



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO – DALMATINSKA



OPĆINA PRIMORSKI DOLAC

Općinsko vijeće

KLASA: 400-08/14-01/01

URBROJ: 2134/02-02/01-14-6

Primorski Dolac, 22. prosinca 2014. godine

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (N.N. br, 87/08) i članka 28. Statuta Općine Primorski Dolac (Službeni glasnik općine br. 06/13 i 14/13) Općinsko vijeće na svojoj 12. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna općine Primorski Dolac za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna Općine Primorski Dolac i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja Općine Primorski Dolac, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, pojedine ovlasti načelnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

U izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz koji potječu. Rashodi i izdaci proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Proračunske klasifikacije jesu:

- organizacijska
- ekonomska
- funkcijska
- lokacijska
- programska
- izvori financiranja

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Plan razvojnih programa obuhvaća planiranje rashoda za investicije te kapitalne pomoći i donacije za višegodišnje razdoblje.

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći (skupina konta 63)
- prihodi od imovine (skupina konta 64)
- prihodi od pristojbi i naknada (skupina konta 65)
- ostali prihodi (skupina konta 66)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- primici od zaduživanja (skupina konta 84)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)
- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 4)

Članak 6.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja.

Članak 7.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih proračunom. Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

U proračunu se utvrđuju sredstva za ostale nespomenute rashode poslovanja (3299). Sredstva s ovog Računskog plana koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva, jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti. U 2015. godini planiraju se sredstva za ove namjene u visini od 100.000,00 kuna. O korištenju sredstava s ovog računskog plana odlučuje Načelnik. O utrošku sredstava iz prethodnog stavka Načelnik izvještuje Općinsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 10.

Preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, u okviru ukupno planiranih rashoda i izdataka. Odluku o tome donosi Načelnik, a o izvršenim preraspodjelama izvještuje Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 11.

Načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjernu s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

Članak 12.

Općina se može zadužiti u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave. Općina se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade. Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade. Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjene za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Općine iz prethodnih godina, te nepodmirene dospelje obveze iz prethodnih godina. Općina Primorski Dolac se planira zadužiti uzimanjem kratkoročne pozajmice u iznosu od 2.500.000,00 kn kod ovlaštenih financijskih institucija. Ukupna zaduženost na kraju proračunske godine iznosila bi 10.650.000,00 kn.

Članak 13.

Načelnik upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine Primorski Dolac, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Primorski Dolac, sukladno odredbama Statuta Općine.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je načelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 14.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 15.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2015. godine. Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2015. godinu.

Rashodi za koje je nastala obveza u 2015. godini rashodi su Proračuna za 2015. godinu, neovisno o plaćanju.

Aktivnosti i projekti financirani iz sredstava Europske unije te kapitalni projekti, koji nisu izvršeni do kraja 2015. godine, mogu se prenijeti i izvršavati u 2016. godini, pod uvjetom da su proračunska sredstva koja su za njihovu provedbu bila osigurana u Proračunu Općine Primorski Dolac za 2015. godinu, na kraju 2015. godine ostala neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog.

Prenesene aktivnosti i projekti iz prethodnog stavka ovog članka mogu se izvršavati u 2016. godini uz suglasnost Načelnika.

O namjeni viška prihoda iz prethodne godine odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 16.

Proračun se objavljuje na način na koji se objavljuju odluke predstavničkog tijela (u Sl. gl. Općine Primorski Dolac) i mora biti dostupan stanovnicima toga područja.

Članak 17.

Ova Odluka je sastavni dio Proračuna Općine Primorski Dolac i stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Primorski Dolac.

Predsjednik vijeća:

Ivan Stojak