



REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA  
OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

KLASA: 021-04/11-03/557  
URBROJ: 2134/02-11-9

Primorski Dolac, 21. prosinca 2011. godine

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (N.N. br, 87/08) i članka 28. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik općine br. 13/09) Općinsko vijeće na svojoj 14. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2011. godine utvrđuje

## **O D L U K U**

### **o izvršavanju Proračuna općine Primorski Dolac za 2012. godinu**

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna Općine Primorski Dolac i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja Općine Primorski Dolac, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, pojedine ovlasti načelnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

#### Članak 2.

U izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

#### Članak 3.

Prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz koji potječu. Rashodi i izdaci proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima. Proračunske klasifikacije jesu:

- organizacijska
- ekonomska
- funkcijska
- lokacijska
- programska
- izvori financiranja

#### Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Plan razvojnih programa obuhvaća planiranje rashoda za investicije te kapitalne pomoći i donacije za višegodišnje razdoblje.

#### Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći (skupina konta 63)
- prihodi od imovine (skupina konta 64)
- prihodi od pristojbi i naknada (skupina konta 65)
- ostali prihodi (skupina konta 66)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- primici od zaduživanja (skupina konta 84)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)
- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4)

#### Članak 6.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja.

#### Članak 7.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

#### Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom. Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

## Članak 9.

U proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi. Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5 % planiranih proračunskih prihoda bez primitaka. U 2012. godini planiraju se sredstva proračunske zalihe u visini od 100.000,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik. O utrošku proračunske zalihe iz prethodnog stavka Načelnik izvješćuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

## Članak 11.

Preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, u okviru ukupno planiranih rashoda i izdataka. Odluku o tome donosi Načelnik, a o izvršenim preraspodjelama izvješćuje Općinsko vijeće na prvaj sljedećoj sjednici.

## Članak 12.

Načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjernu s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

## Članak 13.

Općina se može zadužiti u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Općina se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade. Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade. Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjениh za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Općine iz prethodnih godina, te nepodmirene dospelje obveze iz prethodnih godina.

U 2012. godini Općina se planira zadužiti uzimanjem kratkoročnog kredita u iznosu od 400.000,00 kn iz kojeg se financira izgradnja gospodarske zone Bristovača – Trištenica.

## Članak 14.

Načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Primorski Dolac, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Primorski Dolac, sukladno odredbama Statuta Općine.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

#### Članak 15.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

#### Članak 16.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2012. godine. Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2012. godinu. Rashodi za koje je nastala obveza u 2012. godini rashodi su Proračuna za 2012. godinu, neovisno o plaćanju. O namjeni viška prihoda iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće.

#### Članak 16.

Proračun se objavljuje na način na koji se objavljuju odluke predstavničkog tijela (u Sl. gl. Općine Primorski Dolac ) i mora biti dostupan stanovnicima toga područja.

#### Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac .

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

**Ivan Stojak**