,50 | |
| 385 | *** STARI KONTO *** *** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3850 | *** STARI KONTO *** *** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 38500 228 | *** STARI KONTO *** *** STARI KONTO 2016 *** Izvanredni rashodi - proračunska zaliha | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | -4.305.000,00 | -3.558.933,74 | 82,67% |
| GLAVA 00201 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | -3.925.400,00 | -3.155.020,58 | 80,37% |
| Program 2001 | MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | -558.500,00 | -460.290,25 | 82,42% |
| Akt. A000001 | ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA | -201.000,00 | -190.552,04 | 94,80% |
| | Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike | | | |
| 3 | Rashodi poslovanja | -201.000,00 | -190.552,04 | 94,80% |
| 311 | Plaće (Bruto) | -110.000,00 | -102.249,45 | 92,95% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|---|--------------------|-----------------------|----------------|
| 3111 | Plaće za redovan rad | -110.000,00 | -102.249,45 | 92,95% |
| 31111 1 | Plaće za zaposlene | -110.000,00 | -102.249,45 | 92,95% |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | -18.000,00 | -16.634,25 | 92,41% |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | -18.000,00 | -16.634,25 | 92,41% |
| 31212 6 | Nagrade | -3.000,00 | -2.621,25 | 87,38% |
| 31219 180 | Ostali navedeni rashodi za zaposlene | -10.000,00 | -9.013,00 | 90,13% |
| 31216 217 | Regres za godišnji odmor | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| 313 | Doprinosi na plaće | -43.000,00 | -42.878,34 | 99,72% |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -43.000,00 | -42.878,34 | 99,72% |
| 31321 2 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -43.000,00 | -42.878,34 | 99,72% |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | -30.000,00 | -28.790,00 | 95,97% |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | -30.000,00 | -28.790,00 | 95,97% |
| 32121 4 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | -30.000,00 | -28.790,00 | 95,97% |
| Akt. A100043 | UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJAL ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -11.500,00 | -19.212,40 | 167,06% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -11.500,00 | -19.212,40 | 167,06% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -11.500,00 | -19.212,40 | 167,06% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | -10.000,00 | -16.763,15 | 167,63% |
| 32211 7 | Uredski materijal | -9.000,00 | -16.763,15 | 186,26% |
| 32219 12 | Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja | -1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | -1.500,00 | -2.449,25 | 163,28% |
| 32251 175 | Sitni inventar | -1.500,00 | -2.449,25 | 163,28% |
| Akt. A100044 | NAKNADE I OSTALI TROŠKOVI ZAPOSLENICIMA Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike | -5.500,00 | -4.968,75 | 90,34% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -5.500,00 | -4.968,75 | 90,34% |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | -3.000,00 | -2.531,25 | 84,38% |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | -3.000,00 | -2.531,25 | 84,38% |
| 32131 5 | Seminari, savjetovanja i simpoziji | -3.000,00 | -2.531,25 | 84,38% |
| 323 | Rashodi za usluge | -2.500,00 | -2.437,50 | 97,50% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -2.500,00 | -2.437,50 | 97,50% |
| 32379 240 | Ostale intelektualne usluge ZAŠTITA NA RADU | -2.500,00 | -2.437,50 | 97,50% |
| Akt. A100045 | ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLUŽBI Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -187.000,00 | -134.659,96 | 72,01% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -187.000,00 | -134.659,96 | 72,01% |
| 323 | Rashodi za usluge | -184.000,00 | -133.538,71 | 72,58% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -124.000,00 | -78.528,75 | 63,33% |
| 32377 47 | Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo) | -25.000,00 | -6.250,00 | 25,00% |
| 32373 52 | Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja | -20.000,00 | -7.568,75 | 37,84% |
| 32379 190 | Ostale intelektualne usluge RAČUNOVODSTVENE USLUGE | -55.000,00 | -49.800,00 | 90,55% |
| 32376 200 | Usluge vještačenja | -10.000,00 | -3.750,00 | 37,50% |
| 32375 214 | Geodetsko-katastarske usluge | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|---|-------------------|-----------------------|---------------|
| 32379 336 | Ostale intelektualne usluge Usluge savjetovanja o usklađenosti GDPR | -12.000,00 | -11.160,00 | 93,00% |
| 3238 | Računalne usluge | -60.000,00 | -55.009,96 | 91,68% |
| 32389 333 | Ostale računalne usluge Računalne usluge | -60.000,00 | -55.009,96 | 91,68% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -3.000,00 | -1.121,25 | 37,38% |
| 3295 | Pristojbe i naknade | -3.000,00 | -1.121,25 | 37,38% |
| 32953 54 | Javnobilježničke pristojbe | -3.000,00 | -1.121,25 | 37,38% |
| Akt. A100046 | USLUGE TELEFONA, INTERNETA I POŠTARINE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -35.000,00 | -29.049,49 | 83,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -35.000,00 | -29.049,49 | 83,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -35.000,00 | -29.049,49 | 83,00% |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | -34.000,00 | -29.049,49 | 85,44% |
| 32311 14 | Usluge telefona, telefaksa | -22.000,00 | -18.959,61 | 86,18% |
| 32313 15 | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) | -12.000,00 | -10.089,88 | 84,08% |
| 3238 | Računalne usluge | -1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32382 334 | Usluge razvoja software-a Održavanje WEB stranice | -1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A100047 | ČLANARINE, PRISTOJBE I NAKNADE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -16.500,00 | -16.279,44 | 98,66% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -16.500,00 | -16.279,44 | 98,66% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -16.500,00 | -16.279,44 | 98,66% |
| 3294 | Članarine i norme | -2.000,00 | -1.000,00 | 50,00% |
| 32941 314 | Tuzemne članarine | -2.000,00 | -1.000,00 | 50,00% |
| 3295 | Pristojbe i naknade | -14.500,00 | -15.279,44 | 105,38% |
| 32952 210 | Sudske pristojbe | -12.000,00 | -14.829,44 | 123,58% |
| 32951 213 | Upravne i administrativne pristojbe | -2.500,00 | -450,00 | 18,00% |
| Akt. A100048 | BANKARSKE USLUGE I USLUGE PLATNOG PROMETA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -14.000,00 | -11.462,64 | 81,88% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -14.000,00 | -11.462,64 | 81,88% |
| 343 | Ostali financijski rashodi | -14.000,00 | -11.462,64 | 81,88% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | -14.000,00 | -11.462,64 | 81,88% |
| 34312 178 | Usluge platnog prometa | -14.000,00 | -11.462,64 | 81,88% |
| Akt. A100049 | FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -41.000,00 | -32.517,30 | 79,31% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -41.000,00 | -32.517,30 | 79,31% |
| 323 | Rashodi za usluge | -13.000,00 | -11.437,91 | 87,98% |
| 3239 | Ostale usluge | -13.000,00 | -11.437,91 | 87,98% |
| 32399 330 | Ostale nespomenute usluge Naplata 1% i 5% prihoda | -13.000,00 | -11.437,91 | 87,98% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -25.000,00 | -17.314,50 | 69,26% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -25.000,00 | -17.314,50 | 69,26% |
| 32999 56 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -15.000,00 | -11.551,50 | 77,01% |
| 32999 212 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja TROŠAK POSTUPKA (OVRHA FINE) | -10.000,00 | -5.763,00 | 57,63% |
| 343 | Ostali financijski rashodi | -3.000,00 | -3.764,89 | 125,50% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|--|--------------------|-----------------------|----------------|
| 3433 | Zatezne kamate | -3.000,00 | -3.764,89 | 125,50% |
| 34333 60 | Zatezne kamate iz poslovnih odnosa | -3.000,00 | -3.764,89 | 125,50% |
| Akt. A100050 | PROMIDŽBA OPĆINE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -31.000,00 | -21.588,23 | 69,64% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -31.000,00 | -21.588,23 | 69,64% |
| 323 | Rashodi za usluge | -25.000,00 | -17.299,00 | 69,20% |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | -25.000,00 | -17.299,00 | 69,20% |
| 32332 17 | Tisak | -20.000,00 | -15.217,75 | 76,09% |
| 32334 18 | Promidžbeni materijali | -5.000,00 | -2.081,25 | 41,63% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -6.000,00 | -4.289,23 | 71,49% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -6.000,00 | -4.289,23 | 71,49% |
| 32991 262 | Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično) | -6.000,00 | -4.289,23 | 71,49% |
| Akt. T100052 | IZRADA REGISTRA IMOVINE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3238 | Računalne usluge | -16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32389 239 | Ostale računalne usluge REGISTAR IMOVINE | -16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Program 2002 | UPRAVLJANJE IMOVINOM | -191.000,00 | -158.434,48 | 82,95% |
| Akt. A100008 | ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela | -38.000,00 | -27.984,18 | 73,64% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -38.000,00 | -27.984,18 | 73,64% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -25.000,00 | -18.646,80 | 74,59% |
| 3223 | Energija | -25.000,00 | -18.646,80 | 74,59% |
| 32234 42 | Motorni benzin i dizel gorivo | -25.000,00 | -18.646,80 | 74,59% |
| 323 | Rashodi za usluge | -11.500,00 | -7.898,59 | 68,68% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -10.000,00 | -6.753,00 | 67,53% |
| 32323 43 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava | -10.000,00 | -6.753,00 | 67,53% |
| 3239 | Ostale usluge | -1.500,00 | -1.145,59 | 76,37% |
| 32394 345 | Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava Usluge pri registraciji vozila | -1.500,00 | -1.145,59 | 76,37% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -1.500,00 | -1.438,79 | 95,92% |
| 3292 | Premije osiguranja | -1.500,00 | -1.438,79 | 95,92% |
| 32921 53 | Premije osiguranja prijevoznih sredstava | -1.500,00 | -1.438,79 | 95,92% |
| Akt. A100013 | ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -20.000,00 | -21.979,00 | 109,90% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -20.000,00 | -21.979,00 | 109,90% |
| 323 | Rashodi za usluge | -20.000,00 | -21.979,00 | 109,90% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -20.000,00 | -21.979,00 | 109,90% |
| 32322 16 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme | -20.000,00 | -21.979,00 | 109,90% |
| Akt. A100014 | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - TEKUĆA ODRŽAVANJA Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -79.000,00 | -68.299,38 | 86,45% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -79.000,00 | -68.299,38 | 86,45% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|--|--------------------|-----------------------|---------------|
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -4.000,00 | -1.236,88 | 30,92% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | -3.000,00 | -1.236,88 | 41,23% |
| 32214 10 | Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje | -3.000,00 | -1.236,88 | 41,23% |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | -1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32241 205 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata | -1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -75.000,00 | -67.062,50 | 89,42% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -75.000,00 | -67.062,50 | 89,42% |
| 32321 79 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | -75.000,00 | -67.062,50 | 89,42% |
| Akt. A100042 | ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -23.000,00 | -13.051,42 | 56,75% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -23.000,00 | -13.051,42 | 56,75% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -15.000,00 | -2.095,87 | 13,97% |
| 3223 | Energija | -15.000,00 | -2.095,87 | 13,97% |
| 32231 13 | Električna energija | -15.000,00 | -2.095,87 | 13,97% |
| 323 | Rashodi za usluge | -8.000,00 | -10.955,55 | 136,94% |
| 3234 | Komunalne usluge | -8.000,00 | -10.955,55 | 136,94% |
| 32341 19 | Opskrba vodom | -5.000,00 | -8.335,71 | 166,71% |
| 32342 344 | Iznošenje i odvoz smeća Odvoz smeća | -3.000,00 | -2.619,84 | 87,33% |
| Akt. K000003 | OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE Funkcija: 0133 Ostale opće usluge | -31.000,00 | -27.120,50 | 87,49% |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | -31.000,00 | -27.120,50 | 87,49% |
| 422 | Postrojenja i oprema | -31.000,00 | -27.120,50 | 87,49% |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | -31.000,00 | -27.120,50 | 87,49% |
| 42211 25 | Računala i računalna oprema | -20.000,00 | -16.620,50 | 83,10% |
| 42212 26 | Uredski namještaj | -11.000,00 | -10.500,00 | 95,45% |
| Program 2003 | VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA | -184.000,00 | -109.756,25 | 59,65% |
| Akt. A000012 | PROVEDBA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | -24.000,00 | -14.381,25 | 59,92% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -24.000,00 | -14.381,25 | 59,92% |
| 323 | Rashodi za usluge | -15.000,00 | -14.381,25 | 95,88% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -15.000,00 | -14.381,25 | 95,88% |
| 32379 332 | Ostale intelektualne usluge Izrada plana zaštite od požara | -15.000,00 | -14.381,25 | 95,88% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32999 266 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 38119 73 | Ostale tekuće donacije DONACIJA - ZAŠTITA I SPAŠAVANJE | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 382 | Kapitalne donacije | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3821 | Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|--|--------------------|-----------------------|---------------|
| 38219 75 | Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama NABAVA OPREME ZA POSTROJBU CIVILNE ZAŠTITE | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A000013 | FINANCIRANJE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | -5.000,00 | -1.000,00 | 20,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -5.000,00 | -1.000,00 | 20,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -5.000,00 | -1.000,00 | 20,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -5.000,00 | -1.000,00 | 20,00% |
| 38119 77 | Ostale tekuće donacije OSTALE TEKUĆE DONACIJE - HGSS | -5.000,00 | -1.000,00 | 20,00% |
| Akt. A100009 | FINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 38114 72 | Tekuće donacije udrugama i političkim strankama DONACIJA DVD-U | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. K100036 | IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | -150.000,00 | -94.375,00 | 62,92% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -150.000,00 | -94.375,00 | 62,92% |
| 323 | Rashodi za usluge | -150.000,00 | -94.375,00 | 62,92% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -150.000,00 | -94.375,00 | 62,92% |
| 32379 101 | Ostale intelektualne usluge PTD ZA VATROGASNI DOM I KOMUNALNI POGON | -150.000,00 | -94.375,00 | 62,92% |
| Program 2004 | RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA | -26.600,00 | -1.500,00 | 5,64% |
| Akt. A000009 | HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | -10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 38118 66 | Tekuće donacije humanitarnim organizacijama | -10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A000011 | TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice | -16.600,00 | -1.500,00 | 9,04% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -16.600,00 | -1.500,00 | 9,04% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -1.600,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3294 | Članarine i norme | -1.600,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32941 68 | Tuzemne članarine ČLANARINA LAG-U | -1.600,00 | 0,00 | 0,00% |
| 381 | Tekuće donacije | -15.000,00 | -1.500,00 | 10,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | -15.000,00 | -1.500,00 | 10,00% |
| 38114 69 | Tekuće donacije udrugama i političkim strankama | -15.000,00 | -1.500,00 | 10,00% |
| Program 2005 | ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | -557.500,00 | -510.674,14 | 91,60% |
| Akt. A000023 | ODRŽAVANJE GROBLJA Funkcija: 0620 Razvoj zajednice | -37.000,00 | -2.290,44 | 6,19% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -37.000,00 | -2.290,44 | 6,19% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -5.000,00 | -1.584,79 | 31,70% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|---------------------|---|--------------------|-----------------------|----------------|
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | -5.000,00 | -1.584,79 | 31,70% |
| 32244 346 | Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje Gorivo i materijal za održavanje groblja | -5.000,00 | -1.584,79 | 31,70% |
| 323 | Rashodi za usluge | -32.000,00 | -705,65 | 2,21% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -1.000,00 | -318,88 | 31,89% |
| 32329 91 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja HORTIKULTURNO UREĐENJE GROBLJA SV. ANTE | -1.000,00 | -318,88 | 31,89% |
| 3234 | Komunalne usluge | -1.000,00 | -386,77 | 38,68% |
| 32341 337 | Opskrba vodom potrošak vode u grobljima | -1.000,00 | -386,77 | 38,68% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32375 93 | Geodetsko-katastarske usluge GEODETSKI SNIMAK GROBLJA | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A000028 | ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta | -200.000,00 | -201.357,45 | 100,68% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -200.000,00 | -201.357,45 | 100,68% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -150.000,00 | -168.851,20 | 112,57% |
| 3223 | Energija | -150.000,00 | -168.851,20 | 112,57% |
| 32231 30 | Električna energija JAVNA RASVJETA | -150.000,00 | -168.851,20 | 112,57% |
| 323 | Rashodi za usluge | -50.000,00 | -32.506,25 | 65,01% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -50.000,00 | -32.506,25 | 65,01% |
| 32329 222 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -50.000,00 | -32.506,25 | 65,01% |
| Akt. A000029 | ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Funkcija: 0451 Cestovni promet | -215.000,00 | -205.632,50 | 95,64% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -215.000,00 | -205.632,50 | 95,64% |
| 323 | Rashodi za usluge | -215.000,00 | -205.632,50 | 95,64% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -215.000,00 | -205.632,50 | 95,64% |
| 32329 32 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -215.000,00 | -205.632,50 | 95,64% |
| Akt. A000030 | ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | -2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3223 | Energija | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32234 317 | Motorni benzin i dizel gorivo | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3234 | Komunalne usluge | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32349 51 | Ostale komunalne usluge ČIŠĆENJE KANALIZACIJE | -2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A100006 | DODJELA KUĆNIH BROJEVA GRAĐANIMA Funkcija: 1060 Stanovanje | -2.000,00 | -1.381,25 | 69,06% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -2.000,00 | -1.381,25 | 69,06% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -2.000,00 | -1.381,25 | 69,06% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | -2.000,00 | -1.381,25 | 69,06% |
| 37229 194 | Ostale naknade iz proračuna u naravi DODJELA KUĆNIH BROJEVA | -2.000,00 | -1.381,25 | 69,06% |
| Akt. A100070 | UREĐENJE POLJSKIH PUTEVA Funkcija: 0620 Razvoj zajednice | -101.000,00 | -100.012,50 | 99,02% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|---|--------------------|-----------------------|---------------|
| 3 | Rashodi poslovanja | -101.000,00 | -100.012,50 | 99,02% |
| 323 | Rashodi za usluge | -101.000,00 | -100.012,50 | 99,02% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -101.000,00 | -100.012,50 | 99,02% |
| 32329 304 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -101.000,00 | -100.012,50 | 99,02% |
| Program 2006 | ZAŠTITA OKOLIŠA | -31.000,00 | -13.010,40 | 41,97% |
| Akt. A000036 | GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | -20.000,00 | -13.010,40 | 65,05% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -20.000,00 | -13.010,40 | 65,05% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -20.000,00 | -13.010,40 | 65,05% |
| 3295 | Pristojbe i naknade | -20.000,00 | -13.010,40 | 65,05% |
| 32959 131 | Ostale pristojbe i naknade EKO RENTA | -20.000,00 | -13.010,40 | 65,05% |
| Akt. A100064 | SUFINANCIRANJE OSNIVANJE I RADA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | -6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32999 285 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -6.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Akt. A100067 | SANACIJA NELEGALNIH ODLAGALIŠTA Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32329 287 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Program 2008 | ULAGANJE U RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE "BRISTOVAČA TRIŠTENICA" | -40.500,00 | -9.458,70 | 23,35% |
| Akt. K000024 | II. FAZA IZGRADNJE KOMUNALNE I PROMETNE INFRASTRUKTURE Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti | -40.500,00 | -9.458,70 | 23,35% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -40.500,00 | -9.458,70 | 23,35% |
| 323 | Rashodi za usluge | -40.500,00 | -9.458,70 | 23,35% |
| 3234 | Komunalne usluge | -500,00 | -271,20 | 54,24% |
| 32341 207 | Opskrba vodom | -500,00 | -271,20 | 54,24% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -40.000,00 | -9.187,50 | 22,97% |
| 32379 109 | Ostale intelektualne usluge NADZOR NAD IZGRADNJOM - II FAZA GZ | -40.000,00 | -9.187,50 | 22,97% |
| Program 2010 | RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE | -267.000,00 | -52.589,22 | 19,70% |
| Akt. A000022 | ODRŽAVANJE SPORTSKE DVORANE Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta | -81.000,00 | -48.339,22 | 59,68% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -81.000,00 | -48.339,22 | 59,68% |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | -42.500,00 | -11.833,07 | 27,84% |
| 3223 | Energija | -40.000,00 | -11.476,65 | 28,69% |
| 32231 141 | Električna energija | -40.000,00 | -11.476,65 | 28,69% |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | -2.500,00 | -356,42 | 14,26% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|--------------------|----------------|---|--------------------|-----------------------|----------------|
| 32251 | 177 | Sitni inventar | -2.500,00 | -356,42 | 14,26% |
| 323 | | Rashodi za usluge | -38.500,00 | -36.506,15 | 94,82% |
| 3232 | | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -5.000,00 | -639,26 | 12,79% |
| 32321 | 143 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata | -5.000,00 | -639,26 | 12,79% |
| 3234 | | Komunalne usluge | -25.000,00 | -20.071,92 | 80,29% |
| 32341 | 145 | Opskrba vodom | -25.000,00 | -20.071,92 | 80,29% |
| 3237 | | Intelektualne i osobne usluge | -8.500,00 | -15.794,97 | 185,82% |
| 32372 | 331 | Ugovori o djelu Ugovori o djelu-čišćenje športske dvorane | -8.500,00 | -15.794,97 | 185,82% |
| Akt. | A100058 | NAGRADE SPORTAŠIMA ZA SPORTSKA OSTVARENJA Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta | -6.000,00 | -4.250,00 | 70,83% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -6.000,00 | -4.250,00 | 70,83% |
| 372 | | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -6.000,00 | -4.250,00 | 70,83% |
| 3721 | | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | -6.000,00 | -4.250,00 | 70,83% |
| 37219 | 273 | Ostale naknade iz proračuna u novcu | -6.000,00 | -4.250,00 | 70,83% |
| Akt. | K100012 | IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta | -180.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 323 | | Rashodi za usluge | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3237 | | Intelektualne i osobne usluge | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32379 | 275 | Ostale intelektualne usluge | -30.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 4 | | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | -150.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 421 | | Građevinski objekti | -150.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 4214 | | Ostali građevinski objekti | -150.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42145 | 197 | Sportski i rekreacijski tereni | -150.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Program | 2011 | PROMICANJE KULTURE | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| Akt. | A100003 | SUFINANCIRANJE VJERSKIH ZAJEDNICA Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| 381 | | Tekuće donacije | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| 3811 | | Tekuće donacije u novcu | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| 38112 | 189 | Tekuće donacije vjerskim zajednicama | -5.000,00 | -5.000,00 | 100,00% |
| Program | 2012 | SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ | -212.000,00 | -182.255,00 | 85,97% |
| Akt. | A000016 | NAKNADE ZA NOVOROĐENU DJECU Funkcija: 1040 Obitelj i djeca | -40.000,00 | -22.500,00 | 56,25% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -40.000,00 | -22.500,00 | 56,25% |
| 372 | | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -40.000,00 | -22.500,00 | 56,25% |
| 3721 | | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | -40.000,00 | -22.500,00 | 56,25% |
| 37217 | 159 | Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad | -40.000,00 | -22.500,00 | 56,25% |
| Akt. | A000019 | POMOĆ SOCIJALNO UGROŽENIM KATEGORIJAMA STANOVNIŠTVA Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | -22.000,00 | -13.000,00 | 59,09% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -22.000,00 | -13.000,00 | 59,09% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|---|--------------------|-----------------------|----------------|
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -22.000,00 | -13.000,00 | 59,09% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | -22.000,00 | -13.000,00 | 59,09% |
| 37212 153 | Pomoć obiteljima i kućanstvima | -12.000,00 | -7.300,00 | 60,83% |
| 37213 155 | Pomoć osobama s invaliditetom | -4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 37219 340 | Ostale naknade iz proračuna u novcu | -6.000,00 | -5.700,00 | 95,00% |
| Akt. A201201 | SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA MJEŠTANA Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | -150.000,00 | -146.755,00 | 97,84% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -150.000,00 | -146.755,00 | 97,84% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -150.000,00 | -146.755,00 | 97,84% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | -150.000,00 | -146.755,00 | 97,84% |
| 37221 338 | Sufinanciranje cijene prijevoza SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA MJEŠTANA | -150.000,00 | -146.755,00 | 97,84% |
| Program 2013 | PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE | -94.000,00 | -71.333,34 | 75,89% |
| Akt. A000017 | SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA I STUDENATA Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | -25.000,00 | -19.097,34 | 76,39% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -25.000,00 | -19.097,34 | 76,39% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -25.000,00 | -19.097,34 | 76,39% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | -25.000,00 | -19.097,34 | 76,39% |
| 37221 161 | Sufinanciranje cijene prijevoza | -25.000,00 | -19.097,34 | 76,39% |
| Akt. A000020 | SUFINANCIRANJE UDŽBENIKA Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje | -40.000,00 | -30.546,00 | 76,37% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -40.000,00 | -30.546,00 | 76,37% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -40.000,00 | -30.546,00 | 76,37% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | -40.000,00 | -30.546,00 | 76,37% |
| 37219 163 | Ostale naknade iz proračuna u novcu POTPORE ZA KUPNJU UDŽBENIKA | -40.000,00 | -30.546,00 | 76,37% |
| Akt. A100057 | STIPENDIRANJE STUDENATA Funkcija: 0940 Visoka naobrazba | -20.000,00 | -13.000,00 | 65,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -20.000,00 | -13.000,00 | 65,00% |
| 372 | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -20.000,00 | -13.000,00 | 65,00% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | -20.000,00 | -13.000,00 | 65,00% |
| 37215 272 | Stipendije i školarine | -20.000,00 | -13.000,00 | 65,00% |
| Akt. A100062 | SIGURNOST DJECE U PROMETU (MUP) Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje | -1.000,00 | -690,00 | 69,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -1.000,00 | -690,00 | 69,00% |
| 366 | Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | -1.000,00 | -690,00 | 69,00% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | -1.000,00 | -690,00 | 69,00% |
| 36611 281 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | -1.000,00 | -690,00 | 69,00% |
| Akt. K000034 | IZGRADNJA ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje | -8.000,00 | -8.000,00 | 100,00% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -8.000,00 | -8.000,00 | 100,00% |
| 323 | Rashodi za usluge | -8.000,00 | -8.000,00 | 100,00% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | -8.000,00 | -8.000,00 | 100,00% |
| 32379 35 | Ostale intelektualne usluge NADZOR NAD IZVOĐENJEM RADOVA | -8.000,00 | -8.000,00 | 100,00% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|--|----------------------|-----------------------|----------------|
| Program 2014 | IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| Akt. K100066 | MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| 323 | Rashodi za usluge | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| 32353 348 | Zakupnine i najamnine za opremu Najam javne rasvjete | -50.000,00 | -62.617,60 | 125,24% |
| Program 2015 | POTICANJE RAZVOJA TURIZMA | -270.000,00 | -112.000,00 | 41,48% |
| Akt. K100033 | UREĐENJE VIDIKOVCA Funkcija: 0473 Turizam | -270.000,00 | -112.000,00 | 41,48% |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | -270.000,00 | -112.000,00 | 41,48% |
| 421 | Građevinski objekti | -250.000,00 | -112.000,00 | 44,80% |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | -250.000,00 | -112.000,00 | 44,80% |
| 42149 237 | Ostali nespomenuti građevinski objekti | -250.000,00 | -112.000,00 | 44,80% |
| 422 | Postrojenja i oprema | -20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | -20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42273 238 | Oprema | -20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Program 2018 | AKTIVNA POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA | -1.438.300,00 | -1.406.101,20 | 97,76% |
| Akt. A000004 | POTICANJE NEZAPOSLENOSTI PO PROJEKTU "JAVNI RADOVI" Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike | -29.300,00 | -28.898,50 | 98,63% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -29.300,00 | -28.898,50 | 98,63% |
| 311 | Plaće (Bruto) | -22.500,00 | -22.500,00 | 100,00% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | -22.500,00 | -22.500,00 | 100,00% |
| 31111 21 | Plaće za zaposlene JAVNI RADOVI | -22.500,00 | -22.500,00 | 100,00% |
| 313 | Doprinosi na plaće | -3.800,00 | -3.712,50 | 97,70% |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -3.800,00 | -3.712,50 | 97,70% |
| 31321 22 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -3.800,00 | -3.712,50 | 97,70% |
| 321 | Naknade troškova zaposlenima | -3.000,00 | -2.686,00 | 89,53% |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | -3.000,00 | -2.686,00 | 89,53% |
| 32121 24 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | -3.000,00 | -2.686,00 | 89,53% |
| Akt. A100063 | PROJEKT "ZAŽELI - ZAPOSŁJAVANJE ŽENA" Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | -1.409.000,00 | -1.377.202,70 | 97,74% |
| 3 | Rashodi poslovanja | -1.409.000,00 | -1.377.202,70 | 97,74% |
| 311 | Plaće (Bruto) | -1.013.000,00 | -1.012.339,87 | 99,93% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | -1.013.000,00 | -1.012.339,87 | 99,93% |
| 31111 289 | Plaće za zaposlene BRUTO PLAĆA | -1.013.000,00 | -1.012.339,87 | 99,93% |
| | 1 Plaće za žene | -855.000,00 | -854.738,35 | 99,97% |
| | 2 Dio plaće za voditelja i administratora | -158.000,00 | -157.601,52 | 99,75% |
| 313 | Doprinosi na plaće | -142.000,00 | -141.031,82 | 99,32% |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -142.000,00 | -141.031,82 | 99,32% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|-----|--|--------------------|-----------------------|----------------|
| 31321 | 290 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -142.000,00 | -141.031,82 | 99,32% |
| 321 | | Naknade troškova zaposlenima | -100.000,00 | -100.784,61 | 100,78% |
| 3212 | | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | -100.000,00 | -100.784,61 | 100,78% |
| 32121 | 293 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | -100.000,00 | -100.784,61 | 100,78% |
| | | <i>1 Putni trošak "Zaželi"-žene</i> | <i>-100.000,00</i> | <i>-100.784,61</i> | 100,78% |
| 323 | | Rashodi za usluge | -4.000,00 | -3.750,00 | 93,75% |
| 3233 | | Usluge promidžbe i informiranja | -4.000,00 | -3.750,00 | 93,75% |
| 32339 | 296 | Ostale usluge promidžbe i informiranja | -4.000,00 | -3.750,00 | 93,75% |
| 329 | | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -20.000,00 | -5.000,00 | 25,00% |
| 3299 | | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -20.000,00 | -5.000,00 | 25,00% |
| 32999 | 341 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -20.000,00 | -5.000,00 | 25,00% |
| 372 | | Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | -130.000,00 | -114.296,40 | 87,92% |
| 3722 | | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | -130.000,00 | -114.296,40 | 87,92% |
| 37222 | 295 | Pomoć i njega u kući | -130.000,00 | -114.296,40 | 87,92% |
| GLAVA 00202 | | PRORAČUNSKI KORISNIK: 48890 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK | -379.600,00 | -403.913,16 | 106,40% |
| Program 2017 | | REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK | -379.600,00 | -403.913,16 | 106,40% |
| Akt. A100001 | | FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK <i>Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje</i> | -379.600,00 | -403.913,16 | 106,40% |
| 3 | | Rashodi poslovanja | -379.600,00 | -403.913,16 | 106,40% |
| 311 | | Plaće (Bruto) | -250.000,00 | -275.712,85 | 110,29% |
| 3111 | | Plaće za redovan rad | -250.000,00 | -275.712,85 | 110,29% |
| 31111 | 165 | Plaće za zaposlene | -250.000,00 | -275.712,85 | 110,29% |
| 312 | | Ostali rashodi za zaposlene | -15.500,00 | -15.500,00 | 100,00% |
| 3121 | | Ostali rashodi za zaposlene | -15.500,00 | -15.500,00 | 100,00% |
| 31213 | 168 | Darovi | -3.000,00 | -3.000,00 | 100,00% |
| 31219 | 380 | Ostali navedeni rashodi za zaposlene | -6.250,00 | -6.250,00 | 100,00% |
| | | Ostali rashodi za zaposlene | | | |
| 31216 | 381 | Regres za godišnji odmor | -6.250,00 | -6.250,00 | 100,00% |
| | | regres za godišnji odmor | | | |
| 313 | | Doprinosi na plaće | -42.000,00 | -45.501,01 | 108,34% |
| 3132 | | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -42.000,00 | -45.501,01 | 108,34% |
| 31321 | 169 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | -42.000,00 | -45.501,01 | 108,34% |
| 321 | | Naknade troškova zaposlenima | -15.500,00 | -15.598,52 | 100,64% |
| 3211 | | Službena putovanja | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32115 | 241 | Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3212 | | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | -15.000,00 | -15.598,52 | 103,99% |
| 32121 | 172 | Naknade za prijevoz na posao i s posla | -15.000,00 | -15.598,52 | 103,99% |
| 322 | | Rashodi za materijal i energiju | -23.500,00 | -23.645,09 | 100,62% |
| 3221 | | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | -7.500,00 | -8.382,82 | 111,77% |
| 32212 | 353 | Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) | -500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Literatura | | | |
| 32216 | 382 | Materijal za higijenske potrebe i njegu | -3.000,00 | -2.934,46 | 97,82% |
| | | Materijal za higijenske potrebe i njegu | | | |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|--------------------|--|---------------|-----------------------|---------------|
| 32211 383 | Uredski materijal Uredski materijal | -2.000,00 | -1.862,70 | 93,14% |
| 32219 396 | Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja Didaktika | -2.000,00 | -3.585,66 | 179,28% |
| 3222 | Materijal i sirovine | -12.000,00 | -11.570,00 | 96,42% |
| 32224 384 | Namirnice Namirnice | -12.000,00 | -11.570,00 | 96,42% |
| 3223 | Energija | -4.000,00 | -3.692,27 | 92,31% |
| 32231 387 | Električna energija El.energija | -4.000,00 | -3.692,27 | 92,31% |
| 323 | Rashodi za usluge | -25.800,00 | -19.998,28 | 77,51% |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | -3.300,00 | -3.065,07 | 92,88% |
| 32311 385 | Usluge telefona, telefaksa Usluge telefona | -3.000,00 | -2.878,47 | 95,95% |
| 32313 386 | Poštarina (pisma, tiskanice i sl.) Poštarina | -300,00 | -186,60 | 62,20% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32329 243 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja | -7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3234 | Komunalne usluge | -4.000,00 | -4.248,21 | 106,21% |
| 32341 388 | Opskrba vodom Opskrba vodom | -2.000,00 | -2.146,41 | 107,32% |
| 32342 389 | Iznošenje i odvoz smeća Iznošenje i odvoz smeća | -2.000,00 | -2.101,80 | 105,09% |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | -3.000,00 | -4.934,00 | 164,47% |
| 32361 390 | Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika Zdravstveni pregledi | -500,00 | -387,00 | 77,40% |
| 32363 391 | Laboratorijske usluge Zdravstvena ispravnost vode | -2.500,00 | -4.192,25 | 167,69% |
| 32363 601029 | Laboratorijske usluge MIKROBIOLOŠKA ČISTOĆA | 0,00 | -354,75 | |
| 3238 | Računalne usluge | -5.500,00 | -5.218,50 | 94,88% |
| 32389 392 | Ostale računalne usluge Ostale računalne usluge | -5.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32389 601171 | Ostale računalne usluge Računalne usluge | 0,00 | -5.218,50 | |
| 3239 | Ostale usluge | -3.000,00 | -2.532,50 | 84,42% |
| 32399 393 | Ostale nespomenute usluge Ostale nespomenute usluge | -3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32399 601023 | Ostale nespomenute usluge USLUGE ZAŠTITE NA RADU | 0,00 | -432,50 | |
| 32399 601169 | Ostale nespomenute usluge Ostale nespomenute usluge | 0,00 | -2.100,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | -4.300,00 | -4.833,33 | 112,40% |
| 3295 | Pristojbe i naknade | -1.300,00 | -1.300,00 | 100,00% |
| 32959 394 | Ostale pristojbe i naknade Ostale pristojbe i naknade | -1.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32959 601172 | Ostale pristojbe i naknade Naknada za prisilnu naplatu | 0,00 | -1.300,00 | |
| 3296 | Troškovi sudskih postupaka | -3.000,00 | -3.533,33 | 117,78% |

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI
DOLAC ZA 2019. GODINU
DETALJAN PRIKAZ**

| Račun/ Pozicija | | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|--------------------|--------|---|-------------------|-----------------------|----------------|
| 32961 | 395 | Troškovi sudskih postupaka | -3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Troškovi sudskih postupaka | | | |
| 32961 | 601170 | Troškovi sudskih postupaka | 0,00 | -3.533,33 | |
| | | Troškovi sudskih postupaka | | | |
| 32961 | 601173 | Troškovi sudskih postupaka | 0,00 | 0,00 | |
| | | Troškovi sudskih postupaka | | | |
| 343 | | Ostali financijski rashodi | -3.000,00 | -3.124,08 | 104,14% |
| 3431 | | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | -3.000,00 | -3.124,08 | 104,14% |
| 34311 | 244 | Usluge banaka | -3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 34311 | 601174 | Usluge banaka | 0,00 | -3.124,08 | |
| | | Usluge platnog prometa | | | |
| UKUPNO | | | 140.500,00 | -89.550,22 | -63,74% |



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-08/19-01/04
URBROJ: 2134-02-01-01-20-4
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20)
Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka proračuna Općine Primorski Dolac.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK OPĆINE
Joško Dujmović, inž.građ.



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-08/19-01/04
URBROJ: 2134-02-02-01-20-5
Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine**

Temeljem članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik Općine Primorski Dolac“ broj 06/18, 32/18, 12/20) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020.g. donijelo je

**PROGRAM MJERA ZA POKRIĆE MANJKA PRIHODA I PRIMITAKA
PRORAČUNA OPĆINE PRIMORSKI DOLAC**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere u cilju naplate prihoda i racionalizacije troškova, dinamika i izvor financijskih sredstava za pokriće manjka prihoda i primitaka nad izvršenih rashodima i izdacima sa danom 31. 12. 2019. godine.

Članak 2.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Primorski Dolac za 2019. godinu utvrđen je proračunski manjak u iznosu od 5.798,67 kuna te preneseni manjak prihoda u iznosu od 5.742.062,00 kuna što ukupno iznosi 5.747.860,67 kuna kao manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju.

Članak 3.

Proračunski manjak iz članka 2. pokriti će se u narednom razdoblju slijedećom dinamikom:

2020. godine iznos od 1.200.000,00 kuna
2021. godine iznos od 2.274.000,00 kuna
2022. godine iznos od 2.273.860,67 kuna

Članak 4.

Mjere koje će se provesti za ostvarenje financijskih sredstva kojim će se pokriti manjak

kroz navedene godine su slijedeće:

- prisilna naplate i utuživanja nenaplaćenih potraživanja iz prethodnih godina iz izvora Vlastiti prihodi,
- potpuna i pravodobna naplata prihoda koji su uključeni u izvor financiranja Prihodi za posebne namjene, Vlastiti prihodi tekućih proračunskih godina
- smanjenje Materijalnih rashoda.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 400-01/20-01/0
URBROJ: 2134-02-01-01-20-1
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20)
Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2019.g.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:
Joško Dujmović, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/20-01/03

URBROJ: 2134-02-02-01-20-2

Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 82. stavak 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14) u svezi s člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i člankom 33. Statuta Općine Primorski Dolac („Službeni glasnik“ 06/18, 32/18, 12/20), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020.g. donijelo je

O D L U K U

o raspodjeli rezultata poslovanja za 2019. godinu

Članak 1.

Stanja utvrđena na osnovnim računima podskupine 922 – Višak/manjak prihoda na dan 31.12.2019. godine iznose:

| | |
|---|-----------------|
| 92211 – Višak prihoda poslovanja | 360.000,00 kn |
| 92222 – Manjak prihoda od nefinancijske imovine | 3.412.081,79 kn |
| 92223 - Manjak primitaka od financijske imovine | 2.026.591,33 kn |

Članak 2.

Viškom prihoda poslovanja u iznosu od 360.000,00 kn pokriva se dio manjka prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave „Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 361-01/18-01/06
URBROJ: 2134-02-01-01-20-7
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20)
Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019.g.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:

Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/18-01/06

URBROJ: 2134-02-02-01-20-8

Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine 06/18, 32/18, 12/20), a u svezi čl. 71 st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18., 32/20), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020.g. donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019.g.

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019.g.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 361-01/18-01/06
URBROJ:2134-02-02-01-20-9
Primorski Dolac, 29. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine 06/18, 32/18, 12/20), a u svezi stavka 1. članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18., 32/20) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020. godine utvrđuje

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2019. godine izvršen Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Primorski Dolac, kako slijedi:



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

**IZVRŠENJE PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2019. GODINU**

IZVRŠENJE PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|---|-------------------|-----------------------|---------------|
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |
| GLAVA 00201 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |
| Program 2003 | VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| Akt. K100036 | IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 3 | Rashodi poslovanja | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 323 | Rashodi za usluge | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 32379 101 | Ostale intelektualne usluge PTD ZA VATROGASNI DOM I KOMUNALNI POGON | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| Program 2008 | ULAGANJE U RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE "BRISTOVAČA TRIŠTENICA" | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| Akt. K000024 | II. FAZA IZGRADNJE KOMUNALNE I PROMETNE INFRASTRUKTURE Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 3 | Rashodi poslovanja | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 323 | Rashodi za usluge | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 32379 109 | Ostale intelektualne usluge NADZOR NAD IZGRADNJOM - II FAZA GZ | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| UKUPNO | | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |

Članak 2.

Ovo Izvješće će se objaviti u «Službenom glasniku Općine Primorski Dolac».

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 361-01/18-01/07
URBROJ: 2134-02-01-01-20-7
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019.g.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:

Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/18-01/07

URBROJ: 2134-02-02-01-20-8

Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine 06/18, 32/18, 12/20), a u svezi čl. 74 st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N. 68/18., 110/18., 32/20), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020.g. donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja
komunalne infrastrukture za 2019.g.

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019.g.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 361-01/18-01/07
URBROJ:2134-02-02-01-20-9
Primorski Dolac, 29. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine 06/18, 32/18, 12/20), a u svezi članka 74. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18., 32/20) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020. godine utvrđuje

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2019.G.**

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2019. godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za 2019.godinu na području Općine Primorski Dolac, kako slijedi:



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

**IZVRŠENJE PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2019. GODINU**

IZVRŠENJE PROGRAMA IZGRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

| Račun/ Pozicija | Opis | Rebalans 2019 | Ostvarenje za 2019 | Indeks 4/3 |
|-------------------------|---|-------------------|-----------------------|---------------|
| RAZDJEL 002 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |
| GLAVA 00201 | JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |
| Program 2003 | VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| Akt. K100036 | IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 3 | Rashodi poslovanja | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 323 | Rashodi za usluge | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| 32379 101 | Ostale intelektualne usluge PTD ZA VATROGASNI DOM I KOMUNALNI POGON | 150.000,00 | 94.375,00 | 62,92% |
| Program 2008 | ULAGANJE U RAZVOJ GOSPODARSKE ZONE "BRISTOVAČA TRIŠTENICA" | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| Akt. K000024 | II. FAZA IZGRADNJE KOMUNALNE I PROMETNE INFRASTRUKTURE Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 3 | Rashodi poslovanja | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 323 | Rashodi za usluge | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| 32379 109 | Ostale intelektualne usluge NADZOR NAD IZGRADNJOM - II FAZA GZ | 40.000,00 | 9.187,50 | 22,97% |
| UKUPNO | | 190.000,00 | 103.562,50 | 54,51% |

Članak 2.

Ovo Izvješće će se objaviti u «Službenom glasniku Općine Primorski Dolac».

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 601-02/20-01/02
URBROJ: 2134-02-01-01-20-2
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2020./2021.g.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:

Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/20-01/02

URBROJ: 2134-02-02-01-20-3

Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temeljem članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na
Plan za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak
za pedagošku 2020./2021.godinu

Članak 1.

Daje se suglasnost Dječjem vrtiću Maslačak na prijedlog Plana za provođenje upisa djece u Dječji vrtić Maslačak za pedagošku 2020./2021. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

UPRAVNO VIJEĆE

VRŽINE 186

BROJ: 33/20

Primorski Dolac, 12. svibnja 2020.godina

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13), Pravilnika o upisima i mjerilima upisa djece Dječjeg vrtića Maslačak (Broj: 148/16), Odluke o kriterijima upisa, mjerilima za utvrđivanje visine, načinu i uvjetima plaćanja učešća roditelja/skrbnika, korisnika usluga Dječjeg vrtića Maslačak (KLASA: 601-01/14-01/05, URBROJ: 2134/02-02/01-15-36 od 07. kolovoza 2015. godine i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak (u daljnjem tekstu: Vrtić) (Broj 15/15) Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak na svojoj 8. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2020. godine donosi

PLAN ZA PROVOĐENJE UPISA DJECE

U DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

za pedagošku 2020./2021. godinu

Članak 1.

Ovim Planom određuje se postupak i način upisa djece u Dječji vrtić Maslačak (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić) za pedagošku 2020./2021. godinu.

Članak 2.

Upis djece u Dječji vrtić provodit će se na adresi Primorski Dolac 2 , 21227 Primorski Dolac, u prostoru Općine Primorski Dolac.

U dječjem vrtiću rad s djecom ostvaruje se kroz slijedeće programe:

- Redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim osobinama i potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- Programe za djecu rane i predškolske dobi,
- Programe predškole

Program je 6-satni.

Članak 3.

Prednost pri upisu djeteta u dječji vrtić ostvaruje se sukladno članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13), Pravilnika o upisu djece i mjerilima upisa djece (Broj: 148/16) i Odluke o kriterijima upisa,

mjerilima za utvrđivanje visine, načinu i uvjetima plaćanja učešća roditelja/skrbnika, korisnika usluga Dječjeg vrtića Maslačak (Službeni glasnik 50/15).

Članak 4.

Ukoliko su kapaciteti dječjeg vrtića veći od potreba i interesa za upis djece, prijem će se vršiti neovisno o utvrđenim prioritetima, ali su roditelji obvezni dostaviti podatke o ispunjavanju utvrđenih prioriteta.

Članak 5.

Zahtjevi za upis u dječji vrtić primat će se u razdoblju od **08. lipnja 2020. do 18. lipnja 2020.** godine na adresi Općine Primorski Dolac.

Članak 6.

Za upis djeteta u dječji vrtić roditelj-staratelj obavezan je uz zahtjev priložiti:

- rodni list djeteta ako se dijete prvi put upisuje i OIB (preslik Obavijesti o OIB-u, za svu djecu)
- uvjerenje o prebivalištu djeteta i presliku osobnih iskaznica roditelja,
- dokaze za ostvarivanje bodova radi utvrđivanja prednosti pri upisu,
- potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom pregledu zbog upisa u dječji vrtić.

Članak 7.

Zahtjeve za upis djece u dječji vrtić razmatra Komisija za upis koju imenuje Upravno vijeće u sastavu:

- predsjednik komisije
- dva člana od strane članova Upravnog vijeća

Članak 8.

Oglas za upisu u dječji vrtić putem sredstava javnog priopćavanja, objavljuje ravnatelj/ica dječjeg vrtića.

Isto tako dječji vrtić dužan je Oglase o provođenju upisa istaknuti na oglasnoj ploči dječjeg vrtića.

Oglas se objavljuje najkasnije do **08. lipnja 2020. godine.**

Oglas sadrži:

- naziv i sjedište Dječjeg vrtića Maslačak
- vrijeme podnošenja Zahtjeva

- naznaku dokumentacije koja se prilaže uz Zahtjev
- mjesto i rok za oglašavanje rezultata upisa
- način ostvarivanja prava sudionika u postupku upisa djece.

Članak 9.

Komisija za upis djece dužna je završiti postupak te oglasiti rezultate upisa **verificirane od strane Upravnog vijeća** na oglasnoj ploči dječjeg vrtića najkasnije do 15. srpnja 2020. godine od kada teče rok za prigovore.

Rezultati upisa trebaju obvezno sadržavati kriterije za ostvarivanje prednosti pri upisu.

Članak 10.

Roditelji, odnosno staratelji koji nisu zadovoljni rezultatom upisa imaju pravo u roku od 8 (osam) dana od dana oglašavanja rezultata upisa izjaviti žalbu Upravnom vijeću Vrtića, koja se podnosi u pisanom obliku, poštom preporučeno ili neposredno Komisiji.

Članak 11.

Odluku po žalbama koju donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića dostavlja Komisiji i roditelju, odnosno skrbniku djeteta.

Članak 12.

Upravno vijeće rješavajući po žalbama može:

- odbaciti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Komisije ili
- usvojiti žalbu i ukinuti odluku Komisije, te donijeti odluku o upisu ili vratiti Komisiji zahtjev za upisom na ponovno odlučivanje.

Članak 13.

Djeca upisana u dječji vrtić slijedom oglasa započinju ostvarivati program od 01. rujna 2020. godine.

Članak 14.

Za sve regulirano ovim Planom primjenjuju se odgovarajući akti Dječjeg vrtića, usklađeni sa uvodno citiranim zakonom.

Članak 15.

Ovaj Akt stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak.

PREDSJEDNICA

Diana Knez, dipl.iur.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 214-02/20-01/02
URBROJ: 2134-02-01-01-20-1
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Primorski Dolac.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:
Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-02/20-01/02

URBROJ: 2134-02-02-01-20-2

Primorski Dolac, 29. svibnja 2020. godine

Na temelju članka 13. stavaka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br.92/10) i članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine Primorski Dolac br. 06/18, 32/18, 12/20), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na 22. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2020. godine, donijelo je

PROVEDBENI PLAN UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA
NA PODRUČJU OPĆINE PRIMORSKI DOLAC
ZA 2020.GODINU

Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na svojoj 7. sjednici održanoj 31. 01. 2018. godine donijelo je Procjenu ugroženosti od požara, revizija 2 koja je temelj, sukladno članku 13. stavku 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine, broj 92/10), za donošenje godišnjeg Provedbenog plana za unapređenje zaštite od požara za područje Općine Primorski Dolac.

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Primorski Dolac potrebno je u 2020. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

a) Na području Općine Primorski Dolac nema vatrogasne postrojbe. Potrebno je osigurati zadovoljavajući broj vatrogasaca s odgovarajućom opremom ili sklopiti ugovor s vatrogasnom postrojbom koja može ispoštovati zakonske okvire djelovanja, u skladu sa Zakonom o vatrogastvu („NN“ 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10).

Za provođenje mjera i akcija utvrđenih ovim Planom za područje Općine Primorski Dolac s obzirom da na području Općine ne djeluje DVD utvrđuje se vatrogasna organizacija Županije, kao i nositelj slijedećih obveza:

- po mogućnosti žurno interveniranje

- povezivanje i ispomoc drugih vatrogasnih jedinica
- uzimanje podataka o uzrocima požara i štete
- izvještavanje nadležnih organa
- čuvanje požarišta.

Nakon dojave, po mogućnosti intervenira DVD Kaštel Gomilica i o tome obavještavaju VOC - Split, Županijski centar 112 Split, a isti obavještava Policijsku postaju, Hitnu medicinsku pomoć i "Elektru" (po potrebi).

Ukoliko je požar izbio na nepristupačnim lokacijama rukovoditelj gašenja požara će procijeniti postoji li opravdana mogućnost angažiranja zrakoplova ili drugih zračnih snaga.

Kod većih i složenih intervencija akcijom rukovodi nadležni vatrogasni zapovjednik sukladno državnom planu gašenja požara na otvorenom prostoru.

Izvršitelji zadatka: Općina Primorski Dolac, DVD Kaštel Gomilica

- b) Dobrovoljne vatrogasce u potpunosti opremiti i uvježbavati kako bi se uspješno aktivirali u slučaju požara.
Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva za obavljanje vatrogasne djelatnosti mora biti opremljena prema Pravilniku o minimumu opreme i sredstva za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (NN 91/02).

Izvršitelj zadatka: PUZUS – Područni ured

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

Uskladiti Plan zaštite od požara Općina Primorski Dolac

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

Uskladiti Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

Donijeti:

Odluku kojom se propisuje poduzimanje mjera zaštite od požara za šume i šumske površine u privatnom vlasništvu

Odluku o uvjetima sakupljanja šumskih plodova, odnosno djelatnosti na šumskim površinama u privatnom vlasništvu

Plan operativnih mjera zaštite šumskih i poljoprivrednih površina

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Sukladno važećim propisima i objektivnim mogućnostima izvršiti opremanje vatrogasne postrojbe.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

2.2 Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

U skladu sa Procjenom ugroženosti od požara, revizija 2 i provedbenim planom unapređenja zaštite od požara, za osiguranje funkcionalnih veza potrebno je voditi računa da je osiguran

dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasne postrojbe DVD-a, te za vatrogasna vozila.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije, ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac, Jedinostveni upravni odjel.

3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac, Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste.

3.3 Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Potrebno je osigurati minimalne potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik

3.4. Ostali izvori vode za gašenje požara

Ostali izvori vode za gašenje su bunari, pristup prema njima treba održavati prohodnim.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara

a) Sukladno Odluci Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i propisanim mjerama zabrane spaljivanja od 01.svibnja – 01.listopada, provoditi pojačani nadzor posebno u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac,

b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, portale, web, info punktove, tiskane novine, letke, plakate i sl.) sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

c) Ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac, fizičke i pravne osobe koji su vlasnici zemljišta na kojem se nalaze pričuve vode za gašenje.

- c) Obvezan je nadzor nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz ceste. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprečavanja nastajanja i širenja požara po njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari odnosno onih tvari koje bi mogli izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac, Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste

- e) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

- f) Na snazi je Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, KLASA:320-01/15-01/02, URBROJ:2134/02-02/01-15-4 od 18. lipnja 2015. godine kojom su propisane mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica, i međa, poljskih putova i kanala prema važećim propisima, te je određen i nadzor nad provedbom navedene Odluke.

Izvršitelj zadatka: Općina Primorski Dolac

- g) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara, dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprečavanju širenja požara ili za njihovo gašenje.

Izvršitelj zadatka: Pravne osobe čije su građevine ili uređaji u neposrednoj blizini požara.

II.

Sredstva za provedbu obveza Općine Primorski Dolac koja proizlaze iz ovog Provedbenog plana, osigurati će se do visine utvrđene Proračunom Općine Primorski Dolac za 2019 .godinu.

III.

Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

IV.

Ovaj Provedbeni Plan stupa na snagu prvi dan od dana objave u 'Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

PREDSJEDNIK

Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 363-02/19-01/05
URBROJ: 2134-02-01-01-20-11
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18, 12/20) Načelnik Općine na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. godine donio je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

1. Utvrđuje se prijedlog Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Primorski Dolac.
2. Prijedlog iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Primorski Dolac.
3. Ovaj akt objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK:

Joško Dujmović, inž.građ.



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-02/19-01/05
URBROJ: 2134-02-02-01-20-12
Primorski Dolac, 29. svibnja 2020.g.**

Na temelju članka 30. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17, 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine br. 50/2017, 84/19), Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske od 29. siječnja 2020 i članka 33. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općine Primorski Dolac broj 6/18, 32/18, 12/20), Općinsko vijeće Općine Primorski Dolac na 22. sjednici održanoj dana 29. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Primorski Dolac

(u daljnjem tekstu: Odluka)

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje način pružanja javne usluge, način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog otpada).

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Primorski Dolac (u daljnjem tekstu: Općina) u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Članak 3.

Ova Odluka sadrži sljedeće:

1. kriterij obračuna količine otpada,
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
3. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima,
4. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,

5. područje pružanja javne usluge i članka 1. ove odluke
6. opće uvjete ugovora s korisnicima.
7. odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
8. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)
9. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
10. odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge
11. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika javne usluge
12. odredbe o načinu izračuna i određivanju cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike javne usluge
13. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
14. odredbe o ugovornoj kazni.
15. kriterij za određivanje korisnika usluge u čije ime jedinica lokalne samouprave preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu
16. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada
17. odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada (u daljnjem tekstu: glomazni otpad) koji se preuzima u okviru javne usluge
18. način obračuna naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

Članak 4.

Na postupke koji se vode u vezi sa izvršenjem ove Odluke u dijelu koji nije posebno uređen Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13 i 73/17, 14/19) - u daljnjem tekstu: Zakon, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine 50/17, 84/19) – u daljnjem tekstu: Uredba, supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine 47/2009).

II POJMOVI KOJI SE KORISTE U OVOJ ODLUCI

Članak 5.

(1) Pojedini pojmovi za potrebe ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. *biorazgradivi komunalni otpad* u okviru javne usluge je bio otpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad
2. *cijena javne usluge* je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
3. *evidencija o preuzetom komunalnom otpadu* (u daljnjem tekstu: Evidencija) je evidencija koju vodi Davatelj usluge i sadrži podatke o Korisniku usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada
4. *izjava o načinu korištenja javne usluge* (u daljnjem tekstu: Izjava) je izjava na obrascu koju Korisnik usluge ispunjava i dostavlja Davatelju usluge
5. *javna površina* je površina javne namjene sukladno Prostornom planu Općine
6. *javna usluga* je javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
7. *korištenje javne usluge* je predaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Davatelju usluge
8. *mjesto primopredaje* je lokacija spremnika kod Korisnika usluge

9. *obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada* (u daljnjem tekstu: Obavijest) je obavijest Davatelja usluge Korisniku usluge o načinu korištenja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
10. *obračunsko mjesto* je adresa nekretnine Korisnika usluge
11. *obračunsko razdoblje* je razdoblje na koje se odnosi obračun iznosa cijene javne usluge
12. *obvezna minimalna javna usluga* je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge
13. *odvojeno sakupljanje otpada* je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada
14. *primopredaja otpada* je predaja otpada od strane Korisnika usluge te preuzimanje tog otpada od strane Davatelja usluge
15. *problematicni otpad* je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu
16. *proizvodni otpad* je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača
17. *reciklabilni komunalni otpad* čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.)
18. *spremnik za sakupljanje otpada* može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća
19. *sustav sakupljanja komunalnog otpada* je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezana s javnom uslugom
20. *ugovor o korištenju javne usluge* (u daljnjem tekstu: Ugovor) je ugovor između Davatelja usluge i Korisnika usluge kojim se uređuje pružanje i korištenje javne usluge
21. *ugovorna kazna* je iznos određen Odlukom koji je dužan platiti Korisnik usluge u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru
22. *usluga povezana s javnom uslugom* je odvojeno sakupljanje komunalnog otpada putem reciklažnog dvorišta, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama i kod Korisnika usluge te odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

III DAVATELJ JAVNE USLUGE

Članak 6.

Davatelj javne usluge, usluge povezane s javnom uslugom i usluge koja se pruža na zahtjev korisnika usluge iz članka 1. ove Odluke je trgovačko društvo Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, 21222 Marina. (U daljnjem tekstu: Davatelj usluge)

IV KORISNIK JAVNE USLUGE

Članak 7.

(1) Korisnik usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge (U daljnjem tekstu: Korisnik usluge).

(2) Više korisnika usluge mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema Davatelju usluge.

(3) Korisnici usluge izjednačeni su u pravima i obvezama iz ove Odluke, bez obzira da li nekretninu koriste trajno ili povremeno, za stanovanje ili obavljanje djelatnosti.

(4) Ukoliko Korisnik usluge nije vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine a vlasnik je prenio obvezu plaćanja ugovorom na tog Korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge, po raskidu ugovora o najmu nekretnine, obveza plaćanja minimalne javne usluge prenosi se na vlasnika nekretnine.

V NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA I NAČIN PRUŽANJA USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM

Kriterij obračuna količine otpada

Članak 8.

Kriterij obračuna količine otpada je volumen spremnika za miješani komunalni otpad i broj pražnjenja istoga.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 9.

(1) Davatelj usluge osigurava spremnike za prikupljanje komunalnog otpada i predaje ih Korisniku usluge na korištenje.

(2) Komunalni otpad se odvojeno sakuplja putem:

1. Vrećica,
2. spremnika
3. tipiziranih spremnika (otpadni tekstil)

Članak 10.

Spremnici, tipizirani spremnici i vrećice moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni i oznaku/naziv Davatelja usluge.

Članak 11.

(1) Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnik volumena 120 litara,
2. spremnik volumena 1100 litara,
3. vrećica volumena 80 litara.

(2) Za prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. spremnik volumena 120 litara,
2. spremnik 1100 litara,
3. vrećice volumena 60 litara

(3) Za prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. Vrećicu volumena 80 i 120 litara,
2. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu,
3. spremnike na javnim površinama (zelenim otocima)

(4) Za prikupljanje glomaznog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. vozilo sa teretnim prostorom
2. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu za glomazni otpad manjeg volumena

(5) Za prikupljanje tekstilnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge:

1. tipizirane spremnike na javnoj površini,
2. vrećice volumena 120 litara
3. spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu i reciklažnom dvorištu

(6) Za prikupljanje problematičnog otpada Davatelj usluge osigurava Korisnicima usluge spremnike u mobilnom reciklažnom dvorištu i reciklažnom dvorištu

Članak 12.

(1) Davatelj usluge u Izjavi predlaže, a Korisnik usluge odabire predloženi ili spremnik drugog volumena od predloženih spremnika za miješani komunalni otpad, sukladno svojim potrebama.

(2) Vrećice za odlaganje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada Korisnik usluge koristi samo u slučaju iznimne potrebe odlaganja veće količine navedenog otpada.

(3) Davatelj usluge određuje mjesto primopredaje u slučaju kada više korisnika koristi zajednički spremnik, bilo zbog smještaja nekretnine kojoj nije moguće prići vozilom Davatelja usluge ili zbog nemogućnosti smještaja spremnika na obračunskom mjestu Korisnika usluge. U tom slučaju spremnik se nalazi na javnoj površini koja je Odlukom Općine i Davatelja usluge određena za tu namjenu.

Najmanja učestalost odvoza otpada kroz kalendarsku godinu

Članak 13.

(1) Broj planiranih primopredaja spremnika mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

(2) Broj planiranih primopredaja spremnika Davatelj usluge određuje za određena naselja (područja) pružanja usluge temeljem potreba Korisnika usluge uzimajući u obzir ekonomski održivo poslovanje, a broj planiranih primopredaja ne može biti manji od minimalne učestalosti kako je navedeno u stavku 1. ovog članka.

Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 14.

Obračunsko razdoblje kroz kalendarsku godinu je jedan mjesec što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

Područje pružanja javne usluge

Članak 15.

Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obavlja se na cijelom administrativnom području Općine.

Sadržaj i standardi obavljanja javne usluge

Članak 16.

(1) Javna usluga se pruža i koristi u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada u skladu sa sljedećim standardima:

1. Korisniku usluge mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje i korištenjem mobilnog reciklažnog dvorišta te spremnika postavljenih na javnoj površini i odvoz krupnog (glomaznog) otpada,
2. odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem spremnika kod korisnika usluge ili putem zajedničkih spremnika smještenih na javnim površinama (ukoliko Korisnici usluge nemaju mogućnosti smještaja spremnika na svojoj nekretnini) na način i na lokaciji koju odlukom donosi nadležni upravni odjel Općine, na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada.

(2) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pruža se javna usluga:

1. prikupljanja miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta Korisnika usluge/lokaciji primopredaje
2. prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta/lokaciji primopredaje Korisnika usluge.

(3) U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade za Korisnika usluge sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:

1. sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika usluge
3. sakupljanje glomaznog otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu (manjih predmeta) i jednom godišnje na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika usluge
4. sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

(4) Na zahtjev Korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:

1. preuzimanje otpada iz stavka 2. ovoga članka u slučaju iznimnog preuzimanja veće količine otpada
2. preuzimanje krupnog (glomaznog otpada), osim preuzimanja glomaznog otpada iz stavka 3. točke 3. ovoga članka.

(5) Spremnik kod Korisnika usluge i spremnik postavljen na javnoj površini, iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se primarnim spremnikom propisanim posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom.

(6) Kada je vozilom davatelja usluge otežano ili nemoguće prići obračunskom mjestu Korisnika usluge sakupljanje/prikupljanje otpada obavlja se na mjestu primopredaje (putem spremnika smještenih na javnoj površini).

Članak 17.

(1) Davatelj usluge je dužan pružati, a Korisnik usluge je dužan koristiti javnu uslugu iz članka 1. ove Odluke.

(2) Korisnik usluge može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:

- predajom Zahtjeva za nekorištenje nekretnine te dobivanjem Odobrenja od strane Davatelja usluge na kojem je navedeno kada i sa kojim dokazima Korisnik usluge dokazuje da nekretninu trajno ne koristi.
- Kada Korisnik usluge prestaje biti vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine koji je imao obvezu korištenja javne usluge uz dokumente koji dokazuju navedeno.

Članak 18.

Popis vrsta predmeta i stvari koje se smatraju glomaznim otpadom i koji se mogu, sukladno posebnom propisu koji uređuje Katalog otpada, kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 – glomazni otpad, propisan je Dodatkom naputka o glomaznom otpadu (Narodne novine br. 79/15)

Članak 19.

Korisnik usluge može predati glomazni otpad na sljedeće načine:

1. po ispunjenom i predanom pisanom Zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada ili pozivom na telefon Davatelja usluge svakim danom od ponedjeljka do petka od 8.00 do 12.00 sati, bez naknade, do ukupno 3 m³ na obračunskom mjestu ili mjestu primopredaje ukoliko vozilom Davatelja usluge nije moguće pristupiti adresi Korisnika usluge,
2. po ispunjenom i predanom pisanom Zahtjevu za odvoz krupnog (glomaznog) otpada ili pozivom na telefon Davatelja usluge svakim danom od ponedjeljka do petka od 8.00 do 12.00 sati, za količine koje su veće od 3 m³, uz naknadu prema cjeniku Davatelja usluge
3. samostalno u mobilnom reciklažnom dvorištu i reciklažnom dvorištu manjih predmeta.

Članak 20.

Odlaganje glomaznog otpada na javnim površinama, osim na dan preuzimanja istoga od strane Davatelja usluge, uz dogovor sa Davateljem usluge i uz prisutnost Korisnika usluge pri preuzimanju, je zabranjeno.

Članak 21.

(1)U slučaju samostalnog kompostiranja Korisnik usluge je dužan kompostirati otpad na način da ne ugrožava okoliš u skladu sa higijensko-sanitarnim uvjetima.

(2)U slučaju neprimjerenog načina kompostiranja koje za posljedicu ima neugodan miris, prisutnost glodavaca i sl. Davatelj usluge o saznanjima obavještava komunalno redarstvo.

Obveze Davatelja usluge

Članak 22.

(1) Davatelj usluge je dužan:

1. postupati sa sakupljenim komunalnim otpadom u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom,
2. osigurati Korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
3. označiti spremnik za miješani komunalni otpad oznakom (RFID transponder ili barkod),
4. dostaviti Korisniku usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
5. dostaviti Korisniku usluge raspored preuzimanja (kalendar odvoza) miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog otpada krajem tekuće godine za iduću godinu,
6. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika usluge ukoliko je sadržaj spremnika u skladu sa namjenom istoga,
7. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom,
8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja,
9. voditi digitalnu Evidenciju o preuzetom miješanom komunalnom otpadu u skladu s Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom,
10. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene/izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela.
11. Davatelj usluge dužan je na računu za javnu uslugu navesti sve elemente temeljem kojih je izvršio obračun cijene javne usluge, uključivo i porez na dodanu vrijednost određen sukladno posebnom propisu koji uređuje porez na dodanu vrijednost, te iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom ako je ista propisana.
12. Davatelj usluge dužan je gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva.

(2) Davatelj usluge nije dužan osigurati spremnike za proizvodni otpad, odnosno, ukoliko ugovori uslugu preuzimanja proizvodnog otpada za koju posjeduju dozvolu nadležnog tijela, naplatiti će spremnik i preuzimanje proizvodnog otpada prema cjeniku.

(3) Davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge kada više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik na način da se u tom slučaju Korisniku usluge omogući korištenje vlastitog spremnika, ukoliko je to tehnički izvedivo s

obzirom na lokaciju obračunskog mjesta/mjesta primopredaje. Ukoliko to nije moguće, a nije moguć dogovor Korisnika usluge o udjelima u zajedničkom spremniku, Davatelj usluge određuje udio u spremniku na način da svi korisnici imaju jednak udio u spremniku.

(4) Kada Korisnici usluge koji obavljaju djelatnost pripreme i usluživanja hrane koriste zajednički spremnik za miješani komunalni otpad sa korisnicima usluge kojima nekretninu koriste za stanovanje, za miješani komunalni otpad a nije postignut dogovor o njihovim udjelima u zajedničkom spremniku, Davatelj usluge dužan im je osigurati odvojeno korištenje usluge.

Obveze Korisnika usluge

Članak 23.

(1) Korisnik usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika usluge,
2. koristiti javnu uslugu i predati biorazgradivi komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika usluge, izuzev Korisnika usluge kojima je biorazgradivi otpad proizvodni otpad.
3. Omogućiti Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje
4. Postupati s otpadom na obračunskom mjestu Korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada,
5. Odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu Korisnika usluge sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci,
6. Zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Uredbi i ovoj Odluci,
7. Predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada,
8. Predavati problematični otpad nastao u kućanstvu u mobilno reciklažno dvorište,
9. Redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja usluge u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja. Za nepodmirene račune u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja, kao i za obveze podmirene nakon dospijeca obveze plaćanja, zaračunat će se zakonske zatezne kamate propisane Zakonom o obveznim odnosima
10. Pravovremeno obavijestiti Davatelja usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.
11. Novi Korisnici usluge – u najdužem roku od mjesec dana od stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, obavijestiti Davatelja usluge o početku korištenja javne usluge
12. Korisnici usluga čijom djelatnošću nastaje proizvodni otpad i opasni otpad dužni su isti zbrinjavati:
 - putem ovlaštenog sakupljača uz propisanu prateću dokumentaciju (biorazgradivi otpad od pripreme i usluživanja hrane kao i biorazgradivi otpad iz trgovina koje prodaju voće i povrće i/ili pripremaju hranu te ostali proizvodni otpad i opasni otpad)
 - putem Davatelja usluge ukoliko je takva usluga ugovorena s Davateljem usluge, a prema cjeniku Davatelja usluge, za one vrste neopasnog proizvodnog otpada za koje Davatelj usluge posjeduje dozvolu nadležnog tijela.

(2)U slučaju Promjene vlasnika nekretnine, davanja u najam/zakup iste ili promjene podataka navedenih u Izjavi potrebno je Davatelju usluge dostaviti sljedeće dokumente:

- a) Kupoprodajni ugovor ili
- b) Ugovor o darovanju ili
- c) Ugovor o najmu ili
- d) Ugovor o zakupu ili
- e) Neki drugi dokument iz kojeg je vidljiva promjena (npr. Rješenje o nasljeđivanju).

Članak 24.

(1)Smatra se da Korisnik usluge trajno ne koristi nekretninu ako nekretnina nije korištena 12 uzastopnih mjeseci ili dulje i u tom slučaju isti nije obveznik korištenja javne usluge, a za nekorištenje nekretnine je predao „Zahtjev za nekorištenje nekretnine“ kako je navedeno u članku 17 stavak 2. ove Odluke, te dobio Odobrenje od strane Davatelja usluge na kojem je navedeno kada i sa kojim dokazima Korisnik usluge dokazuje da nekretninu trajno ne koristi.

(2)U slučaju Korisnik usluge nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju iste, dužan je plaćati javnu uslugu a naplatiti će mu se i ugovorna kazna sukladno ovoj Odluci.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 25.

(1)Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada je digitalna evidencija Davatelja javne usluge kojom se evidentiraju očitavanja sustava koji se nalazi na spremniku kojeg koristi Korisnik usluge.

(2)Davatelj usluge može voditi evidenciju preuzimanja korisnog otpada kojeg Korisnik predaje na svom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje.

(3)Davatelj usluge je dužan voditi evidenciju preuzimanja otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu, te preuzimanja glomaznog otpada.

Članak 26.

(1)Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu sadrži podatke o:

- Korisniku usluge,
- Korištenju javne usluge za obračunsko mjesto.
- korištenju mobilnog reciklažnog dvorišta,
- korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.

(2)Evidencija iz stavka 1. ovog članka vodi se u digitalnom obliku.

(3)Sastavni dio Evidencije iz stavka 1. ovog članka su i Izjava i dokazi o izvršenoj usluzi.

Informiranje javnosti

Članak 27.

(1)Općina i Davatelj usluge su dužni na svojoj mrežnoj stranici objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokacije i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- uputu o preuzimanju krupnog (glomaznog) otpada na zahtjev Korisnika usluge,

- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje EE otpada,
- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje građevnog otpada koji sadrži azbest,
- brojeve telefona na koje Korisnici usluge mogu nazvati za preuzimanje otpadnih motornih vozila,
- mjesta za preuzimanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca),
- mjesta na kojima se vrši preuzimanje građevnog otpada,
- uputu o kompostiranju za Korisnike usluge koji individualno kompostiraju biootpad,

(2) Davatelj usluge je osim informacija navedenih u stavku 1. ovog članka dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

- obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada.
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom, reciklabilnim i problematičnim otpadom, otpadnim papirom
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju Korisniku usluge.

Mobilno reciklažno dvorište

Članak 28.

Davatelj usluge je dužan u mobilnom reciklažnom dvorištu zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom otpadu nastalom u kućanstvu.

Članak 29.

Davatelj usluge dužan je osigurati sakupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u tri mjeseca u svakom naselju sukladno Planu razmještaja mobilnog reciklažnog dvorišta koji Korisnik usluge dobiva od Davatelja usluge krajem tekuće godine za iduću godinu.

VI CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 30.

(1) Davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja te usluge

(2) Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti sljedeće troškove:

- nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- prijevoza otpada,
- obrade otpada,
- nastale radom mobilnog reciklažnog dvorišta koji nastaju zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine .

Članak 31.

(1) Strukturu cijene javne usluge (CJU) čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne, ukoliko je ista počinjena.

$$\mathbf{CJU = CMJU + C + UK}$$

Pri čemu je:

CMJU – cijena obvezne minimalne javne usluge

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

UK – cijena ugovorne kazne

(2) Cijena javne usluge može biti uvećana za naknadu za građenje (NG) za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koju obračunava Davatelj usluge u ime i za račun Općine temeljem godišnjeg Plana ulaganja u komunalnu infrastrukturu. Naknada za građenje obračunava se jednakom iznosu za sve Korisnike usluge i iskazuje se kao takva na računu za cijenu javne usluge. Iznos koji plaća Korisnik usluge mjesečno, određuje Općina u godišnjem Planu ulaganja u komunalnu infrastrukturu u dijelu planiranja u ulaganje u građevine za gospodarenje komunalnim otpadom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 32.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena i srazmjerna volumenu ugovorenog spremnika.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 33.

(1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (*C*) obračunava se temeljem digitalne evidencije o volumenu predanog miješanog komunalnog otpada:

- za Korisnike usluge koji koriste zajednički spremnik:

$$C = JCV \times BP \times U$$

- Za Korisnike usluge koji samostalno koriste spremnik:

$$C = JCV \times BP$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio Korisnika usluge u korištenju spremnika (ukoliko Korisnik usluge koristi zajednički spremnik).

(3) Korisnik usluge koji ima potrebu za preuzimanjem miješanog komunalnog otpada učestalije od onog koji je naveden u Planu odvoza za miješani komunalni otpad, može od Davatelja usluge tražiti *izvanredni odvoz* za koji Davatelj usluge naplaćuje cijenu preuzimanja po cijeni iz cjenika navedenoj kao: *preuzimanje miješanog komunalnog otpada po pozivu u kn/l*

Članak 34.

(1) Općina preuzima obvezu plaćanja javne usluge u visini cijene obvezne minimalne javne usluge za Korisnike usluge primatelje zajamčene minimalne naknade temeljem kriterija iz popisa kojima se uređuje socijalna skrb, koji imaju prebivalište na području Općine, a razliku u cijeni podmiruje sam Korisnik usluge.

(2) Općina vodi evidenciju Korisnika usluge u čije ime je preuzeo obvezu plaćanja cijene obvezne minimalne javne usluge temeljem službenih podataka od strane nadležnog centra za socijalnu skrb.

(4) Evidencija Općine iz prethodnog stavka ovog članka sadrži sljedeće podatke: Korisnik usluge, obračunsko razdoblje, cijena koju je Općina platila Davatelju usluge.

Suglasnost na cjenik

Članak 35.

(1) Davatelj usluge dužan je prije primjene cjenika, odnosno izmjene cjenika, pribaviti suglasnost izvršnog tijela Općine, na koju se cjenik odnosi.

(2) Zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik sadrži:

- prijedlog cjenika s obrazloženjem
- procjenu iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika, koju bi korisnik usluge bio dužan platiti Davatelju usluge u obračunskom razdoblju,
- Izjavu osobe odgovorne za zastupanje Davatelja usluge da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o komunalnom otpadu i ovom Odlukom.
- prijedlog datuma početka primjene cjenika

(3) Izvršno tijelo Općine je dužno, prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o komunalnom otpadu i ovom Odlukom i da su predložene cijene takve da potiču Korisnika usluge da odvojeno predaje biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i problematični otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira otpad.

Članak 36.

(1) Izvršno tijelo Općine dužno se je očitovati na Zahtjev iz Članka 39. stavak 2. ove Odluke u roku od 15 dana od dana podnošenja Zahtjeva za pribavljanje suglasnosti.

(3) Ukoliko se Izvršno tijelo Općine ne očituje u roku od 15 dana na prijedlog cjenika, smatra se da je suglasan sa prijedlogom cjenika.

Članak 37.

Općina objavljuje suglasnost na cjenik/izmjene i dopune cjenika, u Službenom glasniku Općine.

Članak 38.

Davatelj usluge je dužan obavijestiti Korisnika usluge o cjeniku/izmjenama i dopunama cjenika, u roku od 30 dana prije dana primjene cjenika.

VII KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA IZVANREDNIH OKOLNOSTI (VIŠA SILA)

Članak 39.

(1) Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, neprohodnost cesta zbog odrona, poplava, leda i snijega, izuzetno jak vjetar i druge nepogode i izvanredne situacije

(2) U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj usluge će bez odgode obavijestiti Korisnike usluge putem mrežnih stranica/ sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

(3) Ispunjenje obveza Davatelja usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njegovog trajanja.

VIII IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Izjava)

Članak 40.

(1) Korisnik usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu.

(2) Izjava iz stavka 1. ovoga članka daje se na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto
2. podatke o korisniku usluge (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu)
3. mjesto primopredaje
4. udio u korištenju spremnika
5. vrstu, zapremninu i količinu spremnika sukladno Odluci
6. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju
7. očitovanje o kompostiranju biootpada
8. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine
9. obavijest davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor smatra sklopljenim
10. izjavu korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom
11. uvjete raskida Ugovora
12. izvadak iz cjenika javne usluge.

(3) Podaci iz stavka 2. ovoga članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi prijedlog Davatelja usluge, a drugi očitovanje Korisnika usluge.

(4) Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iz stavka 2. točke 7. ovoga članka mora se odrediti u skladu sa sljedećom minimalnom učestalošću:

- najmanje jednom tjedno za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada

- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

(5) Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge dva primjerka Izjave iz stavka 1. ovoga članka s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

(6) Davatelj usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovoga članka, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

(7) Davatelj usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge (stupac: očitovanje korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, ovom Uredbom i Odlukom.

(8) Iznimno od stavka 7. ovoga članka Davatelj usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj usluge (stupac: prijedlog davatelja javne usluge) u sljedećem slučaju:

1. kad se korisnik usluge ne očituje o podacima iz stavka 2. ovoga članka u roku iz stavka 5. ovoga članka
2. kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj usluge.

(9) Davatelj usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovoga članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv korisniku usluge.

(10) Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

(11) Korisnik usluge ne može mijenjati volumen odabranog spremnika više od jednom u kalendarskoj godini, odnosno, ukoliko traži češću promjenu spremnika, za istu će mu se obračunati trošak manipulacije i dovoza spremnika iz cjenika Davatelja usluge.

IX PRIGOVOR KORISNIKA JAVNE USLUGE (REKLAMACIJA)

Članak 41.

(1) Davatelj usluge je dužan omogućiti Korisniku usluge podnošenje pisanog prigovora na jedan od navedenih načina:

- Pisanim putem na adresu: Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, 21222 Marina
- e- mailom: marinski.komunalac@gmail.com
- osobno u sjedištu Davatelja usluge (radnim danom od ponedjeljka do petka od 08:00 do 12:00 sati) na adresi: Marinski komunalac d.o.o., Ante Rudana 47, 21222 Marina

(2) Davatelj usluge je dužan pisanim putem potvrditi primitak prigovora.

(3) Davatelj usluge je dužan u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora/reklamacije.

(4) Osim obveze iz stavaka 1, 2. i 3. ovoga članka, Davatelj usluge je dužan na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

(5) Davatelj usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

(6) Ukoliko Korisnik usluge nije zadovoljan odgovorom na prigovor može podnijeti reklamaciju Povjerenstvu potrošača koji osniva Davatelj usluge a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja usluge i udruge potrošača.

(7) Povjerenstvo iz stavka 6. ovog članka dužno je pisano odgovoriti Korisniku usluge na zaprimljenu reklamaciju u roku od 30 dana od dana zaprimanja reklamacije.

X OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA I RECIKLABILNOG KOMUNALNOG OTPADA

Članak 42.

(1) Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira (u daljnjem tekstu: obavijest) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada i otpadnog papira
- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
- plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini
- uputu o kompostiranju za Korisnika usluge koji kompostira biootpad
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev Korisnika usluge,
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev Korisnika usluge.

(2) Davatelj usluge dužan je Korisniku usluge do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to Korisniku usluge prihvatljivo.

XI OPĆI UVJETI UGOVORA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 43.

Opći uvjeti ugovora o načinu korištenja javne su sadržani Prilogu I. ove Odluke.

XII UGOVORNA KAZNA

Članak 44.

(1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik usluge dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

(2) Iznos ugovorne kazne mora biti razmjernan troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja.

(3) Smatra se da je Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru:

- ako ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije, plina, pitke vode ili na drugi način se utvrdi da koristi nekretninu,
- ako odlaže miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biorazgradivi komunalni otpad,
- ako odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu i otpadnom papiru
- ako odlaže animalni otpad u spremnike za MKO, BKO ili korisni otpad,
- ako Korisnik usluge odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad
- ako se uz spremnik nalazi rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju usluge (EE otpad, glomazni otpad),
- ako se poklopac spremnika ne može zatvoriti zbog viška odloženog miješanog komunalnog otpada,
- ako je Korisnik usluge oštetio spremnik ili ga nema a dodijeljen mu je
- ako je sa spremnika uklonjen/oštećen sustav za očitavanje i digitalnu evidenciju preuzimanja spremnika
- ako u vrećicama/spremnica za koristan otpad nije razvrstan otpad po vrstama kako je predviđeno ovom Odlukom,
- ako Korisnik usluge u vrećice/spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad,
- ako odloži glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem usluge.

Članak 45.

Kad više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornosti pojedinog Korisnika za postupanja protivno Ugovoru svi Korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika.

Članak 46.

(1) Djelatnici komunalne tvrtke utvrđuju da li je određeni Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru, odnosno je li Korisnik usluge dužnik plaćanja ugovorne kazne.

(2)Dokaz da je Korisnik usluge postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu. Na fotografskom zapisu/videu potrebno je da obračunsko mjesto Korisnika usluge bude jasno uočljivo.

(3)Ukoliko se Korisnik usluge zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, djelatnik Davatelja usluge dužan ga je fotografirati ili, ukoliko se Korisnik usluge ne zatekne u postupanju protivno Ugovoru, djelatnik Davatelja usluge dužan je fotografirati obračunsko mjesto/mjesto primopredaje Korisnika usluge, što čini prihvatljivi dokazni materijal za naplatu ugovorne kazne. Neproписno odlaganje otpada na javnim površinama u ovlasti je postupanja komunalnih redara Općine temeljem Odluke o komunalnom redu i zakonske i podzakonske regulative kao i akata Općine koji se odnose na postupanje s otpadom.

(4) Odredbe o ugovornoj kazni navedene u Tablici 1. sadrže popis postupaka čijim izvršenjem korisnik usluge postupa protivno Ugovoru, s pripadajućom minimalnom i maksimalnom cijenom i načinom utvrđivanja nužnih činjenica za obračun ugovorne kazne.

Tablica 1

| Ugovorna kazna - prekršaj | Opis postupaka za utvrđivanje postupanja protivno ugovoru | Minimalni iznos | Maksimalni iznos |
|---|---|-----------------|------------------|
| Korisnik usluge ne vrši predaju otpada Davatelju usluge, a nije u mogućnosti predočiti dokaz da ne koristi nekretninu (očitanje brojila za struju ili vodu i sl.) | Uvidom u evidenciju preuzimanja miješanog komunalnog otpada i uvidom u evidenciju korisnika koji trajno ne koriste nekretninu | 500,00 | 1.000,00 |
| Korisnik usluge u spremnik sabija otpad pa nije moguće gravitacijsko pražnjenje otpada | Opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara/ videozapis s kamera koje je postavila Općina /fotozapis komunalnih redara i/ili djelatnika Davatelja usluge | 50,00 | 100,00 |
| Korisnik usluge odlaže otpad pokraj spremnika (miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni otpad | Opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara/ videozapis s kamera koje je postavila Općina/fotozapis komunalnih redara i/ili djelatnika Davatelja usluge | 50,00 | 200,00 |
| Korisnik usluge odlaže problematični otpad/opasni otpad u spremnike za miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu | Opažanje djelatnika Davatelja usluge/komunalnih redara/ videozapis s kamera koje je postavila Općina/fotozapis komunalnih redara i/ili djelatnika Davatelja usluge | 100,00 | 1.000,00 |
| Korisnik usluge odlaže | Opažanje djelatnika Davatelja | 100,00 | 1.000,00 |

| | | | |
|--|---|----------|----------|
| animalni otpad u spremnike za MKO, BKO ili u spremnike za reciklabilni otpad | usluge/komunalnih redara/ videozapis s kamera koje je postavila Općina /fotozapis komunalnih redara i/ili djelatnika Davatelja usluge | | |
| Poklopac ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad ne može se u potpunosti zatvoriti zbog odložene veće količine otpada od volumena spremnika | Opažanje i fotozapis djelatnika Davatelja usluge | 30,00 | 100,00 |
| Korisnik usluge koji obavlja djelatnost odlaže proizvodni otpad u spremnike za komunalni otpad | Opažanje i fotozapis djelatnika Davatelja usluge | 200,00 | 1.000,00 |
| Korisnik usluge odlaže miješani komunalni otpad u vrećice/spremnik za reciklabilni otpad | Opažanje i fotozapis djelatnika Davatelja usluge | 50,00 | 100,00 |
| Korisnik usluge je oštetiio spremnik na način da je onemogućena daljnja uporaba istog ili je izgubio spremnik koji koristi samostalno | Opažanje i fotozapis djelatnika Davatelja usluge, Evidencija o preuzimanju otpada Davatelja usluge, | 300,00 | 1.000,00 |
| Vlasnik/korisnik nekretnine iz članka 7. ove Odluke nije postupio sukladno odredbama iz članka 23. stavak 1. točka 10. i 11. ove Odluke | Opažanje Djelatnika Davatelja usluge, evidencija Davatelja usluge, evidencija nadležnih tijela i službi | 5.000,00 | 1.000,00 |
| Korisnik usluge nije razvrstao reciklabilni komunalni otpad u vrećicama/spemnicima sukladno namjeni istoga/istih | Opažanje djelatnika Davatelja usluge uz fotodokumentaciju | 10,00 | 100,00 |

XIII KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

Članak 47.

(1) Javne površine mogu se koristiti za prikupljanje otpada u provedbi akcija prikupljanja određene vrste otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja kao i kad na obračunskom mjestu nema mogućnosti za smještaj spremnika, a temeljem suglasnosti nadležnog jedinstvenog upravnog odjela Općine.

(2)U suglasnosti iz stavka 1. ovog članka jedinstveni upravni odjel Općine određuje koje se javne površine za određenu namjenu, u kojem vremenskom razdoblju i vrstu otpada koju se smije privremeno odložiti na javnu površinu, te obvezu organizatora akcije da po završetku iste, javnu površinu vrati u stanje u kojem je istu preuzeo na korištenje.

XIV IZVJEŠĆE O RADU DAVATELJA USLUGE

Članak 48.

(1) Davatelj usluge dužan je predati Izvješće o radu davatelja javne usluge na obrascu kojega Ministarstvo zaštite okoliša i energetike objavljuje na svojoj mrežnoj stranici.

(2)Izvješće iz stavka 1. ovoga članka najmanje sadrži:

– opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima, korisnicima usluge i odvojenom sakupljanju otpada (izvještajna godina, naziv jedinice lokalne samouprave, broj stanovnika jedinice lokalne samouprave, područje pružanja javne usluge, broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom, broj obračunskih mjesta, broj korisnika usluge, broj nekretnina koje se trajno ne koriste, broj mobilnih reciklažnih dvorišta, broj spremnika za odvojeno sakupljanje otpada po vrstama otpada, broj vozila za obavljanje javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, broj zaposlenih koji rade na poslovima javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom)

– podatke o redovitosti sustava (broj naselja u kojima je dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom, broj naselja u kojima nije dostupna javna usluga i usluga povezana s javnom uslugom, broj dana u izvještajnom razdoblju kad je javna usluga bila dostupna, broj dana u izvještajnom razdoblju kad javna usluga nije bila dostupna)

– podatke o kvaliteti pružanja javne usluge i ekonomskoj učinkovitosti sustava sakupljanja komunalnog otpada (ukupni godišnji prihod i trošak javne usluge i zasebno za usluge povezane s javnom uslugom, udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge i zasebno za usluge povezane s javnom uslugom, broj prigovora i reklamacija korisnika javne usluge).

XV NADZOR

Članak 49.

(1)Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja nadležni upravni odjel Općine.

(2)Nadzor nad provedbom ove Odluke u dijelu postupanja za koja je propisana ugovorna kazna obavlja Davatelj usluge. Za sankcioniranje prekršaja odlaganja otpada na javnoj površini ili onečišćenja javnih površina nepravilnim postupanjem s otpadom nadležno je komunalno redarstvo Općine temeljem Odluke o komunalnom redu i drugih akata Općine koji uređuju postupanje s nepropisno odloženim otpadom.

XVI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

(1) Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka donesena 20. prosinca 2019. na 20. sjednici Općinskog vijeća (Službeni glasnik broj 43/19).

(3) Davatelj usluge je dužan objaviti Odluku i Opće uvjete kao sastavni dio Odluke na mrežnim stranicama Općine.

PRILOG I

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

(u daljnjem tekstu: Opći uvjeti)

I UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima se uređuju međusobni odnosi između Davatelja usluge i Korisnika usluge koji su ugovorne strane Ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti su dostavljeni Korisniku usluge uz Izjavu o načinu korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općina (u daljnjem tekstu: Izjava) i predstavljaju njezin sastavni dio.

Članak 3.

Za članke Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, a čiji su Opći uvjeti sastavni dio, za koje nisu ispunjeni uvjeti u smislu opreme i/ili građevina primjena se odgađa do ispunjenja istih.

II UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 4.

(1) Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim:

1. kad Korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

(2) Opći uvjeti postaju sastavni dio Ugovora:

1. kad Korisnik usluge dostavi Davatelju usluge Izjavu,
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad Korisnik usluge ne dostavi Davatelju usluge Izjavu.

(3) Odluka o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine (u daljnjem tekstu: Odluka), Izjava, ovi Opći uvjeti i Cjenik javne usluge su sastavni dio Ugovora.

(4) Davatelj usluge dužan je omogućiti Korisniku usluge uvid u Odluku, Izjavu i cjenik javne usluge prije sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika javne usluge.

(5) Općina i Davatelj usluge su dužni putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za korisnika javne usluge prikladni način, osigurati da je Korisnik usluge prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

(6) Davatelj usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon i Uredba, digitalnu presliku ove Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

(7) Ugovor o korištenju javne usluge se smatra sklopljenim na neodređeno vrijeme.

(8) Korisnik usluge može raskinuti Ugovor u sljedećim slučajevima:

- uz pisanu Izjavu da navedenu nekretninu neće trajno koristiti, a nakon isteka roka od 12 mjeseci od dana raskida Ugovora, dužan je Davatelju usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine za navedeni period. Navedeni dokaz dužan je dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period. U slučaju da Korisnik usluge nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine, Davatelj usluge naplatiti će ugovornu kaznu.
- Kada Korisnik usluge prestaje biti vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine koji je imao obvezu korištenja javne usluge

III CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 5.

(1) Davatelj usluge dužan je obračunati cijenu javne usluge na način kojim se osigurava primjena načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvaliteta pružanja te usluge

(2) Davatelj usluge dužan je u cijenu javne usluge uključiti sljedeće troškove:

- nabave i održavanja opreme za prikupljanje otpada,
- prijevoza otpada,
- obrade otpada,
- nastale radom mobilnog reciklažnog dvorišta koji nastaju zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu na području Općine.

Članak 6.

(1) Strukturu cijene javne usluge (CJU) čini cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada, cijena obvezne minimalne javne usluge i cijena ugovorne kazne, ukoliko je ista počinjena.

$$\text{CJU} = \text{CMJU} + \text{C} + \text{UK}$$

Pri čemu je:

CMJU – cijena obvezne minimalne javne usluge

C - cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

UK – cijena ugovorne kazne

(2) Cijena javne usluge može biti uvećana za naknadu za građenje (NG) za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom koju obračunava Davatelj usluge u ime i za račun Općina temeljem godišnjeg Plana ulaganja u komunalnu infrastrukturu. Naknada za građenje obračunava se jednakom iznosu za sve Korisnike usluge i iskazuje se kao takva na računu za cijenu javne usluge. Iznos koji plaća Korisnik usluge mjesečno, određuje Općina u godišnjem Planu ulaganja u komunalnu infrastrukturu u dijelu planiranja u ulaganje u građevine za gospodarenje komunalnim otpadom.

Cijena obvezne minimalne javne usluge

Članak 7.

Cijena obvezne minimalne javne usluge određena i srazmjerna volumenu ugovorenog spremnika.

Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada

Članak 8.

(1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C) obračunava se temeljem digitalne evidencije o volumenu predanog miješanog komunalnog otpada:

- za Korisnike usluge koji koriste zajednički spremnik:

$$C = JCV \times BP \times U$$

- Za Korisnike usluge koji samostalno koriste spremnik:

$$C = JCV \times BP$$

pri čemu je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

JCV – jedinična cijena za pražnjenje/preuzimanje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio Korisnika usluge u korištenju spremnika (ukoliko Korisnik usluge koristi zajednički spremnik).

(3) Korisnik usluge koji ima potrebu za preuzimanjem miješanog komunalnog otpada učestalije od onog koji je naveden u Planu odvoza za miješani komunalni otpad, može od Davatelja usluge tražiti izvanredni odvoz za koji Davatelj usluge naplaćuje cijenu preuzimanja po cijeni iz cjenika navedenoj kao: *preuzimanje miješanog komunalnog otpada po pozivu u kn/l*

Članak 9.

(1) Općina preuzima obvezu plaćanja javne usluge u visini cijene obvezne minimalne javne usluge za Korisnike usluge primatelje zajamčene minimalne naknade temeljem kriterija iz

popisa kojima se uređuje socijalna skrb, koji imaju prebivalište na području Općine, a razliku u cijeni podmiruje sam Korisnik usluge.

(2)Općina vodi evidenciju Korisnika usluge u čije ime je preuzeo obvezu plaćanja cijene obvezne minimalne javne usluge temeljem službenih podataka od strane nadležnog centra za socijalnu skrb.

(4)Evidencija Općine iz prethodnog stavka ovog članka sadrži sljedeće podatke: Korisnik usluge, obračunsko razdoblje, cijena koju je Općina platila Davatelju usluge.

IV PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 10.

(1)Spremnike za odlaganje otpada Korisnik usluge smješta u objektima ili na zemljištima koji su u njegovom vlasništvu ili se nalaze na javnoj površini.

(2)Korisnik usluge dužan je posude redovito održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju, te je odgovoran za svako njihovo namjerno oštećenje i nestanak.

(3)U slučaju otuđenja i oštećenja spremnika/tipiziranih spremnika za odlaganje otpada trošak nabave novih snosi Korisnik usluge.

Članak 11.

(1)U slučaju da je oštećenje spremnika/tipiziranih spremnika uzrokovao Davatelj usluge trošak nabave nove snosi Davatelj usluge.

(2)Davatelj usluge je dužan pažljivo rukovati spremnicima/tipiziranim spremnicima , tako da se iste ne oštećuju, a odloženi otpad ne rasipa i onečišćuje okoliš.

(3)Svako onečišćenje i oštećenje prouzročeno skupljanjem i odvozom otpada Davatelj usluge je dužan otkloniti bez odlaganja.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

(1)Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana moraju biti sastavljeni u pisanom obliku.

(2)U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora ili Općih uvjeta, primijeniti će se odredbe Ugovora.

(3)Ukoliko bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta, te će se ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom.

(4)Ugovorne strane su dužne bez odlaganja utvrditi novu odredbu koja će zamijeniti ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu, a koja nova odredba će biti najbliža namjeri ugovornih strana koju su imali prilikom dogovaranja ništave, nevaljane ili neprovedive odredbe.

(5)Odricanje od prava danog ugovornoj strani na Ugovoru iz članka 1. Općih uvjeta Ugovora ili ostalih odredbi Općih uvjeta mora biti dano u pisanom obliku.

Članak 13.

Svi sporovi koji proizlaze iz ili u vezi sa Ugovorom o korištenju javne usluge će se pokušati riješiti mirnim putem, a ukoliko u tome ne uspiju, stranke imaju pravo riješiti spor pred stvarno i mjesno nadležnim sudom.

Članak 14.

Opći uvjeti se mogu izmijeniti ili dopuniti Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine.

Članak 15.

(1) Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine.

(2) Davatelj usluge je dužan objaviti Odluku i Opće uvjete kao sastavni dio Odluke na svojim mrežnim stranicama.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Mario Mišković



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 053-01/20-01/17
URBROJ: 2134-02-01-01-20-2
Primorski Dolac, 15. svibnja 2020.**

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18, 32/18, 12/20) Općinski načelnik na 129. kolegiju održanom dana 15. svibnja 2020. *d o n o s i*

ODLUKU O RASPODJELI SREDSTAVA OPĆINSKOG PRORAČUNA

Članak 1.

Sredstva Općinskog proračuna za 2020. godinu, skupina 381- financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja.

| | |
|---|-------------|
| Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Split..... | 4.000,00 kn |
| Ukupno skupina 381..... | 4.000,00 kn |

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Joško Dujmović, inž. građ.