

# DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK

## UPRAVNO VIJEĆE

BROJ 173/16

VRŽINE 186

Primorski Dolac, 02. svibnja 2016. godine

Na temelju članka 26. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13), članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak (BROJ 15 /15), Upravno vijeće Dječjeg vrtića Maslačak raspisuje

### JAVNI NATJEČAJ ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA ZA RADNO MJESTO ODGOJITELJ/ICA-RAVNATELJ/ICA U DJEČJEM VRTIĆU MASLAČAK

#### Članak 1.

Raspisuje se natječaj za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto odgojitelj/ica na nepuno neodređeno radno vrijeme satnice od 6 sati dnevno i ravnatelj/ica na mandatno razdoblje od 4 godine satnice od 2 sata dnevno kako slijedi:

1. ODGOJITELJ/ICA /RAVNATELJ/ICA – 1 izvršitelj M/Ž  
– rad koji uključuje obavljanje poslova na neodređeno nepuno radno vrijeme odgojitelj/ice ( satnica -6 sati dnevno) i obavljanje poslova ravnatelja/ice (satnica - 2 sata dnevno na mandatno razdoblje od 4 godine).

#### UVJETI:

- Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07 i 94/13) i Pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97) i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Maslačak kandidati trebaju uz vlastoručno pisanu prijavu priložiti slijedeću dokumentaciju (**navedeni dokazi prilažu se u izvorniku ili presliku koji ne treba biti ovjeren**).

Kandidati uz prijavu na natječaj prilažu:

- Dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- Dokaz o hrvatskom državljanstvu,
- Dokaz o položenom stručnom ispitu – prema Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću („Narodne novine“ br. 133/97 i 4/98) – za kandidate koji su radni odnos u predškolskoj ustanovi zasnovali nakon 18.12.1997.g.
- Izjavu kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13) ovjerenu kod javnog bilježnika (obrazac izjave dostupan je u upravi vrtića),
- Uvjerenje o nekažnjavanju, odnosno o ne vođenju kaznenog niti prekršajnog postupka (ne starije od 6 mjeseci od objave natječaja), sukladno članku 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13);

- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (članak 25.st.2.)
- Uvejenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak (članak 25.st.4.)
- Dokaz o radnom stažu (potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO)
- Životopis,
- Preslik osobne iskaznice.

Kandidat koji ostvaruje pravo pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate, samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu i iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

U prijavi na natječaj navode i podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa prebivališta, broj telefona, adresa e-pošte, isključivo za potrebe natječajnog postupka).

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj čije su prijave uredne i koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se pisano testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristup intervju smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj. Nakon izbora kandidata na navedeno radno mjesto, a prije sklapanja ugovora o radu, kandidat je dužan predložiti dokumente u izvorniku.

Ako kandidat ne predloži dokumente u izvorniku smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Opis poslova radnog mjesta navedeni su na web stranici Dječjeg vrtića Maslačak ([www.primorskidolac.hr](http://www.primorskidolac.hr)).

Na web stranici Dječjeg vrtića Maslačak ([www.primorskidolac.hr](http://www.primorskidolac.hr)) i na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maslačak, Vržine 186, 21227 Primorski Dolac biti će objavljeno mjesto i vrijeme intervjua, najmanje pet (5) dana prije održavanja provjere.

Prijave s dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku 8 dana od dana objave Natječaja od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na adresu: **Dječji vrtić „Maslačak“, Vržine 186, 21227 Primorski Dolac – za Natječaj**

Zakašnjele prijave kao i prijave bez dokaza o ispunjenju traženih uvjeta neće se razmatrati.  
Kandidati će o rezultatima natječaja biti obavješteni u zakonskom roku.

Natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Maslačak“, web stranici Dječjeg vrtića „Maslačak“ ([www.primorskidolac.hr](http://www.primorskidolac.hr)) i Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

PREDSJEDNICA

Diana Knez, dipl.iur.