



SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC

GODINA XXI

PRIMORSKI DOLAC, 18. prosinca 2018.g.

BROJ 52/18

S A D R Ź A J

Općinski načelnik:

1. Odluka o popisu (inventuri)2
2. Odluka o imenovanju stručnog povjerenstva Općine Primorski Dolac.....3
3. Zaključak o suglasnosti na Program JUO za 2019.g.4
4. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola i redovnih studenata za razdoblje siječanj – lipanj 2019.g. s područja Općine Primorski Dolac11
5. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja NO KILL sklonište Animalis Centrum .13
6. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja Dalmacija Danas d.o.o. Split15
7. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja Restoran Zagora UO Vrbat17
8. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja EKO GRAF obrt19
9. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja Multimedijalna oaza trgovine d.o.o. Seget.....21
10. Odluka o prihvatu ponude ponuditelja DECATHLON d.o.o. Zagreb23
11. Odluka o raspodjeli sredstava općinskog proračuna – Udruga nezaposlenih Splitsko-dalmatinske županije25
12. Odluka o raspodjeli sredstava općinskog proračuna – Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Split26
13. I. Izmjene Plana nabave Općine Primorski Dolac za 2018.g.27

Općina Primorski Dolac, Primorski Dolac 2, 21 227 Primorski Dolac,
uređuje i odgovara: pročelnica Jedinственog upravnog odjela,
tel/fax:021/899-445, web: www.primorskidolac.hr , e-mail: opcina.primorski.dolac@st.t-com.hr



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 406-08/18-01/01
URBROJ:2134/02-01/01-18-1
Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.g.

Na temelju članka 27. st. 1. Pravilnika o računovodstvu i računskom planu proračuna i članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18 i 32/18) Općinski načelnik na 72. kolegiju održanom dana 18.12. 2018. godine donio je

ODLUKU
O POPISU (INVENTURI)

1. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2018. godine treba obaviti redoviti popis sredstava i izvora sredstava i to:
 - dugotrajne nematerijalne imovine,
 - dugotrajne materijalne imovine,
 - sitnog inventara,
 - zaliha,
 - novca na računu i blagajni,
 - potraživanja i obveza.
2. Organizacijom popisa upravlja računovodstveni referent.
3. Popis (inventuru) provesti će imenovana Komisija za popis nematerijalne imovine i materijalne imovine te zaliha u slijedećem sastavu:

Ivica Balov, predsjednik
Žarko Ukić, člana
Marko Franić, za člana
4. Popis će se obaviti dana 31.12.2018. godine u vremenu od 08:00 sati do 14:00 sati.
5. Komisija za popis u svom zapisniku o rezultatima obavljenog popisa mora posebno utvrditi:
 - manjkove,
 - viškove,
 - izraditi
 - prijedlog za rashod dugotrajne imovine, sitnog inventara i zaliha,
 - izraditi prijedlog za otpis potraživanja i slično.

OPĆINSKI NAČELNIK

Joško Dujmović, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-01/17-01/05

UR. BROJ: 2134/02-01/01-18-2

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18 i 32/18) Općinski načelnik na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. donio je

ODLUKU
O IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC

Članak 1.

Za članove Stručnog povjerenstva Općine Primorski Dolac koji pripremaju i provode postupke jednostavne nabave u 2019.godini, temeljem Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) imenuju se:

1. Diana Knez,dipl.iur.
2. Žarko Ukić
3. Ivica Balov

Članak 2.

Članovi Stručnog povjerenstva iz članka 1. ove Odluke obvezuju se na pripremu i provedbu svih postupaka jednostavne nabave za Općinu Primorski Dolac, temeljem Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i temeljem Plana nabave za proračunsku 2019. godinu.

Članak 3.

Zadaća Stručnog povjerenstva je priprema i provedba postupaka jednostavne nabave sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17), izrada potrebne dokumentacije za nabavu, izrada i slanje poziva, otvaranje, pregled i ocjena ponuda, rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir, predlaganje donošenja odluke o odabiru ili odluke o poništenju te obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK
JOŠKO DUJMOVIĆ, inž.građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
NAČELNIK OPĆINE
KLASA: 023-01/18-01/04
URBROJ: 2134/02-01/01-18-2
Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.g.

Na temelju članka 50. Statuta Općina Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18 i 32/18), Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prethodnoj suglasnosti na Program JUO za 2019.g.

Članak 1.

Donosi se zaključak o prethodnoj suglasnosti na Program JUO za 2019.g.

Članak 2.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Općine.

NAČELNIK OPĆINE

Joško Dujmović, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA : 023-01/18-01/04

URBROJ :2134/02-03/01-18-1

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.g.

Na temelju čl. 4. Pravilnika o unutarnjem ustroju Jedinственog upravnog odjela općine Primorski Dolac (Službeni glasnik Općini br. 04/02 i 25/12) uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju od 18. prosinca 2018. godine Pročelnica JUO je donijela

GODIŠNJI PROGRAM RADA
JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE PRIMORSKI DOLAC
u 2019. godini

SADRŽAJ

I.	UVODNA ODREDBA	3.
<i>II.</i>	<i>DRUŠTVENE DJELATNOSTI</i>	<i>3.</i>
<i>III.</i>	<i>KOMUNALNO GOSPODARSTVO</i>	<i>3.</i>
<i>IV.</i>	<i>PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA</i>	<i>4.</i>
<i>V.</i>	<i>FINANCIJE I MATERIJALNO POSLOVANJE</i>	<i>5.</i>
<i>VI.</i>	<i>POSLOVI OPĆE UPRAVE</i>	<i>5.</i>
<i>VII.</i>	<i>CIVILNA ZAŠTITA</i>	<i>6.</i>
<i>VIII.</i>	<i>OSTALI POSLOVI I ZADACI</i>	<i>6.</i>
<i>IX.</i>	<i>ZAKLJUČNA ODREDBA</i>	<i>6.</i>

I. UVODNA ODREDBA

Ovim planom i programom utvrđuju se poslovi i zadaci Jedinostvenog upravnog odjela općine Primorski Dolac u 2018. godini.

II. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Poslovi na području socijalne skrbi prenijeti u djelokrug jedinica lokalne samouprave temeljem Zakona o socijalnoj skrbi (N. N. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 16/17)
(provođenje postupka i donošenje rješenja o ostvarivanju prava na pomoć za ogrjev, ustrojavanje evidencije i vođenje dokumentacije o korisnicima prava na pomoć za ogrjev, izrada i dostava izvješća nadležnoj jedinici područne samouprave o korisnicima prava na ogrjev, ispitivanje stanja na području stanovanja te izrada izvješća i davanje mišljenja u svezi podmirenja troškova stanovanja).
2. Zaprimanje, obrada i vođenje dokumentacije glede korištenje sredstava iz proračuna Općine Primorski Dolac: naknade građanima i kućanstvima za podmirenje troškova stanovanja i ostale pomoći.
3. Sudjelovanje u pripremnim radnjama ishoda dozvola, suglasnosti i druge potrebite dokumentacije za potrebe izgradnje zgrade dječjeg vrtića, jaslica i biblioteke.
4. Suradnja sa udrugama koje djeluju u Općini (praćenje propisa, izrada potrebnih akata, programa i sl.).
5. Ispitivanje i izrada izvješća o razvoju agroturizma, ruralnog i ekoturizma u Općini.
6. Suradnja i sudjelovanje u akcijama Županijskih upravnih odjela za društvene djelatnosti, te Službe za društvene djelatnosti Ureda državne uprave u Splitsko-Dalmatinskoj županiji.
7. Praćenje stanja u oblasti zdravstva, sporta i kulture te izrada nacrtu prijedloga mjera za unapređenje stanja.

III. KOMUNALNO GOSPODARSTVO

1. Utvrđivanje komunalne naknade - donošenje rješenja o komunalnoj naknadi u 2019. godini (novi obveznici, izmjene i sl.).
2. Naplata komunalne naknade - vođenje evidencije, ispostava mjesečnih zaduženja komunalne naknade za pravne osobe, upućivanje opomena i provedba postupka prisilne naplate.
3. Donošenje rješenje o komunalnom doprinosu.
4. Vođenje upravnog postupka u sferi komunalnog gospodarstva.

5. Poslovi u postupku održavanja javne rasvjete.
6. Poslovi (davanje pravnih mišljenja, izrada prijedloga ugovora, upućivanje zahtjeva i sl. dokumenata) u postupku ishodovanja dokumentacije za projekte određene Godišnjim Programom gradnje objekata.
7. Poslovi u postupku realizacije Programa izgradnje kapitalnih objekata vodoopskrbe na području općine.
8. Poslovi u postupcima izrade izmjena i dopuna Prostornih planova i Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone (izrada potrebnih dokumenata i radnji u provedbi postupka nabave roba i usluga, izrada nacrtu ugovora i sl.)
9. Poslovi vezani za nastavak elektrifikacije Primorskog Doca,
10. Priprema i izrada nacrtu odluka iz oblasti komunalnog gospodarstva.
11. Ustrojavanje i vođenje Grobnog očevidnika i Registra umrlih.
12. Priprema i izrada nacrtu akata u svezi utvrđivanja naknade za grobna mjesta .
13. Priprema i izrada nacrtu akata (odluka, ugovora, rješenja, uspostavljanje zaduženja i poslovi naplate) u svezi obavljanja komunalne djelatnosti odvoz komunalnog otpada. Priprema i izrada nacrtu akata u skladu sa odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom.
14. Poslovi u postupku organiziranog prikupljanja i odvoza glomaznog otpada.
15. Prikupljat ponude po pozivu za održavanje javne rasvjete.
16. Obrađivanje zahtjeva za naknadu na priključenje na komunalne vodne građevine,
17. Zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade-obrađivat će se podneseni zahtjevi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade te sukladno tome izdavati Rješenja.
18. Izrada natječajne dokumentacije za prodaju zemljišta unutar radne zone i izrada kupoprodajnih ugovora.
19. Rješavanje imovinsko pravnih pitanja područja određenog UPU-a Borika

IV. PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

1. Poslovi u svezi sa Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja Općine (izrada nacrtu izvješća, zahtjeva radi ishodovanja suglasnosti kod nadležnih tijela te provođenje drugih potrebnih radnji za prostorno uređenje Općine) (izrada potrebne dokumentacije; izrada nacrtu Odluka i izvješća, zahtjeva radi ishodovanja suglasnosti kod nadležnih tijela; izrada poziva za sudjelovanje u javnoj raspravi)
2. Poslovi na realizaciji izgradnje zgrade dječjeg vrtića, jaslica i biblioteke
3. Poslovi u provedbi Odluke o radnoj zoni u općini Primorski Dolac:
 - poslovi na realizaciji radne zone Primorski Dolac:
(Izrada natječajne dokumentacije za prodaju zemljišta , izrada kupoprodajnih ugovora sa investitorima, izrada promidžbenog materijala u svrhu promocije radne zone, priprema i izrada izvješća te druge potrebne radnje).
4. Praćenje objavljenih natječaja na nacionalnoj razini te pripremanje natječajne

dokumentacije, pratit će se zakonski propisi u svrhu što bolje zaštite okoliša i pripremat će se prijedlozi za sjednice Općinskog vijeća iz oblasti zaštite okoliša i unapređenja kvalitete stanovanje i života u općini.

V. FINANCIJE I MATERIJALNO

POSLOVANJE

1. Obrada i knjiženje dnevnih izvoda žiro-računa.
2. Ispisivanje virtmanskih naloga.
3. Knjiženje knjigovodstvenih poslova.
4. Obračun plaća i drugih naknada i obveza.
5. Izrada financijsko-planskih, statičkih i drugih izvješća.
6. Vođenje blagajničkog poslovanja.
7. Izrada bruto bilance, periodičnih obračuna i završnog računa.
8. Praćenje i održavanje kontakta sa ispostavom porezne uprave u Kaštelima u naplati poreza utvrđenih Odlukom o porezima općine Primorski Dolac
9. Sudjelovanje u pripremi kod izrade Proračuna i drugih potrebnih financijskih programa i planova općine.
10. Izrada i popunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti.

VI. POSLOVI OPĆE UPRAVE

1. Vođenje urudžbenog zapisnika u digitalnom obliku i vođenje digitalne arhive,
2. Vođenje evidencija prijemne kancelarije, aktiviranje i otpremanje pošte, poslovi prijepisa, umnožavanja i sl.
3. Pripremanje i pregled akata, razvrstavanje i raspoređivanje, upisivanje u evidencije, administrativno-tehnička obrada, arhiviranje i čuvanje.
4. Vođenje evidencije iz oblasti rada, obrada pitanja iz oblasti rada i radnih odnosa.
5. Obavljanje općih i kadrovskih poslova.
6. Davanje pravnih mišljenja i priprema akata o upravljanju i korištenju nekretninama i dr. dobrima u vlasništvu Općine.
7. Sudjelovanje u pripremi i izradi nacрта odluka i drugih općih akata iz djelokruga Općinskog vijeća u 2019.g.
8. Pripremanje sjednica Općinskog vijeća, radnih tijela Vijeća, sudjelovanje na sjednicama Općinskog vijeća i njegovih tijela.
9. Priprema kolegija, izrada nacрта odluka i drugih akata iz djelokruga Općinskog načelnika, sudjelovanje na sjednicama.
10. Sređivanje i organiziranje čuvanja sjedničkog materijala.
11. Izrada akata sa sjednica i Službenog glasnika Općine.
12. Izvršavanje i nadzor nad izvršavanjem odluka i dr. akata Općinskog vijeća.
13. Pripremanje radnih sastanaka u svezi rada i poslova Općine.
14. Vođenje knjige evidencije o nazočnosti vijećnika sjednicama

15. Pomoć žiteljima Općine u postupku podnošenja zahtjeva za realizaciju poticaja, kredita u poljoprivredi i upisa u Upisnika poljoprivrednih gospodarstava.
16. Izrada uvjerenja i drugih isprava o činjenicama o kojima se vodi evidencija ili je to utvrđeno odredbama zakona.
17. Poslovi vođenja postupaka javne nabave (izrada natječajne dokumentacije, objavljivanje poziva za nadmetanje i obavijesti o sklopljenim ugovorima u Elektroničkom oglasniku javne nabave, vođenje zapisnika, izrada Ugovora i sl.)

VII. CIVILNA ZAŠTITA

1. Priprema i izrada nacрта akata u postupku organiziranja i provedbe civilne zaštite za područje općine Primorski Dolac :
 - radnje i izrada nacрта akta kod sklapanja ugovora sa DVD susjedne jedinice lokalne samouprave,
 - priprema i izrada nacрта Odluke o mjerama zaštite od požara za šume i šumske površine u privatnom vlasništvu,
 - priprema i izrada nacрта Odluke o uvjetima sakupljanja šumskih plodova,
 - priprema i izrada nacрта Plana motrenja i ophodnje za sezonu 2019. godinu
 - priprema i izrada nacрта Analize stanja civilne zaštite na području Općine Primorski Dolac u 2019.g.
 - priprema i izrada nacрта Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine za četiri godine.
2. Poslovi u svezi izrade Plana zaštite i spašavanja općine Primorski Dolac temeljem Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa u Općini Primorski Dolac,
3. Poslovi i radnje kod provedbe Plana motrenja i ophodnje sezone 2019. godine.

VIII. OSTALI POSLOVI I ZADACI

1. Sudjelovanje na edukacijskim predavanjima, seminarima i savjetovanjima o pitanjima važnim za funkcioniranje lokalne samouprave.
2. Obavljanje i drugih poslova i zadataka koji nisu utvrđeni ovim planom i programu, a potreba njihovog obavljanja nastane tijekom godine.

IX. ZAKLJUČNA ODREDBA

Ovaj plan i program će se objaviti u Službenom glasniku Općine.

Pročelnica JUO

Diana Knez, dipl.iur



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 602-03/18-01/01

URBROJ: 2134/02-01/01-18-1

Primorski Dolac, 18. prosinac 2018. godine

Na temelju članka 50. Statuta Općina Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18), a u svezi sufinanciranja međumjesnog javnog prijevoza za učenike srednjih škola i redovnih studenata u razdoblju siječanj – lipanj 2019. godine te sufinanciranja troškova prijevoza, Općinski načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola i redovnih studenata za razdoblje siječanj-lipanj 2019. godine s područja Općine Primorski Dolac

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja mjesečnih karata javnog prijevoza za učenike srednjih škola i redovne studente s prebivalištem na području Općine Primorski Dolac.

Članak 2.

Općina Primorski Dolac obvezuje se sufinancirati mjesečne karte za vlak za učenike srednjih škola i redovne studente za razdoblje siječanj – lipanj 2019.godine u iznosu od 25% cijene mjesečne učeničke karte za vlak.

Članak 3.

Općina Primorski Dolac obvezuje se sufinancirati razliku između stvarne cijene i cijene povlaštenih pokaznih karata za autobus za učenike i studente sa područja Općine Primorski Dolac temeljem potpisanog Ugovora o prijevozu učenika i studenata sa PROMET d.o.o. Split i Hrvatskih željeznica.

Članak 4.

Obveza sufinanciranja mjesečne karte za vlak iz čl. 2. ove Odluke primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

Članak 5.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su Proračunom Općine Primorski Dolac za 2019. godinu.

Članak 6.

Sa prijevoznicima koji će vršiti predmetni prijevoz sklopit će se ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola i redovitih studenata s područja Općine Primorski Dolac.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK OPĆINE

Joško Dujmović, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/36

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga sakupljanja, skrbi i udomljavanja napuštenih životinja te prikupljanja i zbrinjavanja lešina uginulih životinja s javnih površina Općine Primorski Dolac, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga sakupljanja, skrbi i udomljavanja napuštenih životinja te prikupljanja i zbrinjavanja lešina uginulih životinja s javnih površina Općine Primorski Dolac prihvaća se ponuda ponuditelja NO KILL sklonište, Animalis Centrum d.o.o. Kukuljićeva 1, 21000 Split, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	NO KILL sklonište, Animalis Centrum d.o.o.
Sjedište:	Kukuljićeva 1, 21000 Split
Cijena ponude:	5.582,00 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	6.977,50 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga sakupljanja, skrbi i udomljavanja napuštenih životinja te prikupljanja i zbrinjavanja lešina uginulih životinja s javnih površina Općine Primorski Dolac dostavljen je : NO KILL sklonište, Animalis Centrum d.o.o. Kukuljićeva 1, 21000 Split.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja: NO KILL sklonište Animalis Centrum d.o.o. Kukuljićeva 1, 21000 Promet, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: NO KILL sklonište Animalis Centrum d.o.o. Kukuljićeva 1, 21000 Split, s cijenom ponude od 5.582,00 kn (bez PDV-a)

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/40

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga 2 radijske emisije (priprema i emitiranje) u okviru Projekta: „Zajedno želimo, zajedno možemo“, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga 2 radijske emisije (priprema i emitiranje) u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“, prihvaća se ponuda ponuditelja „DALMACIJA DANAS“ d.o.o. Matoševa 44, 21000 Split, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	DALMACIJA DANAS d.o.o.
Sjedište:	Matoševa 44, 21000 Split
Cijena ponude:	6.000,00 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	7.500,00 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga 2 radijske emisije (priprema i emitiranje), u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“ dostavljen je : DALMACIJA DANAS d.o.o., Matoševa 44, 21000 Split.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja:

„DALMACIJA DANAS“ d.o.o., Matoševa 44, 21000 Split,, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: DALMACIJA DANAS d.o.o., Matoševa 44, 21000 SPLIT, s cijenom ponude od 6.000,00 kn (bez PDV-a)

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/38

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga: osvježenje i lagani ručak za početnu i završnu konferenciju u okviru Projekta: „Zajedno želimo, zajedno možemo“, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga: Osvježenje i lagani ručak za početnu i završnu konferenciju u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“, prihvaća se ponuda ponuditelja „RESTORAN ZAGORA“, Kovačevići 17, 21201 Prgomet, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	RESTORAN ZAGORA- UO VRBAT
Sjedište:	Kovačevići 17, 21201 Prgomet
Cijena ponude:	2.240,00 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	2.800,00 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga: Osvježenje i lagani ručak za početnu i završnu konferenciju u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“ dostavljen je : RESTORAN ZAGORA, Kovačevići 17, 21201 Prgomet.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj

dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja: „RESTORAN ZAGORA“ Kovačevići 17, 21201 Prgomet, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: RESTORAN ZAGORA, Kovačevići 17, 21201 Prgomet s cijenom ponude od 2.240,00 kn (bez PDV-a).

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/37

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga promidžba i vidljivost u okviru Projekta: „Zajedno želimo, zajedno možemo“, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga promidžba i vidljivost u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“, prihvaća se ponuda ponuditelja „EKO GRAF“ obrt, Cesta Dr. Franje Tuđmana 232, Kaštel Sućurac, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	EKO GRAF, obrt
Sjedište:	Cesta Dr. Franje Tuđmana 232, Kaštel Sućurac
Cijena ponude:	23.999,00 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	29.998,75 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga promidžba i vidljivost u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“ dostavljen je : EKO GRAF obrt., Cesta Dr. Franje Tuđmana 232, Kaštel Sućurac.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja: „EKO GRAF“ d.o.o., Cesta Dr. Franje Tuđmana, Kaštel Sućurac, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: EKO GRAF, obrt., Cesta Dr. Franje Tuđmana 232, Kaštel Sućurac, , s cijenom ponude od 29.998,75 (bez PDV-a).

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/39

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga nabave uredskog materijala u okviru Projekta: „Zajedno želimo, zajedno možemo“, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga: Usluga nabave uredskog materijala u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“, prihvaća se ponuda ponuditelja Multimedijalna oaza trgovine d.o.o., Težačka 27, 21218 Seget Donji, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	Multimedijalna oaza trgovine d.o.o.
Sjedište:	Težačka 27, 21218 Seget Donji
Cijena ponude:	8.814,62 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	11.018,27 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga nabave uredskog materijala u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“ dostavljen je : Multimedijalna oaza trgovine d.o.o., Težačka 27, 21218 Seget Donji.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj

dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja: Multimedijalna oaza trgovine d.o.o., Težačka 27, 21218 Seget Donji, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: Multimedijalna oaza trgovine d.o.o., Težačka 27, 21218 Seget Donji s cijenom ponude od 8.814,62 kn (bez PDV-a).

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK

Klasa: 406-09/18-01/41

Urbroj: 2134/02-01/01-18-6

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17) i čl. 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) u postupku nabave: Usluga nabave bicikla – 2 koma u okviru Projekta: „Zajedno želimo, zajedno možemo“, Načelnik Općine Primorski Dolac na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018.g. donosi slijedeću

ODLUKU O PRIHVATU PONUDE

Čl. 1.

U provedenom postupku nabave: Usluga nabave bicikla- 2 kom u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“, prihvaća se ponuda ponuditelja „DECATHLON“ d.o.o. Ulica Siniše Glavaševića 5, 10000 Zagreb, kao ponuda koja ispunjava tražene uvjete iz poziva za dostavu ponuda.

PODACI O ODABRANOM PONUDITELJU I PONUDI	
Naziv:	DECATHLON d.o.o.,
Sjedište:	Ulica Siniše Glavaševića 5, 10000 Zagreb
Cijena ponude:	2.078,40 kn
Ukupna cijena sa Pdv-om:	2.598,00 kn

Čl.2.

Ova Odluku o odabiru ponude naručitelj će na dokaziv način dostaviti obavijest ponuditelju zajedno s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda temeljem članka 10. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik 11/17).

Obrazloženje

Poziv na dostavu ponude za provedbu postupka nabave: Usluga nabave bicikla – 2 kom, u okviru Projekta: Zajedno želimo, zajedno možemo“ dostavljen je : DECATHLON d.o.o., Ulica Siniše Glavaševića 5, 10000 Zagreb.

Odlukom Načelnika Klasa: 406-01/17-01/05, Urbroj: 2134/02-01/01-17-1 od 27. prosinca 2017.g. imenovano je stručno povjerenstvo za provedbu postupaka jednostavne nabave.

Pregled i ocjena ponude održano je 18. prosinca 2018. godine.

U ostavljenom roku pristigla je ponuda predmetnog ponuditelja.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, kroz analizu ponuda vezano uz ispunjenje zahtjeva postavljenih u pozivu stručno povjerenstvo nakon pregleda i ocjene ponuda utvrđuju da je ponuditelj dostavio ponudu sukladno pozivu. Nadalje, s obzirom da predmetna ponuda ponuditelja:

„DECATHLON“ d.o.o., Ulica Siniše Glavaševića 5, 10000 Zagreb, zadovoljava sve uvjete iz poziva, predložili su da se donese Odluka o prihvatu ponude: DECATHLON d.o.o., Ulica Siniše Glavaševića 5, 10000 Zagreb, s cijenom ponude od 2.078,40 kn (bez PDV-a).

Razlozi odabira navedene ponude je prihvatljivost ponude uz ispunjavanje kriterija iz poziva za dostavom ponude.

Čl. 3.

Odluka o odabiru stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

JOŠKO DUJMOVIĆ, inž. građ.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 053-01/18-01/33
URBROJ: 2134/02-01/01-18-2
Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Na temelju članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18, 32/18) Općinski načelnik na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. *donosi*

ODLUKU O RASPODJELI SREDSTAVA OPĆINSKOG PRORAČUNA

Članak 1.

Sredstva Općinskog proračuna za 2018. godinu, skupina 381- tekuće pomoći HGSS.

Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Split..... 1.000,00 kn

Ukupno skupina 381..... 1.000,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK
Joško Dujmović, inž.grad.



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/18-01/34

URBROJ: 2134/02-01/01-18-2

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018.

Na temelju članka Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) i članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik br. 06/18, 32/18) Općinski načelnik na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. *d o n o s i*

ODLUKU O RASPODJELE SREDSTAVA OPĆINSKOG PRORAČUNA
tekuće pomoći Udrugama

Članak 1.

Sredstva Općinskog proračuna za 2018. godinu, skupina 381- tekuće pomoći udrugama

Udruga nezaposlenih Splitsko-dalmatinske županije	1.000,00 kn
Ukupno skupina 381.....	1.000,00 kn

Obrazloženje

Sukladno utvrđenjima članka 6. točke 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) Općinski načelnik izravno dodjeljuje financijska sredstva bez objavljivanja javnog natječaja iz razloga što gradski ogranak Udruga nezaposlenih Splitsko-dalmatinske županije ima isključivu nadležnost u području djelovanja i zemljopisnog područja Zagore za koje se financijska sredstva dodjeljuju.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

OPĆINSKI NAČELNIK

Joško Dujmović, inž.grad.



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC
NAČELNIK OPĆINE

KLASA: 406-01/17-01/01

URBROJ: 2134/02-01/01-18-9

Primorski Dolac, 18. prosinca 2018. godine

Na temeljem članka 50. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik 06/18, 32/18) i članka 28. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 120/16), Načelnik općine na 72. kolegiju održanom dana 18. prosinca 2018. godine utvrđuje

I. Izmjene Plana nabave Općine Primorski Dolac za 2018.g.

Članak 1.

Općinski načelnik utvrđuje I. Izmjene Plana nabave Općine Primorski Dolac za 2018.g. sukladno I. Izmjenama Proračuna Općine Primorski Dolac za 2018.g.

Ukupna vrijednost nabave roba, radova i usluga iz članka 2. I. Izmjena Plana nabave Općine Primorski Dolac za 2018.g. planirana je po razdjelima u I. Izmjenama Proračuna Općine Primorski Dolac za 2018.g.

I. Izmjene Plana nabave obuhvaćaju izmjene procjenjenih vrijednosti od stavke 1.1. do 3.96. i nove stavke: 3.94., 3.95., 3.96.

Članak 2.

Nabava će se vršiti po slijedećim istovrsnim robama, radovima i uslugama sukladno tablicu u pravitku:

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

NAČELNIK OPĆINE
Joško Dujmović